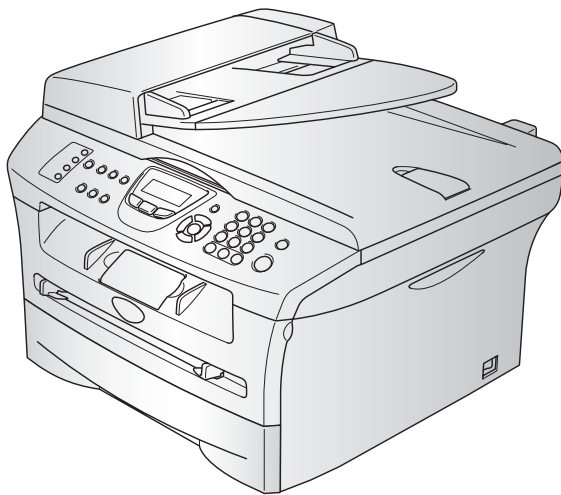


MANUAL DO UTILIZADOR



MFC-7420
MFC-7820N



Se precisar contactar O Serviço de Clientes

Complete as informações seguintes para futura consulta:

Número do Modelo: MFC-7420 e MFC-7820N

(Faça um círculo no número do seu modelo)

Número de Série:* _____

Data da Compra: _____

Local da Compra: _____

*** O número de série pode ser mostrado no ecrã LCD (Menu/Set, 4, 1) para MFC-7420 ou (Menu/Set, 6, 1) para MFC-7820N. Guarde esta Guia do Utilizador com o recibo de venda como documentação comprovativa da compra, no caso de roubo, incêndio ou serviço de garantia.**

Registe o seu produto em linha na

<http://www.brother.com/registration>

Registando o seu produto com a Brother, será registado como proprietário original do produto. O seu registo com Brother:

- pode servir como comprovação da data de compra do seu aparelho no caso em que perder o recibo; e
- pode suportar uma indemnização de seguro para si no caso de dano do aparelho coberto pelo seguro.

ESTE EQUIPAMENTO FOI CONCEBIDO PARA FUNCIONAR NUMA LINHA PSTN ANALÓGICA DE DOIS FIOS EQUIPADA COM O CONECTOR ADEQUADO.

AUTORIZAÇÃO

A Brother adverte que este produto pode não funcionar correctamente num país fora daquele onde foi originalmente comprado e não oferece quaisquer garantias caso este produto seja utilizado em linhas de telecomunicações públicas de outro país.

Compilação e Nota de Publicação

Sob supervisão da Brother Industries Ltd., este manual foi compilado e publicado, com informações relativas às descrições e especificações dos produtos mais recentes.

O conteúdo deste manual e as especificações do produto estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

A Brother reserva-se o direito de efectuar alterações sem aviso prévio das especificações e materiais contidos nestes documentos e não é responsável por quaisquer danos (incluindo consequências) causados pela utilização dos materiais apresentados, incluindo mas não limitado a erros tipográficos e outros associados a esta publicação.



“EC” Declaration of Conformity

Manufacturer

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japan

Plant

Brother Corporation (Asia) Ltd.,
Brother Buji Nan Ling Factory,
Gold Garden Ind., Nan Ling Village,
Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Herewith declare that:

Products description : Facsimile Machine
Type : Group 3
Model Name : MFC-7420, MFC-7820N

are in conformity with provisions of the R & TTE Directive (1999/5/EC) and we declare compliance with the following standards :

Harmonized standards applied :

Safety : EN60950-1:2001

EMC : EN55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 Class B
EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995 + A1:2001

Year in which CE marking was first affixed : 2004

Issued by : Brother Industries, Ltd.

Date : 22nd November, 2004

Place : Nagoya, Japan

Signature :

Takashi Maeda
Manager
Quality Management Group
Quality Management Dept.
Information & Document Company

Declaração de Conformidade CE sob a Directiva R & TTE

Fabricante

Brother Industries, Ltd.
15-1, Naeshiro-cho, Mizuho-ku,
Nagoya 467-8561, Japão

Fábrica

Brother Corporation (Asia) Ltd.,
Brother Buji Nan Ling Factory,
Gold Garden Ind., Nan Ling Village,
Buji, Rong Gang, Shenzhen, China

Declara que:

Descrição do produto : Aparelho de Fax
Tipo : Grupo 3
Nome do Modelo : MFC-7420, MFC-7820N

respeita as cláusulas da Directiva R & TTE (1999/5/CE) e declara compatibilidade com as seguintes normas:

Normas harmonizadas aplicadas:

Segurança : EN60950-1:2001
EMC : EN55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 Classe B
EN55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
EN61000-3-2:2000
EN61000-3-3:1995 + A1:2001

Ano em que o símbolo CE foi aplicado pela primeira vez: 2004

Emitido por : Brother Industries, Ltd.
Data : 22 de Novembro 2004
Local : Nagoya, Japão

Medidas de segurança

Utilizamos os seguintes ícones em todo o manual do Utilizador.



Os avisos indicam-lhe o que fazer para evitar possíveis ferimentos.



Ícones de Perigos eléctricos alertam você sobre possíveis choques eléctricos.



Ícones de Superfícies quentes advertem-lhe para não tocar partes do aparelho que estão quentes.



Cuidados, especificam procedimentos que deve seguir ou evitar para evitar possíveis danos no aparelho ou outros objectos.



Ícones de Configuração Incorrecta alertam-nos para dispositivos e operações não compatíveis com o aparelho.



As notas indicam o que fazer se ocorrerem determinadas situações ou oferecem sugestões sobre o progresso de uma determinada operação com outras funções.

Como usar o aparelho em segurança

Guarde estas instruções para consultas futuras e leia-as antes de tentar realizar qualquer operação de manutenção.



Notas

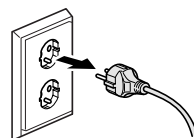
(Para o modelo MFC-7420) Se há faxes na memória do aparelho, deve imprimi-las ou guarda-las antes de desligar a energia e desligar o aparelho. (Para imprimir os faxes que estão na memória, consulte *Imprimir um fax a partir da memória* na página 4-4. Para guardar os faxes que estão na memória, consulte *Reenviar faxes para outro aparelho de fax* na página 11-6 ou *Transferir faxes para o seu PC* na página 11-6.)



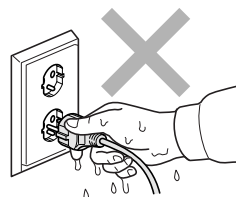
AVISO



O aparelho contém eléctrodos de alta-voltagem. Antes de limpar o interior do aparelho, certifique-se de que desligou o fio da linha telefónica e o cabo de alimentação da tomada de corrente eléctrica.



Não manuseie o cabo com as mãos húmidas. Isto poderá causar choques eléctricos.

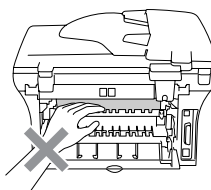
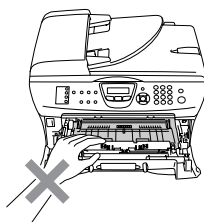


AVISO

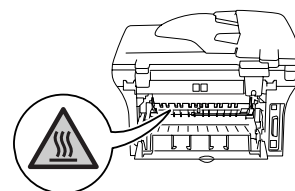


Depois de usar o aparelho, algumas partes internas estão extremamente **QUENTES!**

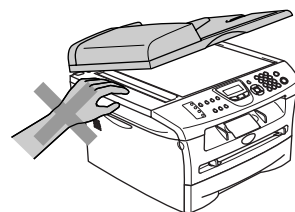
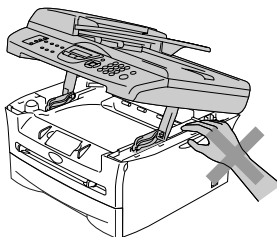
Para evitar ferimentos não coloque os dedos na área indicada na ilustração.



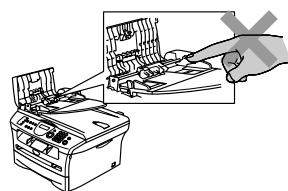
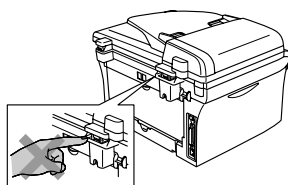
A unidade fusível está marcada com uma etiqueta de alerta. Não remova nem danifique a etiqueta.



Para evitar ferimentos, não coloque as mãos no rebordo do aparelho sob a tampa dos documentos ou a tampa do scanner.



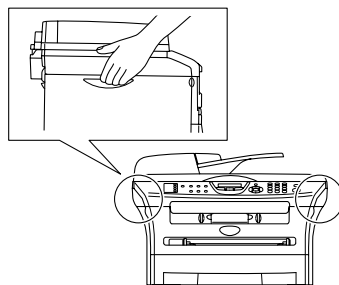
Para evitar ferimentos, não coloque os dedos na área indicada nas ilustrações.



Não utilize um aspirador para limpar o toner espalhado. Isto poderá fazer com que o pó do toner se inflame no interior do aspirador, iniciando um potencial incêndio. Limpe cuidadosamente o pó do toner com um pano seco, que não deixe fios e destrua-o de acordo com as normas locais.

AVISO

- Quando mover o aparelho, agarre nas pegas laterais que se encontram sob o scanner. NÃO transporte o aparelho segurando-o pela parte inferior.



- Tenha o máximo cuidado durante a instalação ou modificação das linhas telefónicas. Nunca toque nos fios telefónicos ou terminais não isolados excepto quando a linha for desligada da tomada de parede. Nunca instale fios telefónicos durante uma tempestade com relâmpagos. Nunca instale uma tomada de telefone num local húmido.
- Este produto deve ser instalado perto de uma tomada eléctrica facilmente acessível. Em caso de emergência, deve desligar o cabo da tomada eléctrica para desligar completamente o equipamento.

AVISO

INSTRUÇÕES IMPORTANTES SOBRE SEGURANÇA

Quando utilizar o seu equipamento de telefone, deve sempre seguir precauções básicas de segurança para reduzir o risco de incêndios, choques eléctricos e ferimentos, incluindo as seguintes:

1. Não utilize este produto perto de água, por exemplo, perto de uma banheira, lavatório, banca de cozinha ou máquina de lavar roupa, numa cave húmida ou perto de uma piscina.
2. Evite usar este produto durante uma tempestade com relâmpagos. Existe o risco remoto de choques eléctricos causados por relâmpagos.
3. Não use este aparelho para comunicar uma fuga de gás nas proximidades dessa fuga.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES

Guia de referência rápida

Enviar Faxes

Transmissão Automática utilizando o ADF

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento.
- 3 Introduza o número de fax usando tecla Um de toque, Marcação rápida, Busca ou o teclado de marcação.
- 4 Prima **Iniciar**.

Memorizar números

Memorizar números de Marcação de Um Toque

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 3, 1**.
- 2 Prima a tecla de um toque na qual deseja memorizar o número.



Notas

Para aceder aos números de Um Toque de 5 a 8, mantenha premido **Alterna** quando prime a tecla de Um Toque.

- 3 Introduza o número (até 20 dígitos).
Prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza o nome com um máximo de 15 caracteres (ou deixe em branco).
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima **Parar/Sair**.

Memorizar os números de Marcação rápida

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 3, 2**.
- 2 Utilize o teclado de marcação para introduzir um número de três dígitos referente ao local de Marcação Rápida (001 - 200).
Prima **Menu/Set**.
- 3 Introduza o número (até 20 dígitos).
Prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza o nome com um máximo de 15 caracteres (ou deixe em branco).
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima **Parar/Sair**.

Operações de marcação

Marcação de Um toque / Marcação rápida

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima a tecla de Um toque do número que pretende marcar.



Notas

Para marcar números de Um Toque de 5 a 8, mantenha premido **Alterna** quando prime a Tecla de Um Toque.

—OU—

Prima **Busca/Marc Rápida**, prima #.
Prima o número de Marcação Rápida de três dígitos.

- 4 Prima **Iniciar**.

Utilizar Busca

- 1 Se não acender a luz verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Busca/Marc Rápida**, e depois introduza a primeira letra do nome que procura.
- 4 Prima ◀ ou ▶ para procurar na memória.
- 5 Prima **Iniciar**.

Criar cópias

Cópia única

- 1 Prima  (**Copiar**) para iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Iniciar**.

Ordenar cópias utilizando o alimentador

- 1 Prima  (**Copiar**) para iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar `Empil/ord..`.
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar `Ordem`.
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Índice

1 Introdução

Utilizar este Manual	1-1
Escolher uma localização	1-2
Como aceder ao Manual do Utilizador completo	1-3
Para visualizar Documentação (Para Windows®)	1-3
Como localizar as instruções de Digitalização	1-3
Para visualizar Documentação (Para Macintosh®)	1-4
Como localizar as instruções de Digitalização	1-4
Sumário do painel de controlo	1-5
Colocar documentos	1-7
Utilizar o alimentador automático de papel (ADF)	1-7
Usar o vidro do scanner	1-8
Acerca do papel	1-9
Papel recomendado	1-9
Escolher o papel adequado	1-9
Capacidade de papel das gavetas	1-10
Como colocar papel	1-11
Para colocar papel e outro material na gaveta	1-11
Para colocar papel e outro material na ranhura de alimentação manual	1-12
Sobre aparelhos de fax	1-13
Tons de fax e tomada de contacto	1-13
ECM (Modo de Correção de Erros)	1-13

2 Como começar

Configuração inicial	2-1
Configurar a Data e Hora	2-1
Definir o modo de marcação por Tons e Impulsos	2-1
Configurar a ID da Unidade	2-2
Definir o Tipo de Linha Telefónica	2-3
PABX (PBX) e TRANSFERIR	2-3
Configuração geral	2-4
Configurar o temporizador do modo	2-4
Definição do Tipo de Papel	2-4
Definição do tamanho do papel	2-5
Configuração do Volume do Toque	2-5
Configuração do Volume do Beeper	2-6
Configuração do Volume do Altifalante	2-6
Activar o Horário de Poupança de Energia Automático	2-6
Economia Toner	2-6
Tempo de descanso	2-7
Configurar o Contraste do LCD	2-7
Segurança	2-8
Bloqueio TX (apenas MFC-7420)	2-8
Configurar a palavra-passe	2-8
Alterar a Palavra-passe do sistema de Bloqueio TX	2-8
Activar o sistema de Bloqueio TX	2-9

Desactivar Bloqueio TX	2-9
Segurança de Memória (apenas MFC-7820N)	2-9
Configurar a palavra-passe	2-10
Alterar a palavra-passe da Segurança da Memória	2-10
Activar a segurança da memória	2-10
Desactivar a segurança da memória	2-10
Bloqueio da Configuração	2-11
Configurar a palavra-passe	2-11
Alterar a Palavra-passe do sistema de Bloqueio da Configuração	2-12
Activar o sistema de Bloqueio da configuração	2-12
Desactivar o sistema de Bloqueio da configuração	2-12

3 Configuração de Envio

Como introduzir o modo de Fax	3-1
Como marcar	3-1
Marcação Manual	3-1
Marcação de Um toque	3-1
Marcação Rápida	3-1
Busca	3-2
Remarcação de Fax	3-2
Como enviar faxes	3-3
Enviar faxes a partir do ADF	3-3
Enviar faxes a partir do vidro do scanner	3-3
Transmissão automática	3-4
Transmissão manual (somente com um telefone externo)	3-4
Mensagem memória cheia	3-4
Operações básicas de envio	3-5
Enviar faxes usando configurações múltiplas	3-5
Contraste	3-5
Resolução de Fax	3-6
Acesso Duplo	3-6
Transmissão em tempo real	3-7
Difusão	3-7
Verificar estado da tarefa	3-8
Cancelar um fax em progresso	3-8
Cancelar uma tarefa programada	3-8
Operações de envio avançadas	3-9
Criar a Folha de Rosto electrónica	3-9
Criar comentários personalizados	3-9
Folha de rosto apenas para o fax seguinte	3-10
Enviar uma folha de rosto em todos os faxes	3-10
Usar uma folha de rosto impressa	3-11
Modo Internacional	3-11
Fax Programado	3-12
Transmissão de lote programada	3-12
Configurar a transmissão por Polling (Normal)	3-13
Configurar a transmissão por Polling com código de segurança	3-13

4 Configuração da Recepção

Operações de recepção básicas	4-1
Seleccionar o modo de recepção	4-1
Para seleccionar ou alterar o Modo de Recepção	4-2
Configurar o Número de Toques	4-2
Configurar o número de toques F/T (apenas em modo Fax/Tel)	4-3
Detectar Fax	4-3
Imprimir um fax a receber reduzido (Auto Redução)	4-4
Operações de recepção avançadas	4-4
Imprimir um fax a partir da memória	4-4
Configurar a densidade de impressão	4-4
Recepção em memória	4-5
Se Receber memór. estiver Lig nesta altura	4-5
Se Receber memór. estiver Desl nesta altura	4-5
Polling	4-5
Configurar a recepção por Polling (Normal)	4-5
Polling Codificado	4-6
Configurar a recepção por Polling (Segurança)	4-6
Configurar a recepção por Polling (Timer)	4-6
Polling em sequência	4-7

5 Opções de Marcação e Marcação Rápida de números

Memorizar os números para marcação fácil	5-1
Memorizar números de Um Toque	5-1
Memorizar os números de Marcação rápida	5-2
Alterar os Números de Toque Único / Marcação Rápida	5-2
Configurar Grupos para Difusão	5-3
Opções de marcação	5-4
Códigos de acesso e números do cartão de crédito	5-4
Pausa	5-4
Tons ou impulsos	5-4

6 Opções de ligação remota para fax

Configurar as Opções de Fax Remoto	6-1
Configuração de Reenvio de Fax	6-1
Configurar memorização de faxes	6-1
Configurar a Recepção PC Fax	6-2
Desactivar as Opções de Fax Remoto	6-3
Alterar as opções de Fax Remoto	6-3
Configurar o Código de Acesso Remoto	6-4
Recolha Remota	6-4
Utilizar o código de acesso remoto	6-4
Comandos remotos	6-5
Recolher mensagens de fax	6-6
Alterar o seu número de Reenvio de Fax	6-6

7 Imprimir relatórios

Configurações do fax e actividade.....	7-1
Personalizar o Relatório de Verificação de Transmissão	7-1
Configurar Período do Histórico	7-2
Imprimir relatórios	7-2
Como imprimir um relatório	7-2

8 Criar cópias

Utilizar o aparelho como fotocopidora	8-1
Entrar no modo Copiar	8-1
Criar uma única cópia.....	8-1
Criar Cópias Múltiplas	8-2
Interromper a cópia	8-2
Utilizar as teclas de Cópia temporária.	8-2
Aumentar ou reduzir as imagens copiadas	8-3
Alterar as configurações de cópia temporária	8-4
Qualidade	8-5
Ordenar cópias utilizando o alimentador	8-5
Criar cópias N em 1 (Disposição da Página).....	8-6
Criar um poster (Disposição da página)	8-7
Alterar as configurações predefinidas de cópia	8-8
Qualidade	8-8
Ajustar o contraste.....	8-8
Mensagem memória cheia	8-8

9 Funções do Software e da Rede 9-1

10 Informações importantes

Especificação IEC 60825-1	10-1
Díodo de Laser	10-1
Desligar o dispositivo.....	10-1
Conexão LAN (apenas MFC-7820N).	10-1
Declaração de Compatibilidade International ENERGY STAR®	10-1
Interferências Rádio	10-1
Instruções importantes sobre a segurança	10-2
Marcas registadas	10-3

11 Resolução de problemas e manutenção de rotina

Resolução de Problemas.....	11-1
Mensagens de Erro	11-1
Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória	11-6
Reenviar faxes para outro aparelho de fax	11-6
Transferir faxes para o seu PC.....	11-6
Bloqueios de documentos	11-7
O documento está bloqueado na parte superior da unidade ADF	11-7
O documento está bloqueado no interior da unidade ADF.	11-7
Papel bloqueado.....	11-8
O papel está bloqueado no interior do aparelho	11-8

O papel está bloqueado na parte traseira do aparelho.....	11-9
O papel está encravado no interior da estrutura do tambor e do cartucho de toner.....	11-11
Se ocorrerem problemas com o aparelho.....	11-12
Melhorar a qualidade da impressão.....	11-17
Limpar o tambor.....	11-18
Compatibilidade.....	11-21
Embalar e transportar o aparelho.....	11-21
Manutenção de rotina.....	11-22
Limpeza da parte externa do aparelho.....	11-22
Limpe a parte externa do aparelho da seguinte forma:.....	11-22
Limpeza do vidro do scanner.....	11-23
Limpeza da janela do scanner a laser.....	11-24
Limpeza do fio de corona.....	11-25
Substituição do cartucho de toner TN-2000.....	11-26
Como substituir o cartucho de toner.....	11-26
Substituição do tambor (DR-2000).....	11-29
Informações do aparelho.....	11-31
Verificar os Números de Série.....	11-31
Verificar o Contador de Páginas.....	11-31
Verificar a vida útil do tambor.....	11-31

A Apêndice A

Operações de recepção avançadas.....	A-1
Operação a partir de extensões.....	A-1
Apenas em Modo Fax/Tel.....	A-1
Usar um telefone externo sem fios.....	A-1
Alterar os códigos remotos.....	A-2
Ligar um dispositivo externo ao seu aparelho.....	A-2
Ligar um telefone externo.....	A-2
Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD).....	A-3
Sequência.....	A-3
Ligações.....	A-3
Gravar Mensagem de Atendimento (OGM) num TAD Externo.....	A-4
Ligações multi-linhas (PBX).....	A-4
Se instalar o aparelho para funcionar com um PBX.....	A-4
Funções personalizadas da linha telefónica.....	A-4

B Apêndice B

Programação no ecrã.....	B-1
Tabela de menus.....	B-1
Armazenamento na memória.....	B-1
Teclas de navegação.....	B-2
Introduzir Texto.....	B-10
Inserir espaços.....	B-10
Efectuar correcções.....	B-10
Repetir letras.....	B-10
Caracteres especiais e símbolos.....	B-10

G	Glossário	G-1
----------	------------------	------------

E	Especificações
----------	-----------------------

Descrição do produto.....	E-1
Geral	E-1
Materiais de impressão.....	E-2
Cópia	E-3
Fax.....	E-4
Scanner	E-5
Impressora.....	E-5
Interfaces	E-6
Requisitos do computador	E-7
Consumíveis	E-8
Rede (LAN) (apenas MFC-7820N).	E-9
Servidor Opcional Externo Sem Fios da Impressão/Digitalização (NC 2200w).....	E-9
Servidor Externo Opcional da Impressão (NC-2100p)	E-10

Í	Índice remissivo	Í-1
----------	-------------------------	------------

C	Cartão de acesso de recolha remota	C-1
----------	---	------------

Utilizar este Manual

Em todo o Manual foram incluídos símbolos especiais que chamam a sua atenção para alertas importantes, notas e acções. Caracteres especiais identificam teclas que deve premir, mensagens que aparecem no LCD e, itens importantes ou tópicos relacionados.

Negrito Letras em negrito identificam teclas específicas no painel de controlo do aparelho.

Itálico Letras em itálico chamam a atenção para itens importantes ou mencionam um tópico relacionado.

Courier O tipo de letra Courier identifica as mensagens no LCD do aparelho.



Os avisos indicam-lhe o que fazer para evitar possíveis ferimentos.



Ícones de Perigos eléctricos alertam você sobre possíveis choques eléctricos.



Ícones de Superfícies quentes advertem-lhe para não tocar partes do aparelho que estão quentes.



Cuidados, especificam procedimentos que deve seguir ou evitar para evitar possíveis danos no aparelho ou outros objectos.



Ícones de Configuração Incorrecta alertam-nos para dispositivos e operações não compatíveis com o aparelho.



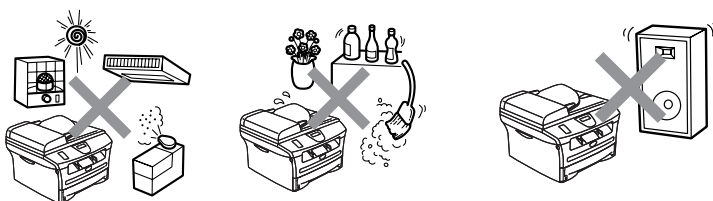
As notas indicam o que fazer se ocorrerem determinadas situações ou oferecem sugestões sobre o progresso de uma determinada operação com outras funções.

Escolher uma localização

Coloque o aparelho numa superfície plana e estável, não sujeita a vibrações ou choques, tal como uma secretária. Coloque o aparelho perto de uma tomada de telefone normal com ligação à terra. Escolha uma localização cuja temperatura oscile entre 10°C e 32,5°C.

! CUIDADO

- Evite colocar o aparelho numa área de grande movimento.
- Não coloque o aparelho perto de fontes de calor, ar condicionado, água, químicos ou refrigeradores.
- Não exponha o aparelho directamente à luz do sol, calor, humidade ou pó em excesso.
- Não ligue o aparelho a tomadas eléctricas controladas por interruptores ou temporizadores automáticos.
- Qualquer variação de energia pode eliminar informações da memória do aparelho.
- Não ligue o aparelho a uma tomada eléctrica no mesmo circuito que electrodomésticos ou outro equipamento que possa causar variações na fonte de alimentação.
- Evite fontes de interferência, tais como altifalantes ou unidades de suporte de telefones sem fios.



Como aceder ao Manual do Utilizador completo

Este Manual do Utilizador não contém todas as informações sobre o aparelho, tais como utilizar as funções avançadas de Fax, Impressora, Scanner, PC Fax e Rede. Quando estiver pronto a consultar a informação detalhada sobre estas operações, leia todo o Manual do Utilizador, que se encontra na secção “Documentação” no CD-ROM.



Notas

A rede não está disponível para o modelo MFC-7420.

MFC-7420: As funções de Rede estão disponíveis somente com o servidor opcional de Impressão ou de Impressão/Digitalização.

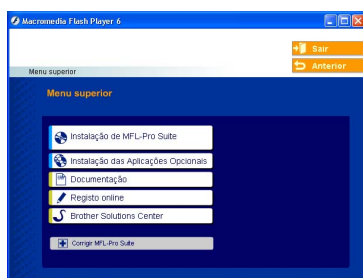
Para visualizar Documentação (Para Windows®)

No menu **Iniciar**, seleccione **Brother**, **MFL Pro Suite MFC-XXXX** (onde XXXX é o nome do seu modelo) do Grupo de Programas e, de seguida seleccione **Manual do Utilizador**.

—OU—

- 1 Ligue o PC. Introduza o CD-ROM da Brother com a etiqueta Windows® na unidade CD-ROM.
- 2 Se surgir o ecrã do nome do modelo, clique no nome do seu aparelho.
- 3 Se surgir o ecrã de idiomas, clique no seu idioma.

O menu principal do CD-ROM surge no ecrã.



Notas

Se esta janela não se abrir, utilize o Explorador do Windows® para executar o programa setup.exe a partir do directório raiz do CD-ROM Brother.

- 4 Clique em **Documentação**.
- 5 Clique na documentação que pretende consultar.
 - **Guia de Configuração Rápida:** Instruções para a Configuração e a Instalação do Software
 - **Manual do Utilizador (2 ou 3 manuais):** Manual do Utilizador para as operações autónomas, Manual de Utilização do Software e Manual do Utilizador de Rede* (somente no modelo *MFC-7820N)
 - **Manual do Utilizador de PaperPort®** Software de Gestão de Documentos

Como localizar as instruções de Digitalização

Existem vários métodos para digitalizar documentos. Pode encontrar as instruções do seguinte modo:

Manual do Utilizador do Software:

- Como digitalizar utilizando o Windows® no Capítulo 2
(Para Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Versão 4.0)
- Uso do ControlCenter2.0 no Capítulo 3
(Para Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Versão 4.0)

Manual do Utilizador de PaperPort®

- Instruções para digitalizar directamente do ScanSoft® PaperPort®

Para visualizar Documentação (Para Macintosh®)

- 1 Ligue o Macintosh®. Introduza o CD-ROM da Brother com a etiqueta Macintosh® na unidade CD-ROM. Abre-se a seguinte janela.



- 2 Faça duplo clique no ícone **Documentation**.
- 3 Abre-se o ecrã para seleccionar o Idioma. Faça duplo clique no seu idioma.
- 4 Clique na documentação que pretende consultar.

- **Guia de Configuração Rápida:** Instruções para a Configuração e a Instalação do Software
- **Manual do Utilizador (2 ou 3 manuais):** Manual do Utilizador para as operações autónomas, Manual de Utilização do Software e Manual do Utilizador de Rede* (somente no modelo *MFC-7820N)

Como localizar as instruções de Digitalização

Existem vários métodos para digitalizar documentos. Pode encontrar as instruções do seguinte modo:

Manual do Utilizador do Software:

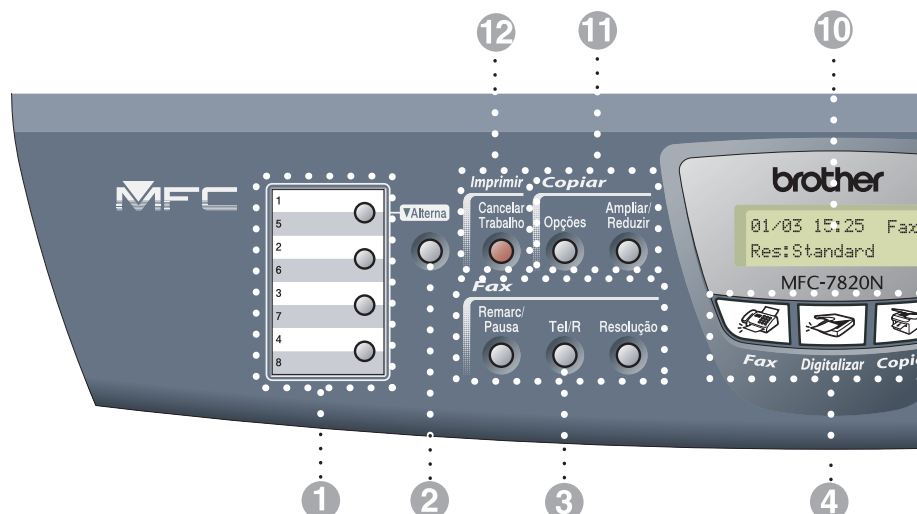
- Digitalizar a partir de um Macintosh® no Capítulo 7
(Para Mac OS® 9.1-9.2/Mac OS® X 10.2.4 ou superior)
- Usar o ControlCenter2.0 (Para Mac OS® X 10.2.4 ou superior) no Capítulo 7
- Digitalização em Rede no Capítulo 7
(Para Mac OS® X 10.2.4 ou superior)
(somente no modelo MFC-7820N)

Manual do Utilizador de Presto!® PageManager®

- Instruções para digitalizar directamente do Presto!® PageManager®

Sumário do painel de controlo

MFC-7420 e MFC-7820N possuem teclas de controlo semelhantes.



1 Teclas de Um Toque

Estas 4 teclas permitem-lhe aceder aos 8 números previamente memorizados.

2 Alterna

Para aceder aos números de Um Toque de 5 a 8, mantenha premido **Alterna** quando prime a tecla de Um Toque.

3 Teclas de Fax e Telefone:

Remarc/Pausa

Marca o último número chamado. Também insere uma pausa em números de marcação rápida.

Tel/R

Esta tecla é usada para conversas telefónicas depois de ter levantado o auscultador externo durante o pseudo-toque F/T.

Use também esta tecla para aceder a uma linha externa, ou transferir uma chamada para outra extensão quando estiver ligado a uma PABX (PBX).

Resolução

Permite configurar a resolução quando pretender enviar um fax.

4 Teclas de modo:



Fax

Permite-lhe aceder ao modo Fax.



Digitalizar

Permite-lhe aceder ao modo Digitalizar.



Copiar

Permite-lhe aceder ao modo Copiar.

5 Teclas de navegação:

Menu/Set

A mesma tecla é utilizada para Menu e Operações de Configuração.

Permite-lhe aceder ao Menu para programar e memorizar as configurações no aparelho.



No modo de espera pode premir estas teclas para ajustar o volume de toque.

▼ Busca/Marc Rápida

Permite-lhe procurar números armazenados na memória de marcação. Também lhe permite marcar números memorizados premindo # e um número de três dígitos.



Prima para se mover para a frente ou para trás para seleccionar uma opção do menu.

▲ ou ▼

Prima para navegar pelos menus e opções.

Colocar documentos

Pode enviar um fax, fazer cópias e digitalizar a partir do ADF (alimentador automático de papel) e através do vidro do scanner.

Utilizar o alimentador automático de papel (ADF)

O ADF pode ter até 35 páginas e alimenta cada folha individualmente. Utilize papel normal 80 g/m² e folheie sempre as páginas antes de as colocar no ADF.

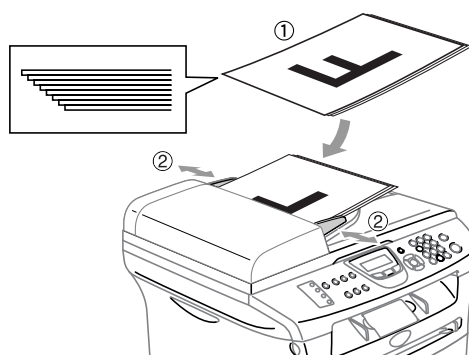
! CUIDADO

- **NÃO** use papel enrolado, amarrado, dobrado ou rasgado ou papel com agramos, cliques, cola ou com fita-cola.
- **NÃO** utilize cartão, papel de jornal ou tecido.

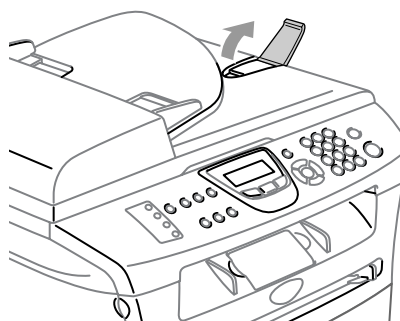
- Verifique se a tinta nos documentos está completamente seca.
- Os documentos a enviar têm de ter entre 147,3 e 215,9 mm de largura e 147,3 e 356 mm de comprimento.

- 1 Folheie bem as páginas. Insira os documentos com a **face para cima, rebordo superior primeiro** no ADF até as sentir tocar no rolo do alimentador.

- 2 Ajuste as guias do papel para a largura do documento.



- 3 Abra a aba do suporte de saída de documentos ADF.



! CUIDADO

- **NÃO** puxe o documento enquanto este estiver a ser utilizado.
- Deixar documentos grossos no vidro do scanner pode causar o bloqueio do ADF.

Usar o vidro do scanner

Pode usar o vidro do scanner para enviar faxes, copiar ou digitalizar páginas de um livro ou uma página de cada vez. Os documentos podem ter uma largura até 215,9 mm e um comprimento de 297 mm.

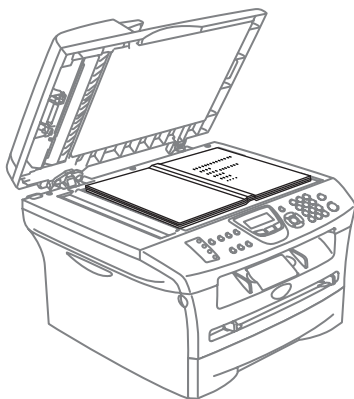
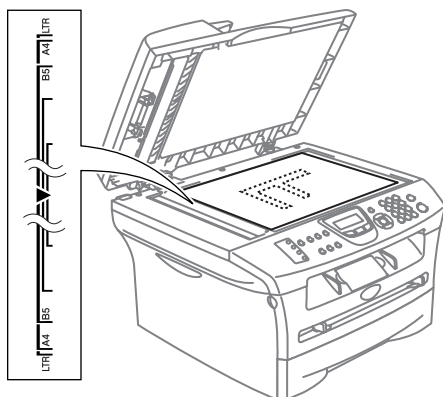


Notas

Para usar o vidro do scanner, o alimentador deve estar vazio.

- 1 Levante a tampa do documento.
- 2 Usando as guias do documento à esquerda, centre o documento com a face para baixo no vidro do scanner.

Coloque os documentos com a face para baixo no vidro do scanner.



- 3 Feche a tampa dos documentos.



CUIDADO

Se o documento for um livro ou for espesso, não feche a tampa nem faça pressão.

Acerca do papel

Papel recomendado

Para obter a melhor qualidade de impressão, sugerimos usar o seguinte tipo de papel.

Tipo de Papel	Item
Papel normal	Xerox Premier 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
	M-real DATACOPY 80g/m ²
	IGEPA X-Press 80 g/m ²
Papel reciclado	Xerox Recycled Supreme
Transparência	3M CG 3300
Etiquetas	Avery laser label L7163

- Utilize papel destinado a cópias normais.
- Utilize papel de 75 a 90 g/m².
- Utilize papel neutro. Não utilize papel ácido ou alcalino.
- Utilize papel de granulado largo.
- Utilize papel com uma percentagem de humidade de cerca de 5%.

Escolher o papel adequado

Recomendamos que experimente o papel (especialmente formatos e tipos especiais) no aparelho antes de adquirir grandes quantidades.

Para uma melhor impressão, utilize o tipo de papel recomendado, especialmente para papel normal e transparências. Para mais informações sobre as especificações de papel, contacte o representante autorizado mais próximo ou o local onde adquiriu o seu aparelho.

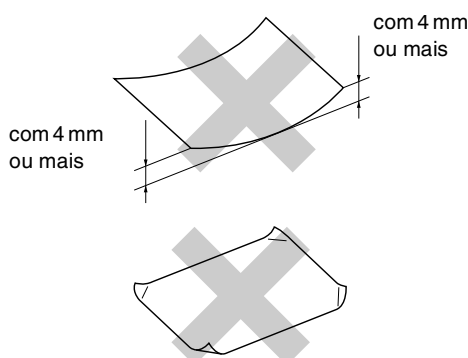
- Utilize etiquetas ou transparências que sejam destinadas a utilização em impressoras laser.
- Se estiver a utilizar papel especial e o aparelho tiver problemas na alimentação de papel a partir da gaveta, tente novamente utilizando a ranhura de alimentação manual.
- Pode utilizar papel reciclado neste aparelho.

! CUIDADO

Não use os seguintes tipos de papel ou envelopes; pois que podem dar origem a um bloqueio de papel e danificar o seu aparelho.

Não use:

- Papel revestido;
- Papel plastificado, tal como papel revestido a vinil;
- Papel já impresso ou muito texturado ou papel com cabeçalhos em relevo;
- Folhas de etiquetas que tenham algumas etiquetas removidas;
- Papel que tenha sido usado para imprimir;
- Papel que não esteja empilhado uniformemente;
- Papel de superfície granulada;
- Papel danificado, enrolado, amarrutado ou de forma irregular.



Não use:

- Envelopes que tenham espessura grossa;
- Envelopes auto-adesivos;
- Envelopes que contenham escrita em relevo;
- Envelopes com ganchos;
- Envelopes que não estejam correctamente vincados;
- Envelopes que contenham impressões no interior.

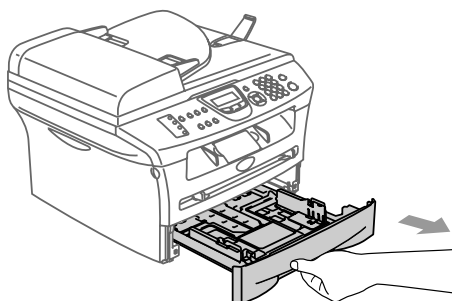
Capacidade de papel das gavetas

	Tamanho do Papel	Tipos de papel	Nº de folhas
Gaveta do Papel	A4, Carta, Executivo, A5, A6, B5, e B6	Papel normal, papel reciclado	até 250 (80 g/m ²)
		Transparência	até 10
Ranhura de alimentação manual	Largura: 69,9 - 215,9 mm Comprimento: 116 - 406,4 mm	Papel normal, Papel reciclado, Papel Bond, Envelopes, Etiquetas e Transparências	1

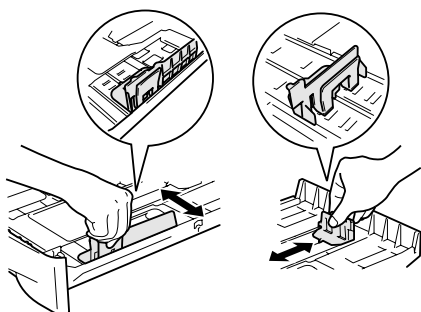
Como colocar papel

Para colocar papel e outro material na gaveta

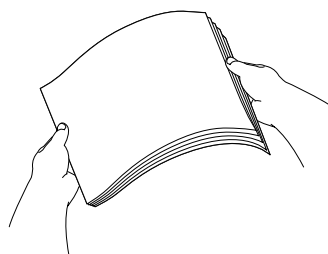
- 1 Remova completamente a gaveta do papel do aparelho.



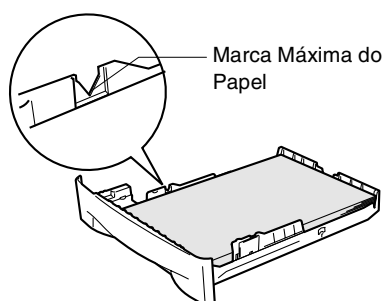
- 2 Premindo o manipulador de desbloqueio das guias de papel, deslize os ajustadores para adaptar ao formato de papel. Verifique se as guias estão bem encaixadas nas ranhuras.



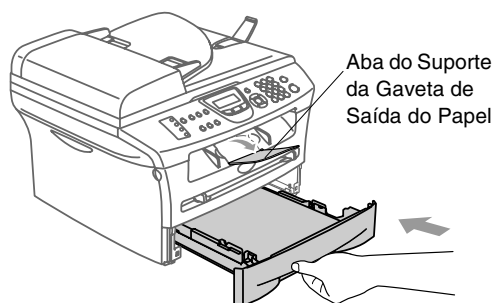
- 3 Folheie as páginas para evitar bloqueios ou introduções incorrectas.



- 4 Coloque papel na gaveta do papel.



- 5 Coloque a gaveta de papel firmemente para trás no aparelho e abra o suporte da bandeja de saída do papel antes de utilizar o aparelho.



Notas

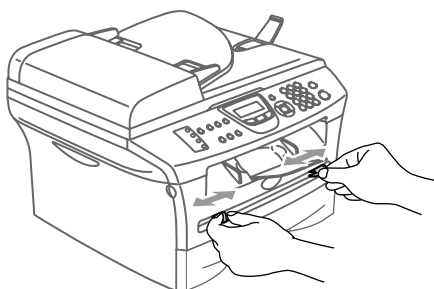
Quando colocar papel na gaveta, lembre-se do seguinte:

- Verifique se o papel está direito na gaveta e abaixo da marca máxima de papel e as guias de papel toquem os lados da resma de papel.
- A face a ser impressa tem de estar voltada para baixo.

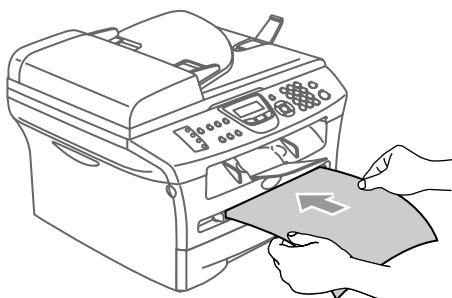
Para colocar papel e outro material na ranhura de alimentação manual

Pode colocar envelopes e papel especial de impressão um de cada vez nesta ranhura. Utilize a ranhura de alimentação manual para imprimir ou copiar em etiquetas, envelopes e papel mais espesso.

- 1 Faça deslizar as guias do papel para se ajustarem ao tamanho do papel.



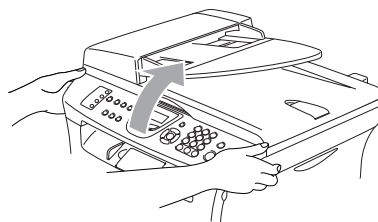
- 2 Utilizando as duas mãos, coloque uma folha de papel na ranhura de alimentação manual até que a parte da frente do papel toque no rolo do alimentador de papel. Solte o papel quando o aparelho puxa uma parte do papel.



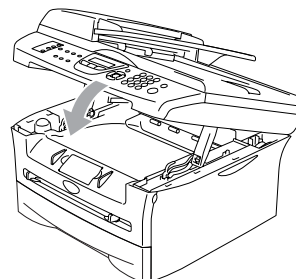
Notas

Quando colocar papel na ranhura de alimentação manual, lembre-se do seguinte:

- O lado a ser impresso tem de estar voltado para cima.
- Coloque em primeiro lugar a extremidade principal (parte superior do papel) e empurre-a suavemente na ranhura.
- Certifique-se de que o papel está direito e na posição correcta na ranhura de alimentação manual. Se não estiver, o papel pode não ser puxado da forma correcta, o que resulta numa impressão de má qualidade ou num bloqueio do papel.
- Não coloque mais do que uma folha ou envelope de cada vez na ranhura de alimentação manual, poderá ser causa de bloqueio do aparelho.
- Pode remover mais facilmente papel impresso de pequeno formato da gaveta de saída de papel, se levantar a tampa do scanner usando ambas as mãos tal como mostrado no desenho.



Também pode usar o aparelho quando a tampa do scanner estiver levantada. Pode voltar a colocar a tampa do scanner na sua posição original, puxando-a para baixo com ambas as mãos.



Sobre aparelhos de fax

Tons de fax e tomada de contacto

Quando alguém envia um fax, o aparelho de fax envia sinais de chamada de fax (sinais CNG). Estes sinais são sinais intermitentes e suaves em cada 4 segundos. Poderá ouvi-los depois de marcar e premir **Iniciar** e continuam durante cerca de 60 segundos após a marcação. Durante este período, o aparelho emissor deve iniciar a tomada de “contacto” ou ligação com o aparelho receptor.

Cada vez que usar os procedimentos automáticos para enviar um fax, está a enviar sinais CNG através da linha telefónica. Depressa aprenderá a ouvir estes sinais cada vez que atender um telefonema na linha do fax para saber se está a receber uma mensagem de fax.

O fax receptor responde com sinais de recepção de fax, sons altos e estridentes. O fax receptor emite os sons durante cerca de 40 segundos através da linha telefónica e o LCD indica *Recebendo*.

Se o aparelho estiver configurado para Modo Somente Fax, responde a todas as chamadas automaticamente com sinais de recepção de fax. Se o interlocutor desligar, o aparelho continua a enviar “sinais” durante cerca de 40 segundos e o LCD continua a indicar *Recebendo*. Para cancelar a recepção, prima **Parar/Sair**.

A “tomada de contacto” do fax é o período durante o qual os sinais CNG do fax emissor e os sinais do fax receptor se sobrepõem. Isto deve decorrer durante, pelo menos, 2 a 4 segundos, para que ambos os faxes compreendam como o outro está a enviar ou a receber o fax. A tomada de contacto não pode ter início até atender a chamada. Os sinais CNG duram apenas 60 segundos após a marcação do número. Assim, é importante para o fax receptor atender a chamada no menor número de toques possível.

ECM (Modo de Correção de Erros)

O Modo de Correção de Erros (ECM) é o método pelo qual o aparelho verifica uma transmissão de fax enquanto decorre. Se o aparelho detectar erros durante a transmissão do fax, reenvia as páginas do documento que apresentem erros. As transmissões ECM são apenas possíveis entre aparelhos que possuam ambos esta função. Neste caso, pode enviar e receber mensagens de fax continuamente analisadas pelo aparelho.

Se esta função parar de funcionar, elimina os faxes da memória.

Configuração inicial

Configurar a Data e Hora

Quando o aparelho não está em uso irá mostrar a data e a hora. Se configurar a ID da Unidade, a data e a hora mostrada pelo aparelho serão imprimidas em todos os faxes que enviar. Se ocorrer uma falha de energia, poderá ser necessário reiniciar a data e hora. Nenhuma outra configuração será afectada.

- 1 Prima **Menu/Set**, 0, 2.

```
Conf.inicial
2.Data/Hora
```

- 2 Introduza os últimos dois dígitos do ano.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza os dois dígitos do mês.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, introduza 09 para Setembro ou 10 para Outubro.)

- 4 Introduza os dois dígitos do dia.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, introduza 06 para 6.)

- 5 Introduza a hora em formato de 24 horas.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, introduza 15:25:00 para 03:25:00 PM.)

- 6 Prima **Parar/Sair**.

O LCD apresenta a data e hora sempre que o aparelho estiver em espera no modo Fax.

Quando o aparelho estiver em modo Descanso, o LCD indica *Em espera*. (Consulte *Tempo de descanso* na página 2-7.)

Definir o modo de marcação por Tons e Impulsos

- 1 Prima **Menu/Set**, 0, 4.

```
Conf.inicial
4.Tom/pulso
```

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Pulso* (ou *Tom*).

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Configurar a ID da Unidade

Pode memorizar o seu nome ou o nome da empresa e o número de fax de maneira que sejam imprimidos em todas as páginas de fax que enviar.

É importante introduzir os números de fax em formato internacional, ou seja, de acordo com a seguinte sequência exacta:

- O carácter “+” (mais) (premindo a tecla ✱)
- O Código do seu País (p.ex. “44” para Reino Unido, “41” para Suíça)
- O código local menos qualquer “0” à frente
- Um espaço
- O seu número exacto, usando espaços para facilitar a leitura se necessário.

Por exemplo, se o aparelho for instalado no Reino Unido, e a mesma linha for usada para atender chamadas de voz e fax e o seu número de telefone nacional é 0161 444 5555, assim, deve configurar os números de telefone e fax da unidade como: +44 161 444 5555.

- 1 Prima **Menu/Set**, **0**, **3**.

Conf.inicial
3.ID do aparelho

- 2 Introduza o número de fax (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de telefone (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

(Se o número de telefone e de fax for o mesmo, introduza novamente o mesmo número).



Notas

- Não é possível usar hífen no número. Para introduzir um espaço, prima ► uma vez entre os números.
- O número de telefone introduzido é usado apenas para as funções de folha de rosto. (Consulte *Criar a Folha de Rosto electrónica* na página 3-9.)

- 4 Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 20 caracteres). (Consulte *Introduzir Texto* na página B-10).

Prima **Menu/Set**.

- 5 Prima **Parar/Sair**.



Notas

Se a Identificação do Aparelho já tiver sido programada, o LCD pede para premir **1** para efectuar uma alteração ou **2** para sair sem alterar.

Definir o Tipo de Linha Telefónica

Se estiver a ligar o aparelho a uma linha que está a utilizar uma linha PABX (PBX) ou ISDN para enviar ou receber faxes, também é necessário mudar o Tipo de Linha Telefónica de acordo com as seguintes fases.

- 1 Prima **Menu/Set, 0, 5**.

```
Conf.inicial
5.Conf.Linha Tel
```

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **PBX**, **ISDN** (ou **Normal**).

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

PABX (PBX) e TRANSFERIR

O aparelho está configurado para **Normal**, que consente o aparelho ligar a uma linha PSTN normal (Rede Telefónica Pública Comutada). No entanto, muitos escritórios usam um sistema central telefónico ou Posto Particular de Comutação Automática (PABX). O seu aparelho pode ser ligado à maioria dos tipos de PABX (PBX). A função de remarcação do aparelho suporta somente remarcações temporizadas (TBR). TBR pode funcionar com vários sistemas PABX (PBX) consentindo-lhe o acesso a uma linha externa, ou transferir chamadas para outra extensão. A função apenas pode ser utilizada quando **Tel/R** for premida.



Notas

Pode programar um toque de tecla **Tel/R** como parte de um número memorizado numa localização de Marcação Rápida ou Um Toque. Quando programar o número de Um toque ou de Marcação Rápida (**Menu/Set 2, 3, 1** ou **2, 3, 2**) prima primeiro **Tel/R** (o ecrã indica "!") e, de seguida, introduza o número de telefone. Neste caso, não é necessário premir **Tel/R** sempre que marcar usando uma localização Um Toque ou Marcação Rápida. (Consulte *Memorizar os números para marcação fácil* na página 5-1.) No entanto, se PBX não estiver seleccionado na Definição de Tipo de Linha Telefónica, não é possível utilizar o número de Um Toque ou de Marcação Rápida no qual está programado **Tel/R**.

Configuração geral

Configurar o temporizador do modo

O aparelho possui teclas de modo temporário no painel de controlo: Fax, Digitalização e Cópia. Pode alterar o número de segundos ou minutos que o aparelho demora a voltar para o modo Fax depois da última operação de Digitalização ou Cópia. Se seleccionar **Desl**, o aparelho permanece no modo que utilizou pela última vez.



- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 1.

Config. geral
1. Modo Tempizado

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar 0 Seg, 30 Segs, 1 Min, 2 Mins, 5 Mins ou **Desl**.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Definição do Tipo de Papel

Para obter os melhores resultados de impressão, configure o aparelho para o tipo de papel que pretende utilizar.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 2.

Config. geral
2. Tipo de Papel

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Comum**, **Fino**, **Espesso**, **Mais espesso**, **Transparência** ou **Papel Reciclado**.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Notas

- O aparelho ejecta o papel com as páginas imprimidas de face para baixo na gaveta do papel na parte dianteira. Quando usar transparências ou etiquetas, remova cada folha imediatamente para evitar esborratar ou para que o papel não se bloqueie.
- Pode seleccionar **Transparência** na **Fase 2** se **Letter** ou **A4** tamanho de papel foi seleccionado (**Menu/Set**, 1, 3).

Definição do tamanho do papel

Pode usar os seguintes sete tipos de papel para imprimir cópias: Carta, A4, B5, A5, B6, A6 e Executivo e dois tamanhos para imprimir faxes: Carta, e A4. Quando altera o tamanho do papel que coloca na gaveta de papel, tem de alterar simultaneamente a definição de Tamanho de Papel para que o seu aparelho possa ajustar um fax em entrada ou uma cópia reduzida à página.



Notas

Se seleccionar **Transparência** como tipo de papel **Menu/Set, 1, 2)** apenas poderá seleccionar o tamanho de papel **Letter** ou **A4** na Fase 2.

- 1 Prima **Menu/Set, 1, 3.**

Config. geral
3. Tamanho do

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Letter, A4, A5, A6, B5, B6 ou Executive.**

Prima **Menu/Set.**

- 3 Prima **Parar/Sair.**

Configuração do Volume do Toque

Pode colocar o toque em **Desl** ou pode seleccionar o nível de volume do toque.

- 1 Prima **Menu, 1, 4, 1.**

Volume
1. Toque de camp.

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Baixo, Med, Alto ou Desl.**
Prima **Menu/Set.**

- 3 Prima **Parar/Sair.**

—OU—

Pode ajustar o volume do toque quando o aparelho se encontra no modo de espera (não utilizado). No modo (Fax)  , prima

🔊 ◀ ou ▶ 🔊 para ajustar o nível do volume. Sempre que premir estas teclas, o aparelho toca para que possa ouvir a configuração activa quando apresentada no LCD. O volume altera-se com cada pressão de tecla. A nova configuração é usada até a alterar de novo.

Configuração do Volume do Beeper

Pode alterar o volume do beeper. A configuração predefinida é **Med**. Quando o beeper está activado, o aparelho emite um som sempre que premir uma tecla, fizer um erro ou enviar ou receber um fax.

- 1 Prima **Menu**, 1, 4, 2.

Volume
2.Beeper

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Baixo**, **Med**, **Alto** ou **Desl**.
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Configuração do Volume do Altifalante

Pode ajustar o volume do altifalante de uma via do aparelho.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 4, 3.

Volume
3.Altifalante

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Baixo**, **Med**, **Alto** ou **Desl**.
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Activar o Horário de Poupança de Energia Automático

Pode configurar o aparelho para mudar automaticamente para o Horário de Poupança de Energia. Esse irá ajustar-se automaticamente uma hora para frente na primavera e uma hora para trás no Outono. Acerte-se de ter ajustado a data e hora correctas na configuração da **Data/Hora**.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 5.

Config.geral
5.Dia Auto

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Economia Toner

Pode conservar o toner usando esta função. Quando configurar Economia Toner para **Lig**, a impressão será mais clara. A configuração predefinida é **Desl**.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 6, 1.

Ecológico
1.Poupança Toner

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Tempo de descanso

A configuração do tempo de descanso permite reduzir o consumo de energia desactivando o fusível no interior do aparelho, durante o modo de espera. Pode seleccionar a duração do período de espera do aparelho (de 00 a 99 minutos) antes do entrar em modo de descanso. O temporizador reinicia automaticamente quando o aparelho receber um Fax ou dados de PC ou criar uma cópia. O valor de fábrica é 05 minutos. Durante o modo de descanso, o LCD indica *Em espera*. Quando tentar imprimir ou copiar em modo de descanso, ocorrerá um pequeno intervalo enquanto o fusível aquece até à sua temperatura de funcionamento.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 6, 2.

Ecológico
2.Tempo Espera

- 2 Use o teclado de marcação para introduzir o tempo durante o qual o aparelho fica em espera até entrar em modo de descanso (00 a 99).

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Notas

- Se desejar desactivar o modo de descanso, prima **Iniciar** e **Opções** simultaneamente no passo 2.
- Se o aparelho estiver no modo de Descanso quando alterar o Tempo de Descanso, a nova configuração entra em vigor à próxima vez que o aparelho faz cópias, imprime ou é desligado ou ligado.

Configurar o Contraste do LCD

Pode alterar o contraste para que o LCD fique mais claro ou mais escuro.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 7.

Config.geral
7.Contraste LCD

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar *Claro* ou *Escuro*.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Segurança

Pode configurar o aparelho com múltiplos níveis de segurança utilizando Bloqueio TX (apenas MFC-7420), Segurança de memória (apenas MFC-7820) e Bloqueio da Configuração.

Bloqueio TX (apenas MFC-7420)

A função Bloqueio TX permite evitar o acesso não autorizado ao aparelho. Não será portanto possível continuar a enviar Faxes Programados ou tarefas de Polling. Todavia, todos os Faxes Programados em precedência serão enviados mesmo se activar o Bloqueio TX., deste modo não se perderão.

Enquanto Bloqueio TX estiver activada, as operações seguintes estão disponíveis:

- Receber faxes
- Reecaminhamento de Fax
(se Reecaminhamento de Fax já foi Lig.)
- Recolha Remota
(Se a Memorização de Fax já foi Lig.)
- Recepção de PC Fax
(se a Recepção PC Fax já foi ligada)

Enquanto Bloqueio TX estiver activada as operações seguintes NÃO estão disponíveis:

- Enviar faxes
- Cópia
- Impressão do PC
- Digitalização do PC



Notas

Para imprimir faxes na memória, desactive Bloqueio TX.

Configurar a palavra-passe



Notas

- Se já tiver configurado a palavra-passe, não será necessário configurá-la de novo.
- Se se esquecer da palavra-passe de Bloqueio TX, contacte o revendedor Brother para obter assistência.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

Segurança
1.Bloq TX

- 2 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

Se estiver a introduzir uma palavra-passe pela primeira vez, o LDC apresenta *Verif*.

- 3 Reintroduza a palavra-passe actual.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Alterar a Palavra-passe do sistema de Bloqueio TX

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

- 2 Prima ▲ or ▼ para seleccionar *Config. Password*.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 5 Se o LCD mostrar *Verif*, re-introduza a palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 6 Prima **Parar/Sair**.

Activar o sistema de Bloqueio TX

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

Segurança
1.Bloq TX

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar
Selecc. Bloq TX.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de quatro dígitos
registado como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

O aparelho não fica em linha e o LCD
apresenta **Modo Bloq TX**.

Desactivar Bloqueio TX

- 1 Prima **Menu/Set**.

Introduza o número de quatro dígitos
registado como palavra-passe.

- 2 Prima **Menu/Set**.

O sistema de Bloqueio TX é
automaticamente desactivado.



Notas

Se tiver introduzido uma palavra-passe
incorrecta, o LDC apresenta

Pal-passe errada e não fica em linha. O
aparelho fica no modo Bloqueio TX até que
introduza a palavra-passe registada.

Segurança de Memória (apenas MFC-7820N)

A Segurança da memória permite evitar o
acesso não autorizado ao aparelho. Não será
portanto possível continuar a enviar Faxes
Programados ou tarefas de Polling. Todavia,
todos os Faxes Programados em
precedência serão enviados mesmo se
activar a Segurança de Memória., deste
modo não se perderão.

Quando a Segurança da memória está Lig
estão disponíveis as seguintes operações:

- Receber faxes na memória
(limitada pela capacidade da memória)
- Reecaminhamento de Fax
(se Reecaminhamento de Fax já foi Lig.)
- Recolha Remota
(se a Memorização de Fax já foi Lig.)

Quando a Segurança da memória está Lig
NÃO estão disponíveis as seguintes
operações:

- Impressão de faxes a receber
- Enviar faxes
- Cópia
- Impressão do PC
- Digitalização do PC



Notas

- Para imprimir faxes na memória,
configure a Segurança da memória para
desl.
- Deve desligar a Recepção PC Fax antes
de poder activar a Segurança da
Memória. (Consulte *Desactivar as
Opções de Fax Remoto* na página 6-3.)

Configurar a palavra-passe



Notas

- Se já tiver configurado a palavra-passe, não será necessário configurá-la de novo.
- Se se esquecer da palavra-passe da segurança de memória, contacte o revendedor Brother para obter assistência.

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

Segurança
1.Segurança mem.

- 2 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

Se estiver a introduzir uma palavra-passe pela primeira vez, o LDC apresenta *Verif*.

- 3 Reintroduza a palavra-passe actual.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Alterar a palavra-passe da Segurança da Memória

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Config. Password*.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 5 Se o LCD mostrar *Verif*, re-introduza a palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

- 6 Prima **Parar/Sair**.

Activar a segurança da memória

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 1.

Segurança
1.Segurança mem.

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Config.segurança*.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

O aparelho não fica em linha e o LCD apresenta *Modo segurança*.



Notas

Se houver uma falha de corrente, os dados na memória permanecem até quatro dias.

Desactivar a segurança da memória

- 1 Prima **Menu/Set**.

Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.

- 2 A Segurança da memória é automaticamente desligada e o LCD apresenta a data e hora.



Notas

Se tiver introduzido uma palavra-passe incorrecta, o LDC apresenta *Pal-passe errada* e não fica em linha. O aparelho fica no modo Codificado até que introduza a palavra-passe registada.

Bloqueio da Configuração

A função Bloqueio da Configuração permite evitar o acesso não autorizado às configurações do aparelho.

Enquanto o Bloqueio da configuração está **Ligado** sem palavra-passe **NÃO** estão disponíveis as seguintes operações:

- Data e Hora
- ID do aparelho
- Configurar Marcação Rápida (Marcação de Um Toque, Marcação rápida e Configurar Grupos)
- Modo Timer
- Tipo de Papel
- Tamanho do Papel
- Volume
- Horário de Poupança de energia automático
- Ecologia
- Contraste LCD
- Segurança (Bloqueio TX ou Segurança da Memória e Bloqueio da Configuração)

Configurar a palavra-passe



Notas

- Se já tiver configurado a palavra-passe, não será necessário configurá-la de novo.
- Se se esquecer da palavra-passe de Bloqueio da configuração, contacte o revendedor Brother para obter assistência.

- 1 Prima **Menu/Set**, **1**, **8**, **2**.

Segurança
2.Bloq. Config.

- 2 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.

Prima **Menu/Set**.

Se estiver a introduzir uma palavra-passe pela primeira vez, o LDC apresenta **Verif.**

- 3 Reintroduza a palavra-passe actual.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Alterar a Palavra-passe do sistema de Bloqueio da Configuração

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 2.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar `Config. Password`.
Prima **Menu/Set**.
- 3 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.
Prima **Menu/Set**.
- 4 Introduza um número de quatro dígitos como palavra-passe.
Prima **Menu/Set**.
- 5 Se o LCD mostrar `Verif`, re-introduza a palavra-passe.
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Parar/Sair**.

Activar o sistema de Bloqueio da configuração

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 2.

`Segurança`
`2.Bloq. Config.`
- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar `Ligado`.
Prima **Menu/Set**.
- 3 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.
Prima **Menu/Set**.
- 4 Prima **Parar/Sair**.

Desactivar o sistema de Bloqueio da configuração

- 1 Prima **Menu/Set**, 1, 8, 2.

`Segurança`
`2.Bloq. Config.`
- 2 Introduza o número de quatro dígitos registado como palavra-passe.
Prima **Menu/Set** duas vezes.
Prima **Parar/Sair**.



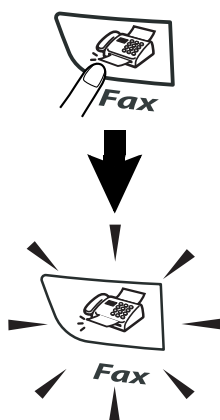
Notas

Se tiver introduzido uma palavra-passe incorrecta, o LDC apresenta `Pal-passe errada`. O aparelho fica no modo Bloqueio da Configuração até que introduza a palavra-passe registada.

Como introduzir o modo de Fax

Antes de enviar faxes ou alterar as configurações de envio ou recepção de fax,

certifique-se de que  (**Fax**) está iluminado a verde. Se não estiver, prima  (**Fax**) para entrar no modo Fax. A configuração predefinida é modo Fax.



Como marcar

Pode marcar em qualquer dos seguintes modos.

Marcação Manual

Prima todos os dígitos do número de fax.



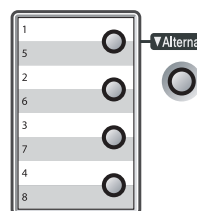
Marcação de Um toque

Prima a tecla de Um toque da entrada que deseja usar para efectuar a marcação. (Consulte *Memorizar números de Um Toque* na página 5-1.)



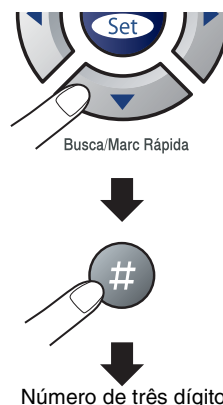
Notas

Para marcar números de Um Toque de 5 a 8, mantenha premido **Alterna** quando prime a Tecla de Um Toque.



Marcação Rápida

Prima **Busca/Marc Rápida**, **#**, e de seguida, o número de Marcação Rápida de três dígitos. (Consulte *Memorizar os números de Marcação rápida* na página 5-2.)



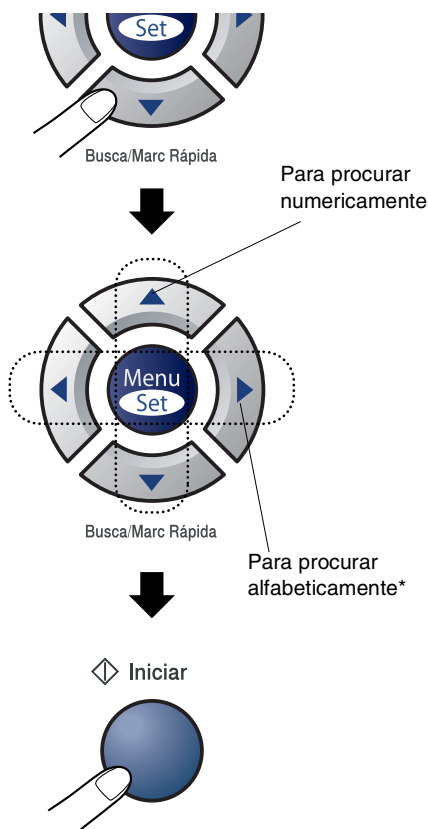
Notas

Se o LCD indicar **Não registado** quando introduz o número de Toque Único ou de Marcação Rápida, é porque não foi armazenado nenhum número neste local.

Busca

Pode procurar nomes armazenados nas memórias de Um toque e Marcação Rápida. Prima **Busca/Marc Rápida** e as teclas de navegação para procurar.

(Consulte *Memorizar números de Um Toque* na página 5-1 e *Memorizar os números de Marcação rápida* na página 5-2.)



* Para procurar alfabeticamente, pode utilizar o teclado de marcação para introduzir a primeira letra do nome que procura.

Remarcação de Fax

Se enviar manualmente um fax e a linha estiver ocupada, prima **Remarc/Pausa** e, de seguida, prima **Iniciar** para tentar novamente. Se pretender efectuar uma segunda chamada para o último número marcado, pode poupar tempo premindo **Remarc/Pausa** e **Iniciar**.

Remarc/Pausa apenas funciona se marcou a partir do painel de controlo. Se enviar automaticamente um fax e a linha estiver ocupada, o aparelho remarca automaticamente até três vezes em intervalos de cinco minutos.



Notas

Na TX em tempo real, a função remarcação automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.

Como enviar faxes

Enviar faxes a partir do ADF

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento com a face para cima no alimentador.
- 3 Marque o número de fax.
Prima **Iniciar**. O aparelho inicia a leitura do documento.

Enviar faxes a partir do vidro do scanner

Se utilizar o vidro do scanner para enviar faxes das páginas de um livro. Os documentos podem ter o tamanho máximo de A4. Coloque o documento com a face para baixo no vidro do scanner.



Notas

Dado que pode digitalizar somente uma página de cada vez, é mais fácil utilizar o ADF se pretender enviar um documento de várias páginas.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento no vidro do scanner.
- 3 Marque o número de fax.
Prima **Iniciar**.
O aparelho inicia a leitura da primeira página.

- 4 Para enviar mais de uma página, prima **1** e vá para a Fase 5.

Página seguinte?
 1.Sim 2.Não (Env)

—OU—

Para enviar uma única página, prima **2** (ou prima novamente **Iniciar**).

O aparelho inicia o envio do documento.

- 5 Coloque a próxima página no vidro do scanner.

Config.Pág.Segui
 Deps.Prim.Defin.

Prima **Menu/Set**.

O aparelho inicia a leitura da página.
(Repita a Fase 4 e 5 por cada página adicional.)

Transmissão automática

É o modo mais fácil de enviar um fax.

Não levante o auscultador do telefone externo. Prima **Iniciar** imediatamente após a marcação. (Para um exemplo do envio de faxes automático, sigas os passos em *Enviar faxes a partir do ADF* na página 3-3.)

Transmissão manual (somente com um telefone externo)

A transmissão manual permite-lhe ouvir o tom de marcação, toque e tons de recepção de fax enquanto envia o fax.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(**Fax**).

- 2 Coloque o documento.
- 3 Levante o auscultador do telefone externo e ouça o sinal de marcação.
- 4 No telefone externo, marque o número de fax que deseja contactar.
- 5 Quando ouvir o tom de fax, prima **Iniciar**.
- 6 Reponha o auscultador do telefone externo.

Mensagem memória cheia

Se receber uma mensagem

Memória Cheia durante a digitalização da primeira página do fax, prima **Parar/Sair** para cancelar o fax.

Se receber a mensagem **Memória Cheia** durante a digitalização de uma página seguinte, tem como opções premir **Iniciar** para transmitir as páginas digitalizadas até aí ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.



Notas

Se receber uma mensagem **Memória Cheia** enquanto estiver a enviar um fax e não quiser apagar os faxes armazenados para limpar a memória, pode enviar o fax em tempo real. (Consulte *Transmissão em tempo real* na página 3-7.)

Operações básicas de envio

Enviar faxes usando configurações múltiplas

Quando enviar um fax, pode seleccionar qualquer combinação destas configurações: folha de rosto, contraste, resolução, modo internacional, temporizador de fax programado, transmissão em “polling” ou transmissão em tempo real.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

Após a aceitação de cada configuração, o LCD pergunta se pretende introduzir mais configurações:

Próximo
1.sim 2.não

- 2 Prima **1** para seleccionar configurações adicionais. O LCD voltará ao menu `Conf.envio`.

—OU—

Prima **2** se concluir a selecção de configurações e vá para a fase seguinte.

Contraste

Se o documento for muito claro ou muito escuro, se desejar, pode alterar o contraste.

Use `Claro` para enviar um documento claro.

Use `Escuro` para enviar um documento escuro.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.

- 3 Prima **Menu/Set**, **2**, **2**, **1**.

Conf.envio
1.Contraste

- 4 Prima **▲** or **▼** para seleccionar `Auto`, `Claro` or `Escuro`.

Prima **Menu/Set**.

Resolução de Fax

Após ter carregado o documento, pode utilizar a tecla **Resolução** para alterar temporariamente a definição (apenas para este fax). No modo de Fax , prima **Resolução** e ▲ ou ▼ para seleccionar a configuração que pretender e, em seguida prima **Menu/Set**.

—OU—

Pode alterar a configuração predefinida:

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 2, 2.

Conf.envio
2.Resol de Fax

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar a resolução pretendida.

Prima **Menu/Set**.

Standard	Adequada para a maioria dos documentos.
Fina	Adequada para letras pequenas, transmissão ligeiramente mais lenta que a resolução Standard.
S.fina	Adequada para letras ou gravuras pequenas, transmissão mais lenta que a resolução Fina.
Foto	Utilize quando o documento apresentar vários tons de cinzento ou é uma fotografia. Implica o tempo de transmissão mais demorado.

Acesso Duplo

Pode marcar um número, e começar a digitalizar o fax para a memória—mesmo quando o aparelho está a enviar da memória, a receber faxes ou a imprimir dados do PC. O LCD indica o número da nova tarefa.



Notas

- O número de páginas que pode memorizar varia em função dos dados contidos nas páginas.
- Se receber uma mensagem **Memória Cheia** enquanto estiver a digitalizar a primeira página do fax, prima **Parar/Sair** para cancelar a digitalização. Se receber uma mensagem **Memória Cheia** enquanto estiver a digitalizar a página seguinte, pode premir **Iniciar** para enviar as páginas digitalizadas até então, ou premir **Parar/Sair** para cancelar todo o processo.

Transmissão em tempo real

Quando envia um fax, o aparelho digitaliza os documentos para a memória antes de enviar. Assim que a linha telefónica estiver livre, o aparelho efectua a marcação e envia o fax.

Se a memória está cheia, o aparelho envia o documento em tempo real (mesmo que `Tx imediata` esteja definido para `Desl`).

Por vezes, pode pretender enviar imediatamente um documento importante sem esperar pela transmissão da memória. Pode configurar `Tx imediata` para `Lig` para todos os documentos ou

`Próximo fax:Lig` ou `Próximo fax:Desl` apenas para o próximo fax.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu**, **2**, **2**, **5**.

```
Conf.envio
5.Tx imediata
```

- 3 Para alterar a configuração, prima **▲** ou **▼** para seleccionar `Lig`,
`Próximo fax:Lig`,
`Próximo fax:Desl` ou `Desl`.

Prima **Menu/Set**.



Notas

Na Transmissão em tempo real, a função remarcação automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.

Difusão

Difusão é quando o mesmo fax é automaticamente enviado para vários números de fax. Pode incluir Grupos, números de Toque Único, Marcação Rápida e até 50 números de marcação manual na mesma difusão.

Prima **Menu/Set** entre cada um dos números. Utilize **Busca/Marc Rápida** para ajudá-lo a escolher facilmente os números. (Para configurar números de marcação de Grupo, consulte *Configurar Grupos para Difusão* na página 5-3.)

Depois da difusão terminada, é imprimido um Relatório de Difusão para lhe dar conhecimento dos resultados.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.
- 3 Introduza um número usando a tecla de Um toque, Marcação Rápida, Número de Grupo, Busca ou marcação manual utilizando o teclado de marcação.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Depois de ter introduzido todos os números de fax, prima **Iniciar**.

Notas

- Se não utilizar nenhum dos números para Grupos, códigos de acesso ou números de cartões de crédito, pode distribuir faxes para 258 números diferentes, no máximo.
- A memória disponível varia em função dos tipos de trabalhos memorizados e o número de entradas usadas para difusão. Se distribuir para mais do que o número máximo de entradas disponível, não poderá usar Acesso Duplo e Fax Programado.
- Introduza a longa sequência de números como normalmente, mas lembre-se que cada número de Um toque e Marcação Rápida conta como uma entrada, limitando o número de localizações que pode usar.
(Consulte *Códigos de acesso e números do cartão de crédito* na página 5-4.)
- Se a memória estiver cheia, prima **Parar/Sair** para interromper a tarefa ou se mais do que uma página tiver sido digitalizada, prima **Iniciar** para enviar o bocado que está na memória.

Verificar estado da tarefa

Verifique quais os trabalhos na memória aguardando envio. (se não existirem tarefas, o LCD indica *Sem trab. Esper..*)

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 6.

Fax
6.Trab.restantes

- 2 Se existir mais de um trabalho em espera, prima ▲ ou ▼ para percorrer a lista.
- 3 Prima **Parar/Sair**.

Cancelar um fax em progresso

Se quiser cancelar um fax, enquanto o aparelho estiver a digitalizar, marcar ou enviá-lo, prima **Parar/Sair**.

Cancelar uma tarefa programada

Pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 6.

Fax
6.Trab.restantes

Quaisquer trabalhos em espera são indicados no LCD.

- 2 Se existir mais de um trabalho em espera, prima ▲ ou ▼ para seleccionar o trabalho que deseja cancelar.

Prima **Menu/Set**.

—OU—

Se existir apenas um trabalho em espera, vá para a Fase 3.

- 3 Prima **1** para cancelar.

Para cancelar outro trabalho, volte para a Fase 2.

—OU—

Prima **2** para sair sem cancelar.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Operações de envio avançadas

Criar a Folha de Rosto electrónica

A Folha de Rosto é enviada para o aparelho do destinatário. A folha de rosto inclui o nome armazenado na memória de Toque Único ou Marcação Rápida. Se marcar o número manualmente, o nome fica em branco.

A Folha de Rosto indica a ID da unidade e o número de páginas enviadas. (Consulte *Configurar a ID da Unidade* na página 2-2.) Se tiver a Folha de Rosto ajustada para **Lig** para todos os faxes (**Menu/Set, 2, 2, 7**), o número de página é deixado em branco.

Pode seleccionar um comentário para incluir na Folha de rosto.

1. Coment. Desat.
2. Favor ligar
3. Urgente
4. Confidencial

Em vez de usar um dos comentários predefinidos, pode introduzir até duas mensagens personalizadas, cada uma com um máximo de 27 caracteres de comprimento. Use a tabela em B-10 para o ajudar a introduzir caracteres. (Consulte *Criar comentários personalizados* na página 3-9.)

5. (Definido pelo Utilizador)
6. (Definido pelo Utilizador)

A maior parte das configurações `Conf.envio` são temporárias para permitir fazer alterações em cada fax que envia. No entanto, quando configurar Folha de rosto e Comentários na folha de rosto, está a alterar as configurações predefinidas para que fiquem disponíveis durante o envio de faxes.

Criar comentários personalizados

Pode configurar até dois comentários personalizados.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu, 2, 2, 8**.

<code>Conf.envio</code> <code>8.Nota Pag.rosto</code>
--

- 3 Prima **▲** ou **▼** para escolher a posição 5 ou 6 para o seu comentário personalizado. Prima **Menu/Set**.

- 4 Use o teclado de marcação para introduzir um comentário personalizado. Prima **Menu/Set**. (Consulte *Introduzir Texto* na página B-10.)

Folha de rosto apenas para o fax seguinte

Se ainda não tiver configurado a Identificação da unidade esta função não funciona. Verifique se a Identificação da Unidade foi programada, antes de continuar. (Consulte *Configurar a ID da Unidade* na página 2-2.) Se quiser enviar a Folha de Rosto somente com um determinado fax, o aparelho pede-lhe que introduza o número de páginas que está a enviar de modo que esse pode ser imprimido na Folha de Rosto.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.

- 3 Prima **Menu/Set**, 2, 2, 7.

Conf.envio
7.Config.pg.ros

- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar
Próximo fax:Lig (ou
Próximo fax:Desl).

Prima **Menu/Set**.

- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar um dos comentários definidos ou um personalizado.

Prima **Menu/Set**.

- 6 Introduza dois dígitos para indicar o número de páginas a enviar.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, prima 0, 2 para duas páginas ou introduza 0 0 para deixar o número de páginas em branco. Se cometer um erro, prima ◀ para voltar atrás e reintroduzir o número de páginas.)

Enviar uma folha de rosto em todos os faxes

Se ainda não tiver configurado a Identificação da unidade esta função não funciona. Verifique se a Identificação da Unidade foi programada, antes de continuar. (Consulte *Configurar a ID da Unidade* na página 2-2.)

Pode configurar o fax para enviar uma folha de rosto sempre que enviar um fax. O número de páginas no fax não é incluído quando usar esta configuração.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 2, 7.

Conf.envio
7.Config.pg.ros

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar Lig (ou Desl).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Se seleccionar Lig, prima ▲ ou ▼ para seleccionar um dos comentários ou definidos ou personalizados.

Prima **Menu/Set**.

Usar uma folha de rosto impressa

Se preferir usar uma folha de rosto impressa onde possa escrever, pode imprimir uma amostra e depois anexá-la ao fax.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Prima **Menu/Set, 2, 2, 7**.

Conf.envio
 7.Config.pg.ros
- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Imprimir amostr.**
 Prima **Menu/Set**.
- 4 Prima **Iniciar**. O aparelho imprime uma cópia da folha de rosto.

Modo Internacional

Se tiver dificuldades em enviar um fax para o estrangeiro devido a interferências na linha telefónica, é aconselhável activar o Modo Internacional. Depois de enviar um fax usando esta função, essa desactiva-se por si própria.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima  (**Fax**).
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Menu/Set, 2, 2, 9**.

Conf.envio
 9.Modos internac
- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig (ou Desl)**.
 Prima **Menu/Set**.

Fax Programado

Durante o dia, pode memorizar até 50 faxes para enviar nas próximas 24 horas. Esses faxes serão enviados à hora do dia que introduziu na Fase 4.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.

- 3 Prima **Menu/Set**, 2, 2, 3.

Conf.envio
3.Fax Programado

- 4 Prima **Menu/Set** para aceitar a hora mostrada.

—OU—

Introduza a hora (formato de 24 horas) em que pretende enviar o fax.

(Por exemplo, introduza 19:45 para 7:45 PM.)

Prima **Menu/Set**.



Notas

O número de páginas que pode memorizar varia em função da quantidade de dados contidos em cada página.

Transmissão de lote programada

Antes de enviar faxes programados, o aparelho economiza organizando todos os documentos na memória por ordem de destino e hora programada. Todos os faxes que são programados para envio simultâneo para o mesmo número de fax, são enviados como um único fax, poupando tempo na transmissão.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 2, 4.

Conf.envio
4.Tx em lote

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Configurar a transmissão por Polling (Normal)

Polling - Transmitir destina-se a configurar o aparelho para esperar com um documento de forma a que outro aparelho de fax possa recolhê-lo.



Notas

- Quando alguém usar “polling” no seu aparelho para receber um fax, pagam a chamada.
- Se for a sua vez de efectuar “polling” noutra unidade para receber um fax, as despesas são por sua conta.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.

- 3 Prima **Menu/Set, 2, 2, 6.**

```
Conf.envio
6.Tx polling
```

- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Standard.**

Prima **Menu/Set.**

- 5 Prima **Start.**



Notas

O documento é memorizado na memória do aparelho e pode ser recolhido por qualquer outro aparelho de fax até o eliminar da memória usando a configuração de menu **Cancelar uma Tarefa.** (Consulte *Cancelar uma tarefa programada* na página 3-8.)

Configurar a transmissão por Polling com código de segurança

Transmissão por Polling com código de segurança é um método de evitar que os documentos “caiam nas mãos erradas” enquanto o aparelho estiver configurado para polling.



Notas

- Quando alguém usar “polling” no seu aparelho para receber um fax, pagam a chamada.
- Se for a sua vez de efectuar “polling” noutra unidade para receber um fax, as despesas são por sua conta.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Coloque o documento.

- 3 Prima **Menu/Set, 2, 2, 6.**

```
Conf.envio
6.Tx polling
```

- 4 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Codific..**

Prima **Menu/Set.**

- 5 Introduza um número de quatro dígitos.

Prima **Menu/Set.**

- 6 Prima **Start.**



Notas

- O documento é memorizado na memória do aparelho e pode ser recolhido por qualquer outro aparelho de fax até o eliminar da memória usando a configuração de menu **Cancelar uma Tarefa.** (Consulte *Cancelar uma tarefa programada* na página 3-8.)
- Esta função funciona apenas noutro aparelho de fax Brother.

Operações de recepção básicas

Seleccionar o modo de recepção

Existem quatro modos de Recepção diferentes para o aparelho. Pode seleccionar o modo que melhor se adapta às suas necessidades.

LCD	Como funciona	Quando o usar
Somente Fax (recepção automática)	O aparelho atende automaticamente cada chamada como chamada de fax.	Para linhas de fax dedicadas.
Fax/Tel (fax e telefone) (Com telefone externo ou com extensão)	O aparelho controla a linha e atende automaticamente todas as chamadas. Se a chamada for um fax, o aparelho recebe-o. Se a chamada não for um fax, o aparelho toca (pseudo/duplo toque) para atender a chamada.	Use este modo se pretende receber muitas mensagens de fax e poucas chamadas de voz. Não é possível ligar um atendedor automático à mesma linha, mesmo que esteja numa tomada de telefone diferente na mesma linha. Neste modo, não é possível usar o Voice Mail da companhia telefónica.
TAD externo (somente com um aparelho de atendimento externo)	O TAD atende automaticamente cada chamada. As mensagens de voz são guardadas no TAD externo. Se a chamada for um fax, o aparelho recebe-o.	Utilize este modo se tiver ligado um atendedor de chamadas ao aparelho. A configuração TAD Externo funciona apenas com um aparelho de atendimento externo (TAD). Atraso no Toque não funciona nesta configuração.
Manual (recepção manual) (Com telefone externo ou com extensão)	A linha telefónica é controlada por si e tem de atender todas as chamadas.	Use este modo se não receber muitas mensagens de fax, ou se estiver a utilizar um computador ligado na mesma linha. Se atender e ouvir sinal de fax, aguarde até que o aparelho atenda automaticamente a chamada. De seguida, desligue. (Consulte <i>Detectar Fax</i> na página 4-3.)

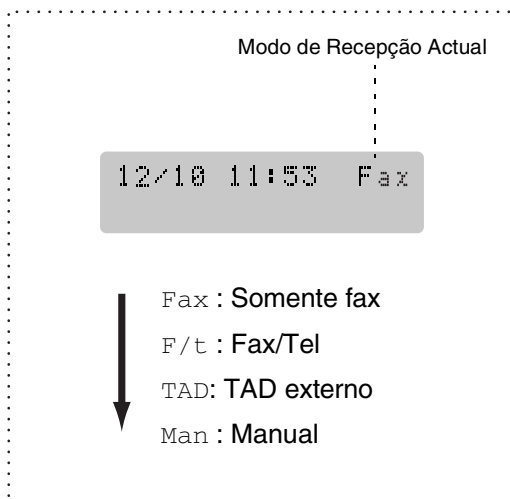
Para seleccionar ou alterar o Modo de Recepção

- 1 Prima **Menu/Set**, 0, 1.

Conf.inicial
1.Modo recepção

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar
Somente Fax, Fax/Tel,
TAD externo ou Manual.
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Configurar o Número de Toques

A configuração Número de Toques determina o número de vezes que o aparelho toca antes de atender em modo

Somente Fax ou Fax/Tel. Se possuir uma extensão na mesma linha que o aparelho, configure o Número de Toques para 4. (Consulte *Operação a partir de extensões* na página A-1 e *Detectar Fax* na página 4-3.)

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 1.

Conf.recepção
1.Número toques

- 3 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o número de toques antes do aparelho atender (02 - 04).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Configurar o número de toques F/T (apenas em modo Fax/Tel)

Se configurar o Modo de Recepção para **Fax/Tel**, deve decidir durante quanto tempo o aparelho toca com o pseudo/duplo toque especial para indicar chamada de voz. (Se a chamada for um fax, o aparelho recebe-o.)

Este toque pseudo/duplo é emitido após o toque inicial da companhia de telefones. Apenas o aparelho toca e nenhum outro telefone na mesma linha toca com o pseudo/duplo toque especial. No entanto, pode atender a chamada em qualquer telefone na mesma linha que o aparelho. (Consulte *Apenas em Modo Fax/Tel* na página A-1.)

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 2.

Conf. recepção
2.Temp.toq.f/t

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar durante quanto tempo o aparelho toca para indicar uma chamada de voz (20, 30, 40 ou 70 segundos).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.



Notas

Mesmo se o interlocutor desligar durante o pseudo/duplo toque, o aparelho continua a tocar durante o tempo definido.

Detectar Fax

Quando utilizar esta função, não tem de premir **Iniciar**, ou o Código de Recepção de Fax *51 quando atende uma chamada de fax. Seleccionar **Lig** permite ao aparelho receber automaticamente faxes, mesmo se levantar o auscultador de um telefone externo ou extensão. Quando o ecrã LCD indicar **Recebendo** ou quando ouvir "ruídos" através do auscultador de uma extensão ligada a outra tomada de parede, pouse o auscultador e o aparelho fará o resto.



Notas

- Se configurar a função para **Lig**, mas o aparelho não efectuar automaticamente a ligação do fax quando levantar o auscultador externo ou de uma extensão, prima o Código de Recepção Fax *51.
- Se enviar faxes a partir de um computador na mesma linha telefónica e o aparelho as interceptar, configure Detectar Fax para **Desl**.
- Se esta função estiver configurada para **Desl**, e ouvir o sinal de fax através do auscultador tem que activar o aparelho manualmente, premindo **Iniciar** no aparelho.

—OU—

premindo *51 se estiver longe do aparelho. (Consulte *Operação a partir de extensões* na página A-1.)

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 3.

Conf. recepção
3.Recep. Fácil

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Imprimir um fax a receber reduzido (Auto Redução)

Se escolher **Lig**, o aparelho reduz automaticamente um fax a receber, de forma que caiba numa página A4 ou papel de formato carta. O aparelho calcula o rácio de redução usando o tamanho da página do documento original e a sua configuração de tamanho do papel (**Menu/Set, 1, 3**).

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu, 2, 1, 5**.

Conf.recepção
5.Redução auto

- 3 Use ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.



Notas

- Active esta configuração se receber faxes divididos em duas páginas. Todavia, se o documento for demasiado longo, o aparelho pode ainda imprimi-lo em duas páginas.
- Se as margens esquerda ou direita estiverem cortadas, active esta definição.
- Quando esta função estiver configurada para **Lig**, os faxes A4 faxes que as pessoas enviam para si, podem podem apresentar-se ligeiramente mais pequenos mesmo se o aparelho imprime-as em papel A4. Isto porque o aparelho teve que imprimir a identificação da unidade do aparelho emissor no topo da página.

Operações de recepção avançadas

Imprimir um fax a partir da memória

Se tiver seleccionado **Memorização de Fax** (**Menu/Set, 2, 5, 1**), pode ainda imprimir um fax da memória quando estiver perto do aparelho. (Consulte *Configurar memorização de faxes* na página 6-1.)

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 5, 3**.

Opção Fx rmoto
3.Imprimir doc.

- 2 Prima **Iniciar**.

Configurar a densidade de impressão

Pode ajustar a densidade da impressão, tornando as páginas mais claras ou mais escuras.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set, 2, 1, 7**.

Conf.recepção
7.Densidade imp.

- 3 Prima ▲ para tornar a impressão mais escura.

—OU—

Prima ▼ para tornar a impressão mais clara.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Recepção em memória

Assim que acabar o papel de fax durante a recepção de um fax, o ecrã indica *Verifique. Papel*; coloque papel na gaveta. (Consulte *Como colocar papel* na página 1-11.)

Se Receber memór. estiver Lig nesta altura...

O aparelho continua a receber o fax, com as restantes páginas armazenadas na memória, em função da memória disponível. Faxes posteriores serão também armazenados na memória até a mesma ficar cheia. A partir daí nenhuma chamada de fax será automaticamente atendida. Para imprimir todos os dados, coloque papel na gaveta de papel, e em seguida prima **Iniciar**.

Se Receber memór. estiver Desl nesta altura...

O aparelho continua a receber o fax, com as restantes páginas armazenadas na memória, em função da memória disponível. Chamadas de fax posteriores não serão automaticamente atendidas até colocar papel na gaveta. Para imprimir o último fax recebido, coloque papel na gaveta, e em seguida prima **Iniciar**.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 6.

```
Conf.recepção
6.Receber memór.
```

- 3 Use ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**)

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **Parar/Sair**.

Polling

Polling é o processo de recolha de faxes de outro aparelho de fax. Pode utilizar o aparelho para efectuar “polling” noutros aparelhos.

Todos os que estiverem envolvidos na operação de “polling” devem configurar as suas unidades para tal.



Notas

- Se for a sua vez de efectuar “polling” noutra unidade para receber um fax, as despesas são por sua conta.
- Alguns aparelhos não permitem usar a função Polling.

Configurar a recepção por Polling (Normal)

A recepção por Polling ocorre quando se ligar a outro aparelho para recolher faxes.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 8.

```
Conf.recepção
8.Rx polling
```

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Standard**.

Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.

Prima **Iniciar**.

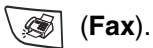
Polling Codificado

Polling – Seguro é um método de evitar que os seus documentos “caiam nas mãos erradas” se o outro aparelho de fax estiver configurado para polling.

Configurar a recepção por Polling (Segurança)

Deve certificar-se se está a usar o mesmo código de segurança que a outra parte.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 8.

Conf.recepção
8.Rx polling

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Codific..**

Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza um código de segurança de quatro dígitos.

Este é igual ao código de segurança do aparelho no qual efectuar “polling”.

- 5 Prima **Menu/Set**.

- 6 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.

- 7 Prima **Iniciar**.



Notas

Esta função funciona apenas noutro aparelho de fax Brother. Qualquer pessoa que efectue o “Polling” para receber um fax tem de introduzir o código de segurança de polling.

Configurar a recepção por Polling (Timer)

Pode configurar o aparelho para começar a efectuar a recepção por Polling numa data posterior.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 8.

Conf.recepção
8.Rx polling

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Timer**.
Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza a hora (formato de 24 horas) na qual pretende iniciar o “polling”.

Por exemplo, introduza 21:45 para 9:45 PM.

- 5 Prima **Menu/Set**.

- 6 Introduza o número de fax no qual pretende efectuar o polling.

Prima **Iniciar**.

O aparelho efectua a chamada de polling na hora definida.



Notas

Pode configurar apenas um Polling Programado.

Polling em sequência

O aparelho pode solicitar documentos de vários aparelhos de fax durante uma única operação. Pode especificar vários destinos na Fase 5. Depois, é impresso um Relatório de Polling em Sequência.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 8.

Conf. recepção
8.Rx polling

- 3 Prima ▲ ou ▼ para escolher *Standard*, *Codific.* ou *Timer*.

Prima **Menu/Set** quando o ecrã apresentar a definição que deseja.

- 4 Se seleccionar *Standard*, vá para a Fase 5.
 - Se seleccionar *Codific.*, introduza um número de quatro dígitos e prima **Menu/Set**, e, de seguida, vá para a Fase 5.
 - Se seleccionar *Timer*, introduza a hora (em formato de 24 horas) na qual deseja iniciar o polling e prima **Menu/Set**, e, de seguida, vá para a Fase 5.
- 5 Especifique os aparelhos de destino, nos quais deseja efectuar o “polling” usando Toque Único, Marcação Rápida, Busca, um Grupo (Consulte *Configurar Grupos para Difusão* na página 5-3) ou o teclado de marcação. Deve premir **Menu/Set** entre cada entrada.
- 6 Prima **Iniciar**.
O aparelho contacta cada número ou grupo para efectuar “polling” num documento.



Notas

- Para cancelar o processo de polling, prima **Parar/Sair** enquanto o aparelho estiver a efectuar a marcação.
- Para cancelar todas as tarefas de polling em sequência, prima **Menu/Set**, 2, 6. (Consulte *Cancelar uma tarefa programada* na página 3-8.)

Memorizar os números para marcação fácil

Pode configurar o aparelho para efectuar os seguintes tipos de marcação fácil: Um Toque, Marcação Rápida e Grupos para difusão de faxes. Quando marcar um número de marcação rápida, o LCD indica o nome, se o armazenou, ou o número.

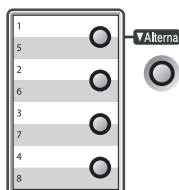


Notas

Se ocorrer uma falha de energia, os números de marcação rápida memorizados não são eliminados.

Memorizar números de Um Toque

O aparelho possui 4 teclas de Um Toque onde pode armazenar 8 números de fax ou de telefone para marcação automática. Para usar os números 5 a 8, mantenha premida a tecla **Alterna** e prima a tecla de Um toque.



- 1 Prima **Menu/Set**, **2**, **3**, **1**.

Conf.marc.auto
1.Marc. Um toque

- 2 Prima a tecla Um toque na qual deseja guardar um número.

- 3 Introduza o número de telefone ou de fax (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 15 caracteres).

Prima **Menu/Set**.

(Pode usar a tabela na página B-10 para ajudar a introduzir as letras.)

—OU—

Prima **Menu/Set** para guardar o número sem um nome.

- 5 Volte para a Fase 2 para memorizar outro número de Um toque.

—OU—

Prima **Parar/Sair**.

Memorizar os números de Marcação rápida

Pode guardar números de Marcação Rápida, de forma que quando marcar apenas tem de premir algumas teclas (**Busca/Marc Rápida**, **#**, o número de três dígitos, e **Iniciar**). O aparelho pode memorizar 200 números de Marcação Rápida.

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 3, 2.

```
Conf.marc.auto
2.Marcação rápida
```

- 2 Use o teclado de marcação para introduzir um número de três dígitos referente ao local de marcação rápida. (001-200)

(Por exemplo, prima **005**.)

Prima **Menu/Set**.

- 3 Introduza o número de telefone ou de fax (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Use o teclado de marcação para introduzir o nome (até 15 caracteres).

Prima **Menu/Set**.

(Pode usar a tabela na página B-10 para ajudar a introduzir as letras.)

—OU—

Prima **Menu/Set** para guardar o número sem um nome.

- 5 Volte para a Fase 2 para memorizar outro número de Marcação Rápida.

—OU—

Prima **Parar/Sair**.

Alterar os Números de Toque Único / Marcação Rápida

Se tentar memorizar um número de Um toque ou Marcação Rápida numa entrada já ocupada, o LCD indica o nome aí memorizado (ou número) e pede-lhe para efectuar o seguinte:

- 1 Prima **1** para alterar o número memorizado.

—OU—

Prima **2** para sair sem fazer alterações.

```
#005:MIKE
1.alterar 2.sair
```

Como alterar o número ou o nome memorizados:

- Se desejar alterar um carácter, use ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o carácter que deseja alterar. Depois, introduza o novo carácter.
- Se pretender eliminar o número ou nome completo, prima **Parar/Sair** quando o cursor estiver sob o primeiro dígito ou letra. Todos os caracteres acima e à direita do cursor serão apagados.

- 2 Introduza um novo número.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Siga as instruções começando por a Fase 4 em Memorizar números de Um toque e Marcação Rápida. (Consulte *Memorizar números de Um Toque* na página 5-1 e *Memorizar os números de Marcação rápida* na página 5-2.)

Configurar Grupos para Difusão

Os Grupos, que podem ser memorizados numa tecla de Um Toque ou local de Marcação rápida, permitem-lhe enviar o mesmo fax para vários números premindo apenas a tecla de Um Toque e **Iniciar** ou **Busca/Marc Rápida**, #, o local de três dígitos **Iniciar**. Primeiro, deve memorizar cada número de fax como número de Um toque ou Marcação rápida. Depois, pode combiná-los num Grupo. Cada Grupo ocupa uma tecla de Toque Único ou um local de Marcação Rápida. Pode criar até oito Grupos ou pode atribuir até 207 números a um grande Grupo.

(Consulte *Memorizar números de Um Toque* na página 5-1 e *Memorizar os números de Marcação rápida* na página 5-2.)

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 3, 3.

```
Conf.marc.auto
3.Config. grupos
```

- 2 Decida onde deseja guardar o grupo.

—E—

Prima uma tecla Um toque.

—OU—

Prima **Busca/Marc Rápida** e introduza o local de três dígitos e depois prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, prima a tecla de Toque Único 1.)

- 3 Use o teclado de marcação para introduzir o número do Grupo (1 a 8).

```
Config. grupos
Config grupo:G01
```

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, prima 1 para Grupo 1.)



Notas

O número do Grupo deve ser entre 1 e 8.

- 4 Para incluir números de Um toque e de Marcação Rápida no Grupo, prima-os da seguinte forma:

Por exemplo, para o número 2 de Um Toque, prima a tecla de Um Toque 2. O LCD indica ✱ 002. Para o local de Marcação Rápida 09, prima **Busca/Marc Rápida**, e de seguida 009 no teclado de marcação.

```
Config. grupos
G01: ✱ 002#009
```

- 5 Prima **Menu/Set** para aceitar os números deste Grupo.

- 6 Use o teclado de marcação e a tabela na página B-10 para introduzir o nome do Grupo.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, introduza NOVOS CLIENTES).

- 7 Prima **Parar/Sair**.



Notas

Pode imprimir uma lista de todos os números de Um toque e de Marcação Rápida. Os números de grupo são assinalados na coluna GRUPO.

(Consulte *Imprimir relatórios* na página 7-2.)

Opções de marcação

Códigos de acesso e números do cartão de crédito

Por vezes, pode querer seleccionar várias operadoras de longa distância quando efectuar uma chamada. Os preços variam em função da hora e destino. Para aproveitar os preços mais baixos, pode memorizar códigos de acesso ou operadoras de longa distância e números de cartões de crédito como números Um toque e Marcação rápida. Pode memorizar estas longas sequências de marcação, dividindo-as e configurando-as como números de Um Toque e Marcação Rápida separados em qualquer combinação. Pode mesmo incluir marcação manual usando o teclado de marcação.

(Consulte *Memorizar números de Um Toque* na página 5-1 e *Memorizar os números de Marcação rápida* na página 5-2.)

Por exemplo, talvez pode ser que armazenou “555” na tecla Um Toque **1** e “7000” na tecla Um Toque **2**. Se premir a tecla Um Toque **1**, tecla Um Toque **2**, e **Iniciar**, irá marcar “555-7000”.

Para alterar temporariamente um número, pode substituir parte dele com a marcação manual utilizando o teclado de marcação. Por exemplo, para alterar o número para 555-7001 pode premir a tecla Um Toque **1** e premir **7001** utilizando o teclado de marcação.

Pausa

Prima **Remarc/Pausa** para inserir uma pausa de 3,5 segundos entre os números. Se efectuar uma chamada internacional, pode premir **Remarc/pausa** tantas vezes quantas as necessárias para aumentar a duração da pausa.

Tons ou impulsos

Se o seu serviço de marcação for de Pulsos mas quer enviar sinais de Tons (para banking, por exemplo), siga as instruções em baixo. Se o seu serviço for de Tons, não necessita de usar esta função para enviar sinais de tons.

- 1 Levante o auscultador do telefone externo.
 - 2 Prima **#** no painel de controlo do aparelho. Quaisquer dígitos marcados em seguida enviam sinais de tons.
- Quando desligar, o aparelho reverte para o serviço de pulsos.

Configurar as Opções de Fax Remoto



Notas

Pode utilizar somente uma opção de ligação remota para fax de cada vez:

Reenvio de Fax—OU—Armazenamento de Fax—OU—Recepção de PC FAX—OU—Desl.

Configuração de Reenvio de Fax

Quando seleccionar o Reencaminhamento de Fax, o aparelho, memoriza o fax recebido na memória. O aparelho irá então marcar o número de fax programado e enviar o fax.

- 1 Prima **Menu/Set**, **2**, **5**, **1**.

```
Opção Fx rmoto
1.Reenc./Mem.
```

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Transfere fax**.

Prima **Menu/Set**.

O LCD pede-lhe para introduzir o número de fax para onde pretende reenviar os faxes.

- 3 Introduza o número de reenvio (até 20 dígitos).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Impr.Backup:Lig** ou **Impr.Backup:Desl**.

```
Transfere fax
Impr.Backup:Lig
```

Prima **Menu/Set**.



Notas

Se seleccionar **Impr.Backup:Lig**, o aparelho também vai imprimir o fax no seu aparelho de modo que terá uma cópia. Isto é uma função de segurança caso ocorra uma interrupção de energia antes que o fax seja enviado ou um problema no aparelho receptor. O MFC-7820N pode armazenar faxes até um máximo de 4 dias se há uma interrupção de corrente. Os faxes armazenados na memória do MFC-7420 serão apagados.

- 5 Prima **Parar/Sair**.

Configurar memorização de faxes

Se seleccionar a Memorização de Fax, o aparelho memoriza o fax recebido na memória. Poderá recuperar mensagens de fax de outra localização, usando os comandos de Recolha Remota.

- 1 Prima **Menu/Set**, **2**, **5**, **1**.

```
Opção Fx rmoto
1.Reenc./Mem.
```

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Memoriza faxes**.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Notas

Se tiver configurado Memorização de Fax, será imprimida automaticamente uma cópia de segurança no aparelho.

Configurar a Recepção PC Fax

Se seleccionar *Recep. Pc fax*, o aparelho irá guardar temporariamente na sua memória as mensagens de fax recebidas e, em seguida, envia automaticamente os faxes para o PC. Pode utilizar o PC para ver e armazenar esses faxes.

Quando Impressão de Segurança está *desl.* as suas mensagens de fax são automaticamente canceladas da memória do aparelho quando as mesmas tiverem sido enviadas com sucesso para o PC. Quando a Impressão de Segurança estiver *lig.*, as suas mensagens de fax são canceladas quando as mesmas tiverem sido imprimidas ou enviadas com sucesso para o PC.

1 Prima **Menu/Set**, 2, 5, 1.

Opção Fx rmoto
1.Reenc./Mem.

2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Recep. Pc fax*.

Prima **Menu/Set**.

3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar *Impr.Backup:Lig* ou *Impr.Backup:Desl*.

Recep. Pc fax
Impr.Backup:Lig

Prima **Menu/Set**.

4 Prima **Parar/Sair**.



Notas

- Antes de configurar a Recepção PC Fax ou transferir faxes para o PC deve:
 - Ligar o aparelho ao PC;
 - Ter instalado o software **MFL-Pro Suite** e **Recepção PC-FAX** em execução. (Para mais informações, consulte *Configurar a recepção de PC-FAX* no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.)
- Quando ocorre uma interrupção de corrente, o MFL-7820N armazenará os faxes na memória por um máximo de 4 dias; a memória do MFC-7420 será cancelada. Todavia, se seleccionar *Impr.Backup:Lig*, o aparelho irá imprimir o fax, de maneira que terá uma cópia se ocorrer uma interrupção de corrente eléctrica antes do envio do fax para o PC.
- Se obter uma mensagem de erro e o aparelho não imprimir os faxes que estão na memória, pode utilizar esta configuração para transferir os faxes para o PC. (Para detalhes consulte *Mensagens de Erro* na página 11-1.)

Desactivar as Opções de Fax Remoto

- 1 Prima **Parar/Sair**, 2, 5, 1.

Opção Fx remoto
1.Reenc./Mem.

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar Desl.
Prima **Parar/Sair**.

- 3 Prima **Iniciar**.



Notas

Se colocar a Opção Fax Remoto em Desl e os faxes recebidos forem deixados na memória do seu aparelho, ulteriores mensagens LCD apresentam-se após a Fase 3. (Consulte *Alterar as opções de Fax Remoto*.)

Alterar as opções de Fax Remoto

Se os faxes recebidos permanecem na memória do aparelho quando alterar *de* Recep. Pc fax para outra opção de fax remoto (Transfere fax ou Memoriza faxes), o LCD irá apresentar a seguinte mensagem:

Apagar faxes?
1.sim 2.não

—OU—

Impri. Todo Fax?
1.sim 2.não

- Se premir 1, os faxes na memória serão cancelados ou imprimidos antes de alterar a configuração. Se já tiver sido imprimida uma cópia de segurança essa não será imprimida de novo.
- Se premir 2, os faxes na memória serão cancelados ou imprimidos.

Se os faxes recebidos permanecem na memória do aparelho quando alterar *para* Recep. Pc fax a partir de outra opção de fax remoto (Transfere fax ou Memoriza faxes), o LCD irá apresentar a seguinte mensagem:

Enviar fax p/PC?
1.sim 2.não

- Se premir 1 e Impr.Backup estiver configurado para Lig, os faxes na memória serão cancelados antes de alterar a configuração. Se premir 1 e Impr.Backup estiver configurado para Desl, os faxes na memória serão enviados para o PC antes de alterar a configuração.
- Se premir 2, os faxes na memória não serão cancelados ou transferidos para o seu PC.

Configurar o Código de Acesso Remoto

O código de acesso remoto permite-lhe aceder às funções de Recolha Remota quando não estiver junto do aparelho. Antes de usar as funções de acesso remoto e de recolha, deve definir o seu próprio código. O código predefinido é o código inactivo (--- *).

- 1 Prima **Menu/Set**, 2, 5, 2.

Opção Fx remoto
2.Acesso remoto

- 2 Introduza um código de três dígitos utilizando os números **0-9**, ***** ou **#**.

Prima **Menu/Set**. (Não é possível alterar a predefinição ' * '.)



Notas

Não utilize o mesmo código que está inserido no seu Código de Recepção de Fax (*** 51**) ou Código de Atendimento de Telefone (**#51**).
(Consulte *Operação a partir de extensões* na página A-1.)

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Notas

Pode alterar o código em qualquer altura introduzindo um novo código. Se pretender desactivar o código, prima **Parar/Sair** na Fase 2 para repôr a configuração inactiva (--- *) e prima **Menu/Set**.

Recolha Remota

Pode contactar o seu aparelho através de qualquer telefone ou aparelho de fax utilizando tons e depois usar o Código de Acesso Remoto e os comandos remotos para recolher faxes. Corte o Cartão de Acesso Remoto da última página e guarde-o sempre consigo.

Utilizar o código de acesso remoto

- 1 Marque o seu número de fax num telefone ou outro aparelho de fax usando tons.
- 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3 O aparelho assinala se recebeu mensagens de fax:
1 sinal longo — Mensagens de fax
Nenhum sinal — Nenhuma mensagem
- 4 O aparelho emite dois sinais curtos para indicar-lhe para introduzir um comando. O aparelho desliga se passarem mais de 30 segundos sem introduzir comandos. O aparelho emite três sinais se introduzir um comando inválido.
- 5 Prima **9 0** quando terminar.
- 6 Desligue.



Notas

Se configurar o aparelho para modo **Manual** e pretender usar as funções de recolha remota, pode aceder ao aparelho aguardando cerca de 2 minutos depois de começar a tocar e depois introduzindo o Código de Acesso Remoto no espaço de 30 segundos.

Comandos remotos

Use os seguintes comandos para aceder às funções do aparelho quando não estiver perto deste. Quando contactar o aparelho e introduzir o Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois sinais curtos. Deve introduzir então o comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	Alterar definições de Reencaminhamento ou de Memorização de Fax	
	1 DESL.	Pode seleccionar o <i>Desl</i> depois de ter recolhido ou apagado todas as mensagens.
	2 Reenvio de Fax	Se ouvir um longo sinal sonoro, a alteração foi aceite. Se ouvirem três sinais curtos, não pode alterar a configuração porque não cumpriu todos os requisitos (Exemplo: registar o número de reenvio de fax). Pode registar o seu número de Reencaminhamento de Fax introduzindo 4. (Consulte <i>Alterar o seu número de Reenvio de Fax</i> na página 6-6.) Quando tiver registado o número, o Reencaminhameno de Fax irá funcionar.
	4 Número de Reenvio de Fax	
	6 Armazenamento de Fax	
96	Recolher um fax	
	2 Recolher todos os Faxes	Introduza o número de uma unidade de fax remota para receber mensagens de fax memorizadas. (Ver página 6-6.)
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um sinal longo, as mensagens de fax terão sido apagadas da memória.
97	Verificar o estado de recepção	
	1 Fax	Pode verificar se o aparelho recebeu qualquer fax. Se sim, ouvirá um sinal longo. Caso contrário, ouvirá três sinais curtos.
98	Alterar o modo de Recepção	
	1 TAD externo	Se ouvir um longo sinal sonoro, a alteração foi aceite.
	2 Fax/Tel	
	3 Apenas Fax	
90	Sair	Prima 90 para sair da Recolha Remota. Aguarde o sinal longo e, em seguida, pouse o auscultador.

Recolher mensagens de fax

Pode chamar o seu aparelho de qualquer telefone de tons e enviar as suas mensagens de fax para um aparelho de fax.

- 1 Marque o seu número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal longo, existem mensagens.
- 3 Quando ouvir dois sinais curtos, use o teclado de marcação para introduzir **9 6 2**.
- 4 Aguarde o sinal longo, introduza o novo número da unidade de fax remota, através do teclado de marcação, para onde pretende enviar as mensagens de fax e, depois, prima **##** (até 20 dígitos).



Notas

Não é possível utilizar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.

- 5 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal. O aparelho de fax contacta o outro aparelho de fax que imprimirá as suas mensagens de fax.

Alterar o seu número de Reenvio de Fax

Pode alterar a configuração original do número de reencaminhamento de fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax usando marcação por tons.

- 1 Marque o seu número de fax.
- 2 Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um sinal longo, existem mensagens.
- 3 Quando ouvir dois sinais curtos, utilize o teclado para introduzir **9 5 4**.
- 4 Aguarde o sinal longo, introduza o novo número da unidade de fax remota, através do teclado de marcação, para onde pretende reencaminhar as mensagens de fax e, depois, prima **##** (até 20 dígitos).
- 5 Prima **9 0** para reiniciar o aparelho quando terminar.



Notas

Não é possível utilizar * e # como números de marcação. No entanto, se pretender memorizar uma pausa, prima #.

- 6 Desligue depois de ouvir o aparelho emitir um sinal.

Configurações do fax e actividade

É necessário configurar o Relatório de Verificação de Transmissões e Período de histórico na tabela do menu.

Prima **Menu/Set, 2, 4, 1**.

Repor Registos 1.Relatório XMIT

—OU—

Prima **Menu/Set, 2, 4, 2**.

Repor Registos 2.Período

Personalizar o Relatório de Verificação de Transmissão

Pode usar o Relatório de Transmissão como prova de envio de um fax. Este relatório indica a hora e data de transmissão e se a transmissão foi bem sucedida (OK). Se seleccionar **Lig** ou **Lig+img**, o relatório é impresso por cada fax que enviar.

Se enviar vários faxes para o mesmo destino, poderá ser necessário mais do que os números das tarefas para saber que faxes devem ser enviados de novo. Se seleccionar **Lig+img** ou **Desl+img** imprime uma secção da primeira página do fax no relatório para o ajudar a recordar-se.



Notas

Quando o Relatório de Verificação está **Desl**, ou **Desl+img**, o Relatório apenas será impresso se existir um erro de transmissão, com **ERRO** na coluna **RESULTADO**.

- 1 Prima **Menu/Set, 2, 4, 1**.

Repor Registos 1.Relatório XMIT

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Lig**, **Lig+img**, **Desl** ou **Desl+img**.

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Configurar Período do Histórico

Pode configurar o aparelho para imprimir relatórios de actividade em intervalos específicos (cada 50 fax, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias). Se configurar o intervalo para **Desl**, pode imprimir o relatório seguindo as Instruções dos Relatórios de Impressão. A configuração predefinida é **Todos os 50 Fax**.

1 Prima **Menu/Set**, 2, 4, 2.

Repor Registos
2.Rel. Periodico

2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar um intervalo.

Prima **Menu/Set**.

(Se seleccionar 7 dias, o LCD pede para seleccionar um dia a partir do qual começa a contagem decrescente de 7 dias.)

3 Introduza a hora de início da impressão em formato de 24 horas.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo: introduza 19:45 para 7:45 PM.)

4 Prima **Parar/Sair**.



Notas

- Se seleccionar 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias, o aparelho imprime o relatório na hora seleccionada e elimina todas as tarefas da memória. Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 tarefas antes de atingir a hora seleccionada, o aparelho imprime o Relatório de Actividade mais cedo e elimina todas as tarefas da memória. Se pretender imprimir um relatório extra antes da hora marcada, pode imprimi-lo sem eliminar as tarefas da memória.
- Se seleccionar **Todos os 50 Fax**, o aparelho imprime o relatório de actividade quando o aparelho armazenar 50 tarefas.

Imprimir relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

1. **Verif. Transm.**
Imprime um Relatório de Verificação de Transmissão relativo à última transmissão.
2. **Lista de ajuda**
Imprime a Lista de Ajuda para saber de imediato como programar rapidamente o aparelho.
3. **Marc Rápida**
Indica os nomes e números armazenados na memória. Um toque e **Marcação Rápida**, por ordem numérica.
4. **Fax Diário**
Indica a informação relativa aos últimos faxes recebidos e enviados. (TX significa Transmitir.) (RX significa Receber.)
5. **Defin Utilizor**
Apresenta uma lista das configurações.
6. **Config de Rede**
(apenas MFC-7820N)
Apresenta uma lista das configurações de Rede.
7. **Form. Pedido**
Pode imprimir um formulário de encomenda de acessórios para preencher e enviar para o seu revendedor Brother.

Como imprimir um relatório

- 1 Prima **Relatórios**.
- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar o relatório pretendido.

Prima **Menu/Set**.

—OU—

Introduza o número do relatório que deseja imprimir.

Por exemplo, prima **2** para imprimir a Lista de Ajuda.

Utilizar o aparelho como fotocopadora

Pode usar o seu aparelho como máquina fotocopadora, criando até 99 cópias de cada vez.

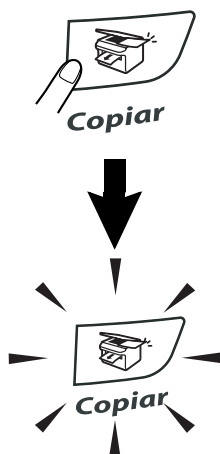
Entrar no modo Copiar

Antes de fazer cópias, certifique-se de que

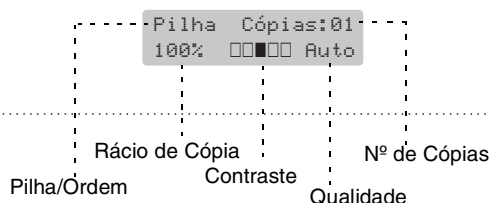


(Copiar) está iluminado a verde. Se

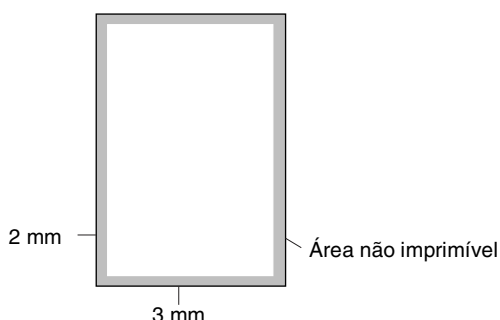
não estiver, prima **(Copiar)** para entrar no modo **Copiar**. A configuração predefinida é modo Fax. Pode alterar o número de segundos ou minutos em que o aparelho permanece no modo **Copiar**. (Consulte *Configurar o temporizador do modo* na página 2-4.)



O LCD apresenta a configuração predefinida de cópia



A área de impressão do seu aparelho começa aproximadamente a 2 mm de ambas as extremidades e a 3 mm da parte superior ou inferior do papel.



Notas

A área de impressão mostrada acima é para uma única cópia ou uma cópia 1 em 1 usando o tamanho de papel A4. A área de impressão muda com o tamanho do papel.

Criar uma única cópia

- 1 Prima **(Copiar)** para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
(Consulte *Colocar documentos* na página 1-7.)
- 3 Prima **Iniciar**.

Criar Cópias Múltiplas

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Iniciar**.



Notas

Para ordenar as cópias, prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar *Empil/ord..* (Consulte *Ordenar cópias utilizando o alimentador* na página 8-5.)

Interromper a cópia

Para interromper a cópia, prima **Parar/Sair**.

Utilizar as teclas de Cópia temporária.

Quando pretender alterar rapidamente as configurações de cópia, temporariamente para a próxima cópia, use as teclas de Cópia Temporária. Pode usar diferentes combinações.



Notas

- O aparelho repõe os valores predefinidos passados 60 segundos, ou se o Temporizador de Modo repõe o aparelho no modo Fax. (Consulte *Configurar o temporizador do modo* na página 2-4.)
- Pode guardar as configurações de cópia que usa mais de frequente definindo-as como predefinidas. (Consulte *Alterar as configurações predefinidas de cópia* na página 8-8.)

Aumentar ou reduzir as imagens copiadas

Pode seleccionar os seguintes rácios de aumento ou redução.

Auto* configura o aparelho para calcular o rácio de redução que melhor se adapta ao tamanho do papel.

Persnl (25-400%) permite introduzir um rácio entre 25% e 400%.

Prima Ampliar/Reduzir 	100%
	104% EXE→LTR
	141% A5→A4
	200%
	Auto*
	Persnl (25-400%)
	50%
	70% A4→A5
	78% LGL→LTR
	83% LGL→A4
	85% LTR→EXE
	91% Pág. complet
	94% A4→LTR
	97% LTR→A4



Notas

A configuração **Auto** está disponível somente quando se carrega do ADF.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Ampliar/Reduzir**.

- 4 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar o rácio de aumento ou redução desejado.

Prima **Menu/Set**.

—OU—

Utilize o teclado de marcação para introduzir um rácio de aumento ou redução entre 25% a 400%.

Prima **Menu/Set**.

(Por exemplo, prima **5 3** para introduzir 53%.)

- 5 Prima **Iniciar**.

—OU—

Prima outras teclas de cópia temporária para mais configurações.



Notas

- **Opções de Cópia Especiais**
2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 4 em 1 (V), 4 em 1 (H) **ou** Poster (3 x 3) **não** estão disponíveis com **Ampliar/Reduzir**.
- (V) significa Retrato e (H) significa Paisagem.
- Após ter escolhido as suas definições premindo **Menu/Set**, o LCD apresenta Conf. Temporária.

Alterar as configurações de cópia temporária

Utilize a tecla **Opções** para configurar rapidamente as seguintes definições de cópia temporária apenas para a próxima cópia.

Prima	Seleccções de Menu	Opções	Página
	 ▲ → ▼ seleccionar	 ▲ → ▼ seleccionar	
	Qualidade	Auto Texto Foto	8-5
	Empil/ord.	Pilha Ordem	8-5
	Contraste	▼ -□□□□■+ ▲ ▼ -□□□■□+ ▲ ▼ -□□■□□+ ▲ ▼ -□■□□□+ ▲ ▼ -■□□□□+ ▲	8-5
	Formato Pág.	Desl(1 em 1) 2 em 1 (V) 2 em 1 (H) 4 em 1 (V) 4 em 1 (H) Poster(3 x 3)	8-6



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

Após ter escolhido as suas definições premindo **Menu/Set**, o LCD apresenta Conf. Temporária.

Prima **Iniciar** depois de seleccionar as configurações.

Qualidade

Pode seleccionar a qualidade da cópia. A configuração predefinida é **Auto**.

Auto	Adequada para documentos que contenham quer texto que fotografias.
Texto	Adequada para documentos que contenham somente textos.
Foto	Adequada para copiar fotografias.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar **Qualidade**.
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para escolher a qualidade da cópia pretendida (**Auto**, **Texto** ou **Foto**).
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Ordenar cópias utilizando o alimentador

Pode ordenar várias cópias. As páginas serão empilhadas pela ordem  (1, 2, 3),  (1, 2, 3) etc.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar **Empil/ord..**
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima ▲ or ▼ para seleccionar **Ordem**.
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Contraste

Pode ajustar o contraste da cópia para tornar as cópias mais claras ou mais escuras.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar **Contraste**.
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima ▲ para aumentar o contraste.
—OU—
Prima ▼ para diminuir o contraste.
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Iniciar**.

Criar cópias N em 1 (Disposição da Página)

Pode reduzir a quantidade de cópias utilizando a função de cópia N em 1. Isso consente-lhe copiar duas ou quatro páginas numa página, consentindo-lhe poupar papel.



Notas

- Acerte-se de que o tamanho do papel esteja ajustado para A4 ou Letter.
- Pode utilizar a função de cópia N em 1 apenas com tamanho de cópia 100%.
- (V) significa Retrato e (H) significa Paisagem.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Utilize o teclado de marcação para introduzir o número de cópias que pretende (até 99).
- 4 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar **Formato Pág..**
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 4 em 1 (V) ou 4 em 1 (H).
Prima **Menu/Set**.
- 6 Prima **Iniciar** para digitalizar o documento.

Se estiver a utilizar o vidro do scanner:

- 7 Após o aparelho ter digitalizado a página, o LCD indica:

Página seguinte?
1.sim 2.não

Prima **1** para digitalizar a página seguinte.

- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner.

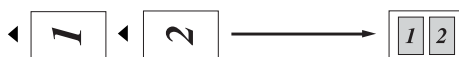
Prima **Menu/Set**.

Repita a Fase 7 e 8 para cada página da disposição.

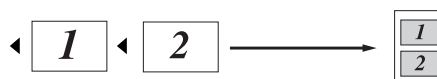
- 9 Após ter digitalizado todas as páginas do documento, prima **2** para terminar.

Quando usar o ADF, coloque o documento virado *para cima* na direcção mostrada abaixo.

2 em 1 (V)



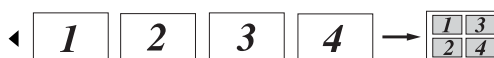
2 em 1 (H)



4 em 1 (V)

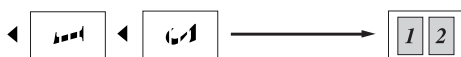


4 em 1 (H)

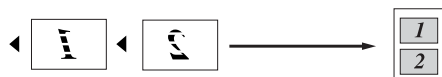


Quando usar o vidro do scanner, coloque o documento virado para baixo na direcção mostrada abaixo.

2 em 1 (V)



2 em 1 (H)



4 em 1 (V)



4 em 1 (H)



Criar um poster (Disposição da página)

Você pode criar um poster. Quando utilizar a função Poster o seu aparelho divide o documento em secções e, depois, amplia as secções que se podem agrupar num poster. Se desejar imprimir um poster, utilize o vidro do scanner.

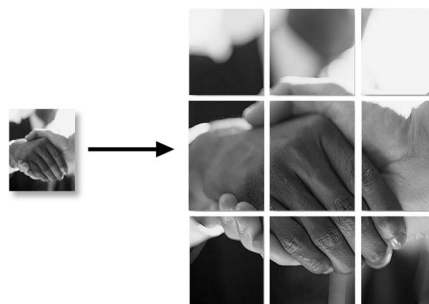


Notas

- Acerte-se de que o tamanho do papel esteja ajustado para A4 ou Letter.
- Para cópias de Poster, não é possível criar mais do que uma cópia ou usar a tecla **Ampliar/Reduzir**.

- 1 Prima  (**Copiar**) para o iluminar a verde.
- 2 Coloque o documento.
- 3 Prima **Opções** e ▲ ou ▼ para seleccionar **Formato Pág..**
Prima **Menu/Set**.
- 4 Prima ▲ or ▼ para seleccionar **Poster(3 x 3)**.
Prima **Menu/Set**.
- 5 Prima **Iniciar**.

O aparelho dá início à digitalização do documento e imprime as páginas do poster.



Alterar as configurações predefinidas de cópia

Pode guardar as configurações de cópia que usa mais de frequente definindo-as como predefinidas. Estas definições são usadas até as alterar de novo.

Qualidade

- 1 Prima **Menu/Set**, 3, 1.

Copiar
1.Qualidade

- 2 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Auto**, **Texto** ou **Foto**.
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Ajustar o contraste

Pode alterar o contraste para ajustar a nitidez e a claridade da imagem.

- 1 Prima **Menu/Set**, 3, 2.

Copiar
2.Contraste

- 2 Prima ▲ para aumentar o contraste.
—OU—
Prima ▼ para diminuir o contraste.
Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Mensagem memória cheia

Se a memória ficar cheia enquanto estiver a fazer cópias, a mensagem LCD irá guiá-lo para a próxima fase.

Se receber a mensagem **Memória Cheia** durante a digitalização de uma página seguinte, tem como opções premir **Iniciar** para copiar as páginas digitalizadas até aí ou premir **Parar/Sair** para cancelar a operação.



Notas

Para obter memória adicional, pode desactivar a opção **Armazenamento de faxes**.

(Consulte *Desactivar as Opções de Fax Remoto* na página 6-3.)

—OU—

Imprima os faxes que estão na memória.
(Consulte *Imprimir um fax a partir da memória* na página 4-4.)

Quando a mensagem **Memória Cheia** for apresentada, poderá ser possível copiar se primeiro imprimir os faxes recebidos na memória, para restaurar a memória a 100%.

O Manual do Utilizador no CD-ROM inclui os Manuais do Utilizador do Software e da Rede para as funções disponíveis quando o aparelho está ligado a um computador (por exemplo, Impressão e Digitalização). A disponibilidade das funções indicadas abaixo varia em função do modelo:

- Utilizar o aparelho como uma Impressora
(Consulte o Capítulo 1 no Manual de Utilização do Software que se encontra no CD-ROM.)
- Como Digitalizar
(Consulte o Capítulo 2 no Manual de Utilização do Software que se encontra no CD-ROM.)
- Utilizar o ContolCenter2.0
(Consulte o Capítulo 3 no Manual de Utilização do Software que se encontra no CD-ROM.)
- Utilizar a Configuração Remota
(Consulte o Capítulo 4 no Manual de Utilização do Software que se encontra no CD-ROM.)
- Utilizar o software PC-FAX da Brother
(Consulte o Capítulo 5 no Manual de Utilização do Software que se encontra no CD-ROM.)
- Digitalização em Rede*
(Consulte o Manual do Utilizador de Rede/Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.)
- Impressão em Rede*
(Consulte o Manual do Utilizador de Rede/Manual do Utilizador de Software no CD-ROM.)



Notas

Consulte também *Como aceder ao Manual do Utilizador completo* na página 1-3.

* Para MFC-7420 (necessário Servidor Externo Sem Fios da Impressão/Digitalização NC 2200w Opcional)

Especificação IEC 60825-1

Este aparelho é um produto a laser da Classe 1 de acordo com as especificações IEC 60825-1. A etiqueta abaixo está afixada nos países onde é exigida.



Este aparelho possui um Díodo de Laser de Classe 3B que emite radiação invisível na Unidade do Scanner. A Unidade do Scanner não deve ser aberta em nenhuma circunstância.

Díodo de Laser

Comprimento de Onda: 770 - 810 nm

Resultado: 5 mW max.

Classe Laser: Classe 3B



AVISO

A utilização de controlos, ajustes ou processos que não os especificados neste manual poderão causar exposição perigosa a radiações.

Desligar o dispositivo

Este produto deve ser instalado perto de uma tomada eléctrica facilmente acessível. Em casos de emergências, deve desligar o cabo da tomada eléctrica para desligar completamente o equipamento.

Conexão LAN (apenas MFC-7820N).



CUIDADO

Não ligue este aparelho a uma conexão LAN que esteja sujeita a sobrevoltagens.

Declaração de Compatibilidade International ENERGY STAR®

O objectivo do programa Internacional ENERGY STAR® é o de promover o desenvolvimento e conhecimento do equipamento de escritório que economiza energia.

Como Parceiro da ENERGY STAR®, a Brother Industries, Ltd. determinou que este produto respeita todas as normas de eficácia de energia da ENERGY STAR®.



Interferências Rádio

Este produto cumpre com EN55022 (CISPR Publication 22)/Class B. Antes de usar este produto, verifique se cumpriu os seguintes cabos de interface.

1. Um cabo de interface paralelo blindado com par de condutores torcidos e que esteja marcado "compatível com IEEE 1284" O comprimento do cabo não deve ser superior a 2,0 metros.
2. Um cabo USB. O comprimento do cabo não deve ser superior a 2,0 metros.

Instruções importantes sobre a segurança

- 1 Leia todas as instruções.
- 2 Guarde-as para consulta posterior.
- 3 Respeite todos os avisos e instruções assinalados no produto.
- 4 Desligue este produto da tomada antes de limpar o interior do aparelho. Não use líquidos ou produtos à base de aerossol. Use um pano humedecido para limpeza.
- 5 Não coloque este produto numa superfície instável. O produto pode cair, sofrendo danos graves.
- 6 As ranhuras e aberturas no armário e partes dianteira e traseira servem para ventilação. Para garantir o funcionamento fiável do produto e para evitar sobreaquecimento, estas aberturas nunca devem ser bloqueadas ou cobertas. As aberturas nunca devem ser bloqueadas colocando o produto numa cama, sofá, tapete ou outra superfície semelhante. Este produto nunca deve ser colocado perto ou sobre radiadores ou aquecedores. Este produto nunca deve ser colocado numa instalação pré-fabricada se não fornecer uma ventilação adequada.
- 7 Este produto deve ser usado com o tipo de fonte de alimentação indicado na etiqueta. Se não tem a certeza sobre o tipo de fonte de alimentação disponível, consulte o revendedor ou a local companhia de electricidade.
- 8 Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com este aparelho.
- 9 Este produto está equipado com uma ficha de 3 pinos com ligação à terra. Esta ficha encaixa somente em tomadas com ligação à terra. Isto é uma função de segurança. Se não conseguir inserir a ficha na tomada, contacte o electricista para substituir a tomada obsoleta. Não ignore a função da ficha com ligação à terra.
- 10 Não coloque nada sobre o cabo de alimentação. Não coloque este produto em locais onde as pessoas possam pisar o cabo.
- 11 Não coloque nada em frente do aparelho que possa bloquear a recepção de faxes. Não coloque nada no caminho dos faxes recebidos.
- 12 Aguarde pela saída de todas as páginas antes de as remover do aparelho.
- 13 Desligue este aparelho da tomada eléctrica e consulte o Pessoal de Serviço Autorizado qualificado nas seguintes situações:
 - Quando o cabo de alimentação estiver danificado ou desgastado.
 - Caso tenha sido entornado líquido sobre o produto.
 - Se o produto foi exposto a chuva ou água.
 - Se o produto não funcionar normalmente quando seguir as instruções de funcionamento. Ajuste apenas os controlos abrangidos pelas instruções de funcionamento. O ajustamento incorrecto de outros controlos pode causar danos no aparelho e implicar um extenso trabalho de manutenção por parte de um técnico qualificado para reparar o aparelho.
 - Se tiver deixado cair o produto ou se a caixa ficou danificada.
 - Se o produto apresentar alterações de funcionamento, indicando necessidade de reparação.

- 14 Para proteger o produto contra sobrecargas, é aconselhável usar um dispositivo de protecção contra sobrecargas.
- 15 Para reduzir o risco de incêndio, choque eléctrico e danos a pessoas, respeite as seguintes instruções:
- Não use este produto perto de aparelhos que funcionem com água, em caves húmidas ou perto de piscinas.
 - Não utilize o aparelho durante uma descarga eléctrica (existe uma possibilidade remota de um choque eléctrico) ou para comunicar uma fuga de gás nas proximidades dessa fuga.
 - Não coloque as pilhas numa fogueira. Estas podem explodir. Consulte as autoridades locais acerca das formas de destruição disponíveis.

Marcas registadas

O símbolo Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Multi-Function Link é uma marca registada da Brother International Corporation.

© 2004-2005 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

Windows e Microsoft são marcas registadas da Microsoft nos EUA e outros países.

Macintosh e TrueType são marcas registadas da Apple Computer, Inc.

PaperPort e Omnipage OCR são marcas registadas da ScanSoft, Inc.

Presto! PageManager é uma marca registada da NewSoft Technology Corporation.

Cada empresa cujo software é mencionado neste manual possui um Contrato de Licença de Software específico abrangendo os seus programas.

Todas as outras marcas e nomes de produtos mencionados no Manual do Utilizador, Manual do Utilizador do Software e Manual do Utilizador de Rede (* apenas MFC-7820N) são marcas registadas das respectivas empresas.

Resolução de Problemas

Mensagens de Erro

Como em qualquer equipamento sofisticado de escritório, podem ocorrer problemas. Neste caso, o aparelho identifica o problema e apresenta uma mensagem de erro. As mensagens de erro mais comuns são descritas a seguir.

Você pode resolver muitos problemas sozinho! Se precisar de ajuda, o Brother Solutions Center oferece as últimas FAQs e sugestões de resoluções de problemas.

Visite <http://solutions.brother.com>.

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
Acabou o toner	O cartucho de toner e a estrutura do tambor não estão instalados ou não instalados correctamente. —OU— O toner está esgotado e a impressão não é possível.	Reinstale o cartucho de toner e a estrutura do tambor. —OU— Substitua o cartucho de toner. (Consulte <i>Substituição do cartucho de toner TN-2000</i> na página 11-26.)
Apar.mt. quente	A unidade fusível está demasiado quente.	(Para o modelo MFC-7420) Quando se desliga o interruptor do aparelho a memória será eliminada. (Para verificar se os faxes estão na memória do aparelho, consulte <i>Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória</i> na página 11-6.) Se houver faxes, é necessário guardá-los antes de seguir as sugestões abaixo. (Para guardar os faxes, consulte <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6 ou <i>Reenviar faxes para outro aparelho de fax</i> na página 11-6.) Em seguida, desligue o interruptor do aparelho. Verifique o ambiente do aparelho. Se se encontrar num local demasiado quente ou demasiado frio, tente arrefecer ou aquecer o compartimento ligando o ar condicionado ou o aquecedor. Ou, desloque o aparelho para outro local. Em seguida, ligue o interruptor do aparelho. (Para o modelo MFC-7820N) Desligue o interruptor do aparelho e, verifique o ambiente do aparelho. Se se encontrar num local demasiado quente ou demasiado frio, tente arrefecer ou aquecer o compartimento ligando o ar condicionado ou o aquecedor. Ou, mude o local. Em seguida, ligue o interruptor do aparelho. (O aparelho pode estar desligado até um máximo de 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória.)
Aquecim. falhado	A unidade fusível está demasiado fria.	

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
Apar.mt. quente	O interior do aparelho está demasiado quente.	Escute a máquina para verificar que a ventoinha de arrefecimento está a girar. Certifique-se que as aberturas de ventilação não estão obstruídas. Se a ventoinha está a girar e as aberturas de ventilação estão desbloqueadas, deixe o aparelho arrefecer por alguns minutos antes de usá-lo de novo. Se a ventoinha não está a girar, é necessário guardar os faxes antes de seguir as sugestões em baixo. (Para o modelo MFC-7420) Quando se desliga o interruptor do aparelho a memória será eliminada. Para verificar se o aparelho tem faxes na sua memória consulte <i>Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória</i> na página 11-6. Se houver faxes, é necessário guardá-los antes de seguir as sugestões abaixo. (Consulte <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6 ou <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6.) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e tente de novo. (Para o modelo MFC-7820N) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e, em seguida, tente de novo. (O aparelho pode estar desligado até um máximo de 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória.)
Arrefecendo aguarde	A temperatura do tambor ou do cartucho de toner está demasiado elevada. O aparelho interrompe a sua actual tarefa e entra em modo de arrefecimento. Durante o modo arrefecimento, vai ouvir a ventoinha de arrefecimento enquanto que o visor do aparelho indica <i>Arrefecendo, e aguarde</i> .	Tem de esperar 20 minutos para o aparelho arrefecer.

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
Bloq. Scanner	O sensor do vidro do scanner não se move para a posição original.	(Para o modelo MFC-7420) Quando se desliga o interruptor do aparelho a memória será eliminada. Para verificar se o aparelho tem faxes na sua memória consulte <i>Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória</i> na página 11-6. Se houver faxes, é necessário guardá-los antes de seguir as sugestões abaixo. (Consulte <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6 ou <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6.) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e tente de novo. (Para o modelo MFC-7820N) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e, em seguida, tente de novo. (O aparelho pode estar desligado até um máximo de 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória.)
Desligado	A chamada foi interrompida pelo interlocutor ou pelo aparelho de fax.	Tente enviar ou receber de novo.
Encrav.pap.tras.	O papel está encravado na parte traseira do aparelho.	(Consulte <i>Papel bloqueado</i> na página 11-8.)
ErroComunic	A qualidade deficiente da linha telefónica causou um erro de comunicação.	Tente enviar um fax de novo ou ligue de novo o aparelho a uma outra linha telefónica. Se o problema persistir, contacte a Companhia dos Telefones e peça para verificar a linha.
Ligação falhou	Tentou efectuar um polling num aparelho de fax que não está no modo Aguardar Poll.	Verifique a configuração de polling do segundo aparelho.
Memória Cheia	A memória do aparelho está cheia.	(Envio de fax ou cópia a ser efectuado) Prima Iniciar para enviar ou copiar as página digitalizadas. —OU— Prima Parar/Sair e aguarde que as outras operações em curso fiquem concluídas e tente novamente. —OU— Elimine os faxes da memória. (Consulte <i>Mensagem memória cheia</i> na página 8-8.) (Operação de impressão em curso) Reduza a resolução de impressão. (Consulte <i>Separador Avançado</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.) —OU— Elimine os faxes da memória. (Consulte <i>Mensagem memória cheia</i> na página 8-8.)

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
Não pode iniciar Não pod imprimir Não pod Digitalz.	Ocorreu um problema mecânico no aparelho.	(Para o modelo MFC-7420) Quando se desliga o interruptor do aparelho a memória será eliminada. Para verificar se o aparelho tem faxes na sua memória consulte <i>Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória</i> na página 11-6. Se houver faxes, é necessário guardá-los antes de seguir as sugestões abaixo. (Consulte <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6 ou <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6.) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e tente de novo imprimir, copiar ou digitalizar. (Para o modelo MFC-7820N) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e, em seguida, tente de novo imprimir, copiar ou digitalizar. (O aparelho pode estar desligado até um máximo de 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória.)
Não registado	Tentou aceder a um número de Um Toque ou de Marcação Rápida que não está programado.	Configure o número de Toque Único ou de Marcação Rápida. (Consulte <i>Memorizar números de Um Toque</i> na página 5-1 e <i>Memorizar os números de Marcação rápida</i> na página 5-2.)
Pap. Encravado	O papel está bloqueado no interior do aparelho.	(Consulte <i>Papel bloqueado</i> na página 11-8.)
Pap. encra. gaveta	O papel está encravado na gaveta de papel do aparelho.	(Consulte <i>Papel bloqueado</i> na página 11-8.)
Pó no tambor	A unidade tambor precisa de ser limpa.	Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.
Restam dados	Os dados de impressão continuam na memória do aparelho.	Reinicie a impressão através do computador.
	Os dados de impressão continuam na memória do aparelho. O cabo USB ou Paralelo foi desligado durante o envio de dados do computador para o aparelho.	Prima Cancelar Trabalho . O aparelho irá cancelar a tarefa e eliminá-la da memória. Tente imprimir de novo.
S/respost./ocup.	O número que marcou não responde ou está ocupado.	Verifique o número e tente de novo.
Sem cart. toner	O cartucho de toner não está instalado correctamente.	Volte a instalar o cartucho de toner.
Tampa aberta	A tampa da frente não está completamente fechada.	Fechre a tampa da frente do aparelho.
Tampa Tras Aber.	A tampa traseira não foi completamente fechada.	Fechre a tampa traseira do aparelho.
Toner baixo	Se o LCD indicar Toner baixo, é possível ainda imprimir, mas o aparelho está a avisar ao usuário que o toner está quase a acabar e em breve será necessário substituí-lo.	Encomende imediatamente um novo cartucho.

MENSAGENS DE ERRO		
MENSAGEM DE ERRO	CAUSA	SOLUÇÃO
Troqu Tambor Brev	A vida útil do tambor está a terminar	Utilize o tambor até ter um problema com a qualidade de impressão; depois substitua-o por um tambor novo. Consulte <i>Sunstituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.
Verif Tamho Ppel	O tamanho do papel não é correcto.	Coloque papel do tamanho correcto (Carta ou A4) e depois prima Iniciar .
Verifig Docum.	O documento não foi colocado correctamente no alimentador, ou o documento digitalizado a partir do alimentado é demasiado longo.	Consulte <i>Bloqueios de documentos</i> na página 11-7. Consulte <i>Utilizar o alimentador automático de papel (ADF)</i> na página 1-7.
Verifique Papel	O aparelho não tem papel ou o papel não foi correctamente colocado na gaveta de papel.	Volte a colocar o papel na gaveta do papel e, de seguida prima Iniciar . —OU— Retire o papel e coloque-o novamente e, de seguida, prima Iniciar .

Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória

- 1 Prima **Menu/Set**, **9**, **0**, **1**.
- 2 Se o LCD indicar *Nenhum dado*, não há faxes na memória do aparelho.
—OU—
Se o LCD indicar *Digite nr. Fax*, há faxes na memória do aparelho.



Notas

Pode transferir o relatório de Histórico de Faxes para outro aparelho de fax, premindo **Menu/Set**, **9**, **0**, **2** na Fase 1.

- É possível transferir os faxes para outro aparelho de fax. Consulte *Reenviar faxes para outro aparelho de fax*.
- Pode transferir os faxes da memória do aparelho para o PC. Consulte *Transferir faxes para o seu PC*.

Reenviar faxes para outro aparelho de fax

Se não tiver definido a ID da Unidade, não poderá introduzir o modo reenvio de fax.

- 1 Introduza o número de fax para o qual os faxes devem ser enviados.
- 2 Prima **Iniciar**.

Transferir faxes para o seu PC

Pode transferir os faxes da memória do aparelho para o PC.

- 1 Prima **Parar/Sair**.
- 2 Acerte-se de ter instalado **MFL-Pro Suite** no seu PC e, em seguida, active **Recepção PC-FAX** no PC. (Para mais informações sobre Recepção PC Fax, consulte Usar o Software PC-Fax da Brother no Manual de Utilização do Software no CD-ROM.)
- 3 Acerte-se de ter ligado *Recep. Pc fax* no aparelho. (Consulte *Configurar a Recepção PC Fax* na página 6-2.)

Durante a configuração o LCD pergunta-lhe se deseja transferir os faxes para o seu PC.

- 4 Para transferir todos os faxes para o seu PC, prima **1**.
—OU—

Para sair e deixar os faxes na memória, prima **2**.



Notas

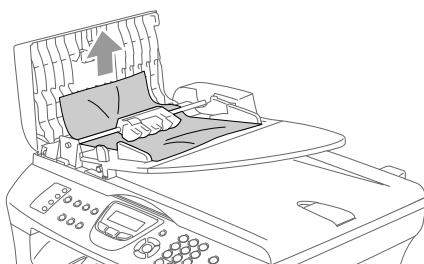
Se houver um erro no LCD do aparelho, após a transferência dos faxes, desligue o aparelho da fonte de alimentação por alguns minutos e, em seguida, volte a ligá-lo.

Bloqueios de documentos

Se o documento estiver encravado, siga os passos em baixo.

O documento está bloqueado na parte superior da unidade ADF

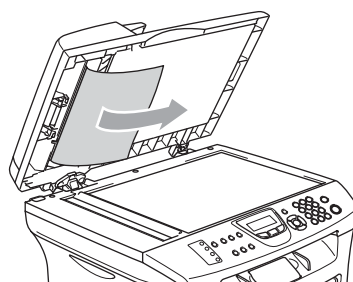
- 1 Remova o papel que não está bloqueado do alimentador.
- 2 Abra a tampa do alimentador.
- 3 Puxe o documento bloqueado para a esquerda.



- 4 Feche a tampa do alimentador.
Prima **Parar/Sair**.

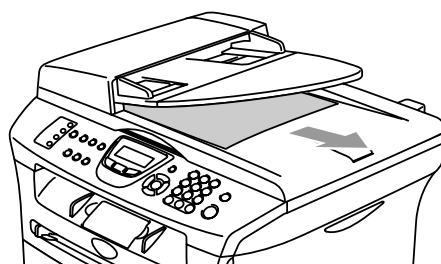
O documento está bloqueado no interior da unidade ADF

- 1 Remova o papel que não está bloqueado do alimentador.
- 2 Levante a tampa do documento.
- 3 Puxe o documento bloqueado para a direita.



- 4 Feche a tampa dos documentos.
- 5 Prima **Parar/Sair**.
—OU—

- 1 Puxe o documento bloqueado para a direita.



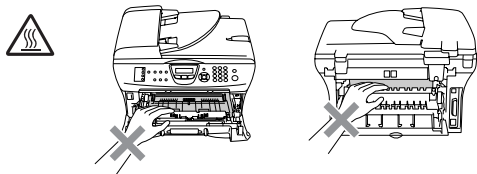
- 2 Prima **Parar/Sair**.

Papel bloqueado

Para solucionar os bloqueios de papel, siga as fases desta secção.

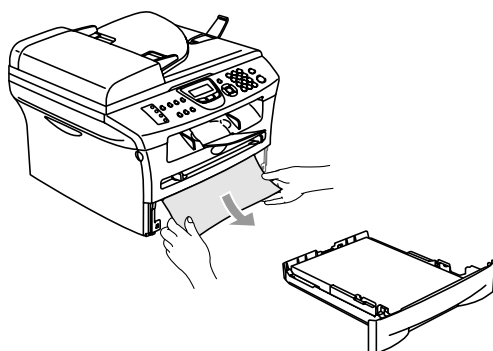
! AVISO

Depois de ter utilizado o aparelho, algumas das peças internas do mesmo estão muito quentes. Quando abrir a tampa da frente ou posterior do aparelho, nunca toque nas peças assinaladas a sombreado no seguinte diagrama.

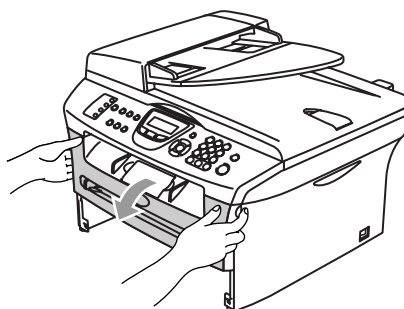


O papel está bloqueado no interior do aparelho

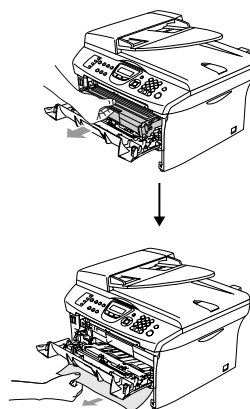
- 1 Remova completamente a gaveta do papel do aparelho.
- 2 Remova o papel bloqueado do aparelho.



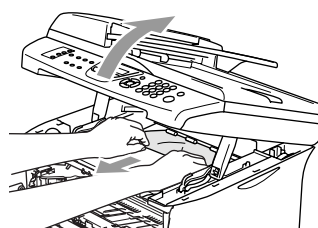
- 3 Abra a tampa da frente.



- 4 Retire a estrutura do tambor e do cartucho de toner. O papel bloqueado pode ser removido com estrutura do cartucho de toner e do tambor, ou esse pode libertar o papel de forma que pode removê-lo da abertura da gaveta do papel.



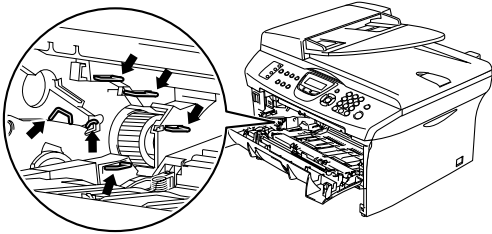
- 5 Se não conseguir remover a estrutura do tambor e do cartucho de toner facilmente, não use a força. Em vez disso, levante a tampa do scanner e use ambas as mãos para puxar cuidadosamente o papel bloqueado e removê-lo da abertura da gaveta de saída.



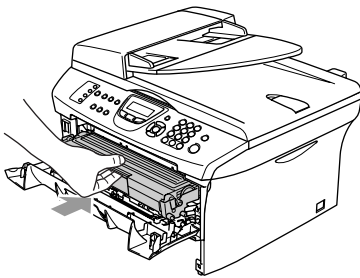
- 6 Feche a tampa do scanner.

! CUIDADO

Para evitar danos no aparelho provocados pela electricidade estática, não toque nos eléctrodos apresentados no seguinte diagrama.



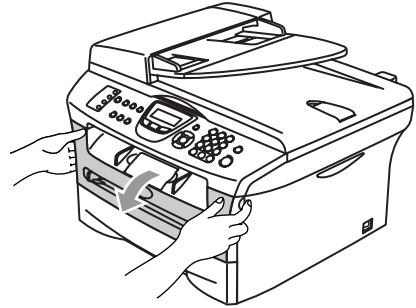
- 7 Recoloque a estrutura do tambor e a do cartucho de toner no aparelho.



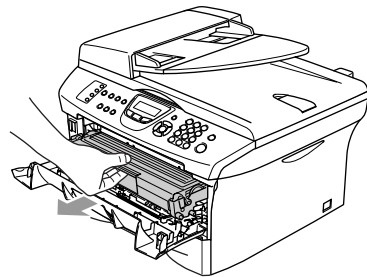
- 8 Feche a tampa da frente.
9 Coloque a gaveta do papel no aparelho.

O papel está bloqueado na parte traseira do aparelho.

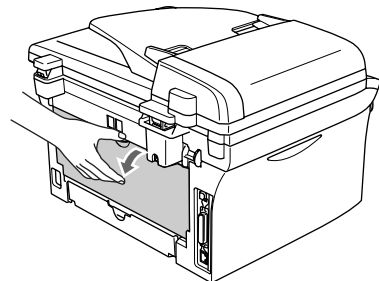
- 1 Abra a tampa da frente.



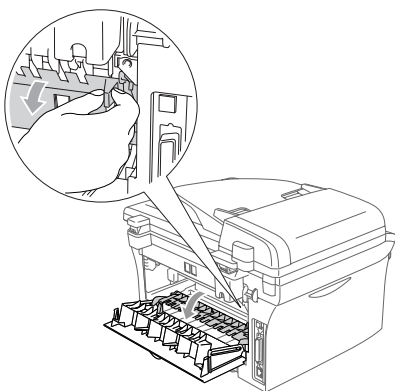
- 2 Retire a estrutura do tambor e do cartucho de toner.



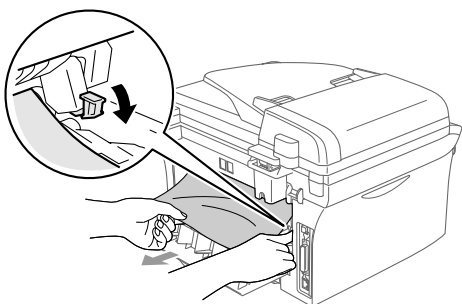
- 3 Abra a tampa traseira.



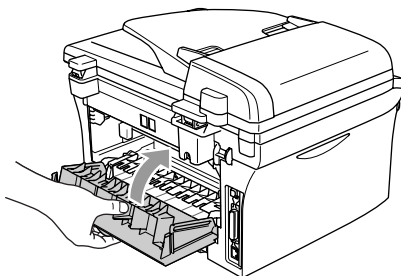
- 4 Puxe a patilha para si para abrir a tampa traseira inclinada.



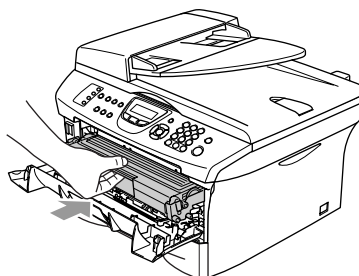
- 5 Puxe o papel bloqueado da unidade do fusível. Se o papel bloqueado não pode ser tirado facilmente, empurre a patilha azul para baixo com uma mão de forma que você com a outra mão retira cuidadosamente o papel.



- 6 Feche a tampa traseira.



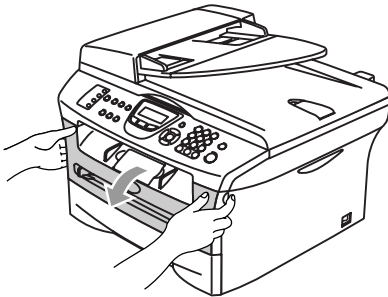
- 7 Recoloque a estrutura do tambor e a do cartucho de toner no aparelho.



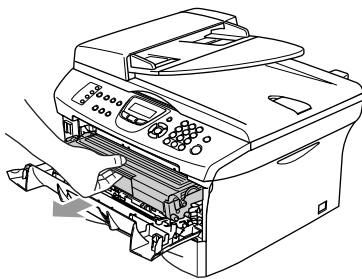
- 8 Feche a tampa da frente.

O papel está encravado no interior da estrutura do tambor e do cartucho de toner.

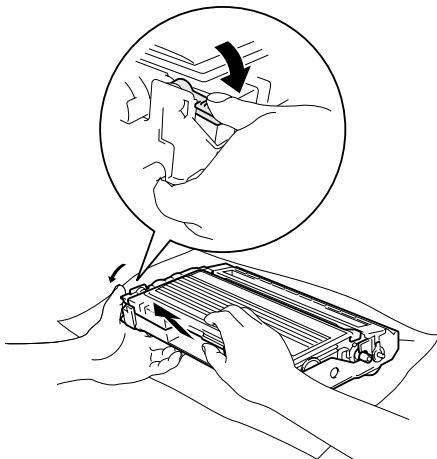
- 1 Abra a tampa da frente.



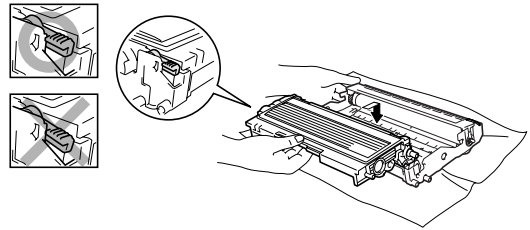
- 2 Retire a estrutura do tambor e do cartucho de toner.



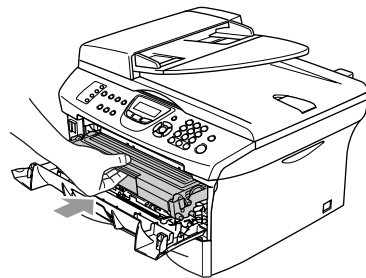
- 3 Mantenha premida a alavanca de bloqueio à esquerda e retire o cartucho de toner do tambor. Retire o papel que estiver bloqueado na unidade do tambor.



- 4 Recoloque o cartucho de toner na unidade de tambor até ouvir que se encaixa no devido lugar. Se o cartucho ficar correctamente colocado, a alavanca de bloqueio levanta-se automaticamente.



- 5 Recoloque a estrutura do tambor e a do cartucho de toner no aparelho.



- 6 Feche a tampa da frente.

Se ocorrerem problemas com o aparelho

Se tiver razões para crer que os faxes apresentam problemas, crie primeiro uma cópia. Se a cópia estiver em boas condições, o problema não está provavelmente associado ao aparelho. Verifique a seguinte tabela e siga as instruções para a resolução do problema.

O Brother Solutions Center oferece as últimas FAQs e sugestões de resoluções de problemas.

Visite <http://solutions.brother.com>.

PROBLEMA	SUGESTÕES
Imprimir ou Receber Faxes	
• Impressão condensada • Faixas horizontais • As frases na parte superior e inferior são cortadas • Faltam linhas	Normalmente isto é provocado por uma ligação telefónica deficiente. Se a cópia estiver em boas condições, o problema está provavelmente associado a uma má ligação, com interferência ou ruído na linha telefónica. Peça ao seu interlocutor para enviar de novo o fax.
Qualidade de impressão deficiente.	Consulte <i>Melhorar a qualidade da impressão</i> na página 11-17.
Linhas pretas verticais durante a recepção	Por vezes, os faxes recebidos apresentam faixas verticais/linhas pretas. O fio de corona primário do aparelho usado para impressão pode estar sujo ou o scanner do fax do emissor pode estar sujo. Limpe o fio de corona primário (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25) ou peça ao emissor para criar uma cópia para determinar se o problema está associado ao aparelho emissor. Tente receber o documento através de outro aparelho. Se o problema persistir, contacte o serviço de assistência da Brother.
Os faxes recebidos aparecem cortados ou com páginas em branco.	Se os faxes recebidos estiverem divididos em duas páginas ou se obtiver uma página em branco extra, a configuração de Tamanho do papel pode não estar adequada ao papel que está a usar. (Consulte <i>Definição do tamanho do papel</i> na página 2-5.) Acerte-se de que a configuração do menu de redução automática está activada. (Consulte <i>Imprimir um fax a receber reduzido (Auto Redução)</i> na página 4-4.)
Linha Telefónica ou Ligações	
Não é possível efectuar marcação.	Verifique o sinal da linha. Altere a configuração <i>Tom/pulso</i> . (Consulte <i>Tons ou impulsos</i> na página 5-4.) Verifique todas as ligações da linha. Verifique a ligação do cabo de alimentação. Se um telefone externo estiver ligado ao aparelho, envie um fax manual levantando o auscultador do telefone externo e marcando o número. Aguarde até ouvir o sinal de recepção de fax antes de premir Iniciar .
O aparelho não responde quando contactado.	Verifique se o aparelho está em modo correcto de recepção nesta configuração. (Consulte <i>Operações básicas de envio</i> na página 3-5.) Verifique o sinal da linha. Se possível, contacte o aparelho para o ouvir atender. Se mesmo assim não houver resposta, verifique a ligação do cabo da linha telefónica. Se não ouvir o toque quando contactar o aparelho, contacte a companhia de telefones para verificar a linha.
Enviar Faxes	
Qualidade de envio deficiente	Tente alterar a resolução para <i>Fina</i> ou <i>S.fina</i> . Crie uma cópia para verificar a capacidade de digitalização do aparelho. Se a qualidade da cópia não for boa, limpe o scanner. (Consulte <i>Limpeza do vidro do scanner</i> na página 11-23.)

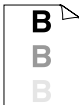
PROBLEMA	SUGESTÕES
O Relatório de Verificação da Transmissão indica 'RESULTADO:NG' ou 'RESULTADO:ERRO'.	A linha telefónica apresenta provavelmente ruídos temporários ou energia estática. Tente enviar de novo o fax. Se enviar uma mensagem PC FAX e receber 'RESULTADO:NG' no Relatório de Verificação da Transmissão, o aparelho pode ter esgotado a memória. Para obter memória extra, pode desactivar o Armazenamento de Faxes (Consulte <i>Desactivar as Opções de Fax Remoto</i> na página 6-3), imprimir as mensagens de fax em memória Consulte <i>Imprimir um fax a partir da memória</i> na página 4-4) ou cancelar um Fax Programado ou Tarefa de 'Polling' (Consulte <i>Cancelar um fax em progresso</i> na página 3-8). Se o problema persistir, contacte a companhia dos telefones para verificar a linha. Se obtiver frequentemente erros de transmissão devidos a possíveis interferências na linha telefónica, tente alterar a configuração da Compatibilidade para Normal ou Básico. (Consulte <i>Compatibilidade</i> na página 11-21.)
Linhas pretas verticais durante o envio.	Se a cópia apresentar o mesmo problema, o scanner está sujo. (Consulte <i>Limpeza do vidro do scanner</i> na página 11-23.)
Gerir Chamadas a Receber	
O aparelho "Considera" a Voz como Tom CNG.	Se Detectar Fax estiver configurado para Lig, o aparelho fica mais sensível a sons. Esse pode interpretar erroneamente determinadas vozes ou música na linha como chamada de fax e responder com o envio de sinais de recepção de fax. Desactive o aparelho, premindo Parar/Sair . Tente evitar este problema, ajustando Detectar Fax para Desl. (Consulte <i>Detectar Fax</i> na página 4-3.)
Enviar Chamada de Fax para o aparelho.	Se atender através de um telefone externo ou uma extensão, introduza o Código de Recepção de Fax (a configuração predefinida é *51). Quando o aparelho atender, desligue.
Funções personalizadas numa linha única.	Se tem a função Identificação de Chamada, Chamada em Espera/Identificação de Chamada, Sistema de alerta ou qualquer outra função personalizada numa única linha de telefone do seu aparelho, podem ocorrer problemas durante o envio ou recepção de faxes. Por Exemplo: Se assinar o serviço de Chamada em Espera ou qualquer outro serviço personalizado e receber o relativo sinal enquanto o aparelho estiver a enviar ou receber um fax, o sinal pode interromper ou causar problemas temporários nos faxes. A função ECM da Brother deverá permitir-lhe evitar este problema. Esta situação está relacionada com os sistemas telefónicos e é comum em todos os dispositivos que enviem ou recebam informações numa linha única, partilhada com funções personalizadas. Se é imprescindível para si evitar toda e qualquer interrupção, é aconselhável uma linha separada sem funções personalizadas.
Problemas na configuração Menu	
O aparelho emite um som quando tentar aceder aos menus Configurar Recepção e Configurar Envio.	Se a tecla Fax  não estiver iluminada, prima-a para activar o modo Fax. A configuração Configurar recepção (Menu/Set, 2, 1) e a configuração Configurar Envio (Menu/Set, 2, 2) só estão disponíveis quando o aparelho está no modo Fax.
Problemas de Qualidade das Cópias	
Aparecem faixas verticais nas cópias.	Por vezes, as cópias apresentam faixas verticais. O scanner ou o fio de corona primário usado para impressão pode estar sujo. Limpe-os. (Consulte <i>Limpeza do vidro do scanner</i> na página 11-23 e <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.)

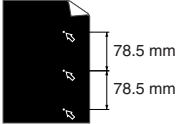
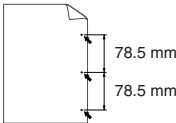
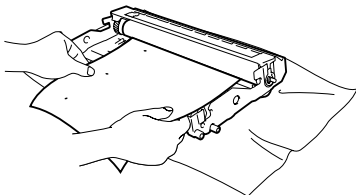
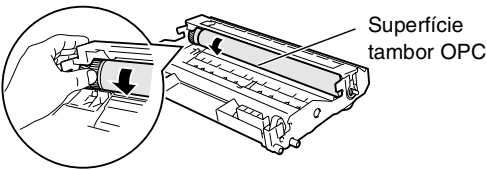
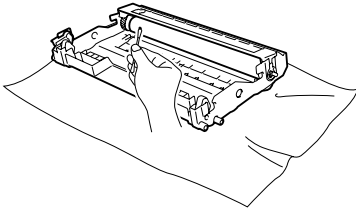
PROBLEMA	SUGESTÕES
Problemas de Impressora	
O aparelho não imprime.	Verifique se: • O aparelho está ligado e o interruptor está ligado. —OU— • O cartucho do toner e o tambor estão correctamente instalados. (Consulte <i>Sunstituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.) —OU— • O cabo de interface deve estar correctamente ligado entre o aparelho e computador. (Consulte o Guia de Configuração Rápida.) —OU— • Foi instalado e seleccionado o controlador de impressora correcto. —OU— • Verifique se o LCD indica mensagens de erro. (Consulte <i>Mensagens de Erro</i> na página 11-1.) —OU— • O aparelho está online. Clique sobre Iniciar e em seguida sobre Impressoras e faxes. Clique com o botão direito do rato sobre 'Brother MFC-7420 ou MFC-7820N'. Acerte-se de que "Utilize la impressora fora de linha" esteja deseleccionado.
O aparelho imprime inesperadamente ou imprime sem sentido.	(Para o modelo MFC-7420) Quando se desliga o interruptor do aparelho a memória será eliminada. Para verificar se o aparelho tem faxes na sua memória consulte <i>Verificar se o aparelho tem faxes na sua memória</i> na página 11-6. Se houver faxes, é necessário guardá-los antes de seguir as sugestões abaixo. (Consulte <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6 ou <i>Transferir faxes para o seu PC</i> na página 11-6.) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e tente de novo. (Para o modelo MFC-7820N) Desligue o interruptor do aparelho e, em seguida, ligue-o de novo. Se a mensagem de erro continua, abandone o aparelho por alguns minutos e, em seguida, tente de novo. (O aparelho pode estar desligado até um máximo de 4 dias sem perder os faxes armazenados na memória.)
O aparelho imprime as primeiras páginas correctamente e depois algumas páginas apresentam partes do texto em falta.	O computador não reconhece o sinal completo intermédio de entrada do aparelho. Verifique se o cabo do aparelho está correctamente ligado. (Consulte o Guia de Configuração Rápida.)
O aparelho não imprime as páginas do documento na totalidade. Aparece a mensagem Memória Cheia.	Reduza a resolução de impressão. (Consulte <i>Separador Avançado</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.) Reduza a complexidade do documento e tente de novo. Reduza a qualidade gráfica ou o número dos tamanhos do tipo de letra na aplicação. Active a função Protecção de Página. (Consulte <i>Opções de dispositivo</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.)
Os cabeçalhos e rodapés são visíveis quando visualizo um documento no ecrã, mas não aparecem quando os imprimo.	O seu aparelho pode imprimir 62 linhas por página. As duas linhas superiores e as duas linhas inferiores são uma área limitada onde não é possível imprimir. Ajuste as margens superior e inferior do documento para permitir a impressão nesta área.

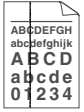
PROBLEMA	SUGESTÕES
Problemas de Digitalização	
Ocorrem erros TWAIN durante a digitalização.	Verifique se o controlador TWAIN Brother foi seleccionado como fonte principal. No PaperPort®, clique em Digitalizar no menu Ficheiro e seleccione o controlador TWAIN Brother.
Problemas com o Software	
Impossível instalar o software ou imprimir.	Execute o programa Corrigir MFL-Pro Suite no CD-ROM. Este programa irá corrigir e reinstalar o software.
Não é possível imprimir '2 em 1' ou '4 em 1'.	Verifique se as configurações do tamanho do papel na aplicação e no controlador da impressora são as mesmas.
O aparelho não imprime a partir do Adobe Illustrator	Tente reduzir a resolução de impressão. (Consulte <i>Separador Avançado</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.)
Quando utilizar tipos de letra ATM, alguns dos caracteres desaparecem ou são impressos outros caracteres no seu lugar.	Se está a utilizar o Windows® 98/98SE/Me, seleccione 'Definições da impressora' a partir do menu 'Iniciar'. Seleccione as propriedades do 'Brother MFC-7420 ou MFC-7820N'. Clique em 'Configuração Spool' no separador 'Detalhes'. Seleccione 'RAW' a partir de 'Formato de dados Spool'.
Aparece a mensagem de erro "Não é possível escrever em LPT1" ou "LPT1 já em uso".	1. Certifique-se de que o aparelho está ligado (ligado à tomada eléctrica e o interruptor ligado) e que está ligado directamente ao computador utilizando o cabo paralelo bidireccional IEEE-1284. O cabo não deve passar por outro dispositivo periférico (por exemplo Unidade Zip, Unidade de CD-ROM Externa ou caixa Comutador). 2. Verifique se o aparelho não apresenta uma mensagem de erro no visor LCD. 3. Certifique-se de que não existem outros controladores de dispositivo, que também comunicam com a porta paralela, a serem executados automaticamente quando inicia o computador (por exemplo, controladores para unidades Zip, Unidades de CD-ROM Externas, etc.) Áreas que deve verificar: (<i>Carregar=, Executar=linhas de comando no ficheiro win.ini ou Configurar grupos</i>) 4. Confirme com o fabricante do computador se as configurações da porta paralela do computador no BIOS estão definidas para suportar um aparelho bidireccional; por exemplo (Modo da Porta Paralela – ECP)
Aparece a Mensagem de erro 'MFC Ocupado'.	

PROBLEMA	SUGESTÕES
Problemas no manuseamento do papel	
O aparelho não carrega o papel. O LCD indica <i>Verif. Papel</i> , <i>Pap. Encravado</i> etc.	Se não houver papel, coloque uma nova resma de papel na gaveta de papel. Se estiver papel na gaveta de papel, verifique se está direito. Se o papel estiver enrolado, endireite-o. Por vezes é útil retirar o papel, virar a resma ao contrário e voltar a colocá-la na gaveta do papel. Reduza a quantidade de papel na gaveta do papel e tente de novo. Verifique se o modo de alimentação manual não está seleccionado no controlador da impressora. Se o LCD indica <i>Pap. Encravado</i> , <i>Encrav.pap.tras.</i> ou <i>Pap. encra.gaveta</i> e o problema persistir, consulte <i>Papel bloqueado</i> na página 11-8.
O aparelho não puxa papel da ranhura de alimentação manual.	Coloque novamente o papel firmemente, coloque uma folha de cada vez. Certifique-se de que o modo de alimentação manual está seleccionado no controlador da impressora.
Como posso colocar envelopes?	Pode colocar envelopes a partir da ranhura de alimentação manual. O software de aplicação tem de ser configurado para imprimir o tamanho do envelope a utilizar. Normalmente isto é feito no menu Configurar Página ou Configurar Documento do software. Deve consultar o manual fornecido com a sua aplicação de software.
Que papel posso utilizar?	Pode utilizar papel normal, papel reciclado, envelopes, transparências e etiquetas feitas para máquinas a laser. (Para obter informações sobre o papel que pode utilizar, consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.)
Como posso desbloquear o papel?	Consulte <i>Papel bloqueado</i> na página 11-8.
Problemas de Qualidade da Impressão	
As páginas imprimidas estão enroladas.	Baixa qualidade de papel grosso ou fino pode originar este problema. Certifique-se de que selecciona o tipo de papel que melhor se adapta ao tipo de papel que utiliza. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.)
As páginas impressas estão esborratadas.	A configuração do tipo de papel pode ser incorrecta para o tipo de papel de impressão que está a usar— OU —O tipo de papel pode ser muito grosso ou ter uma superfície rugosa. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9 e <i>Separador Basic</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.)
As impressões estão muito claras.	Se este problema ocorrer enquanto fizer cópias ou imprimir faxes recebidos, desactive o modo Economia de Toner no menu de configuração do aparelho. (Consulte <i>Economia Toner</i> na página 2-6.) Desactive o modo Economia de Toner no separador Avançado no controlador da impressora. (Consulte <i>Separador Avançado</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.)
Problemas na Ligação à Rede (apenas MFC-7820N).	
Não posso imprimir na rede	Verifique se o aparelho está ligado e está no modo em linha e Pronto. Imprimir a lista de Configuração de Rede e verificar as configurações de rede actuais imprimidas nessa lista. (Consulte <i>Imprimir relatórios</i> na página 7-2.) Volte a ligar o cabo LAN ao hub para verificar se os cabos e as ligações de rede estão em boas condições. Se possível, tente ligar o aparelho a uma porta diferente do hub utilizando um cabo diferente. Se as ligações estiverem correctas, o aparelho apresenta <i>LAN Activa</i> .

Melhorar a qualidade da impressão

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 Esbatida	Verifique o ambiente do aparelho. As condições como a humidade, as temperaturas elevadas, etc podem originar impressões de má qualidade. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 1-2.) Se a página inteira estiver muito clara, o modo Modo Economia de Toner pode estar activado. Desligue o modo Modo Economia de Toner no menu de configuração do aparelho ou nas Propriedades da impressora do controlador. (Consulte <i>Economia Toner</i> na página 2-6 ou <i>Separador Avançado</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.) —OU— Se este problema ocorrer enquanto fizer cópias ou imprimir faxes recebidos, desactive o modo Economia de Toner no menu de configuração do aparelho. (Consulte <i>Economia Toner</i> na página 2-6.) Limpe a janela do scanner do laser e o fio da corona primário na unidade de tambor. (Consulte <i>Limpeza da janela do scanner a laser</i> na página 11-24 e <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Se a qualidade de impressão não melhorou, instale uma nova unidade de tambor. Instale um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituição do cartucho de toner TN-2000</i> na página 11-26.)
 Segundo plano cinzento	Verifique se o papel que utiliza corresponde aos requisitos recomendados. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Verifique o ambiente do aparelho – as temperaturas elevadas e muita humidade podem aumentar o nível de cinzento do fundo. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 1-2.) Instale um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituição do cartucho de toner TN-2000</i> na página 11-26.) Limpe o fio de corona primário no tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Se a qualidade de impressão não melhorou, instale uma nova unidade de tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Fantasma	Verifique se o papel que utiliza corresponde aos requisitos. O papel com superfície rugosa ou o papel grosso podem originar este problema. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Verifique que escolheu o tipo de papel apropriado no controlador da impressora ou no menu de configuração do Tipo de papel do aparelho. (Consulte <i>Separador Basic</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM e <i>Definição do Tipo de Papel</i> na página 2-4 neste Manual do Utilizador.) Instale um novo tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Manchas de toner	Verifique se o papel corresponde aos requisitos. O papel com superfície rugosa pode originar o problema. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Limpe o fio de corona primário e o tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25 e <i>Limpar o tambor</i> na página 11-18.) Se a qualidade de impressão não melhorou, instale uma nova unidade de tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Impressão com manchas brancas	Verifique se o papel corresponde aos requisitos. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Selecione o modo Papel Grosso no controlador da impressora ou no menu de configuração do Tipo de Papel, ou utilize um papel mais fino do que aquele que está a utilizar. (Consulte <i>Definição do Tipo de Papel</i> na página 2-4 e <i>Separador Basic</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM.) Verifique as condições do ambiente do aparelho, como uma grande humidade que pode originar uma impressão com manchas brancas. (Consulte <i>Escolher uma localização</i> na página 1-2.) Limpe o fio de corona primário no tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Se a qualidade de impressão não melhorou, instale uma nova unidade de tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 Tudo preto	Limpe o fio de corona primário no tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Se a qualidade de impressão não melhorou, instale uma nova unidade de tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Manchas brancas em texto a preto e gráficos de 78.5 mm a intervalos  Manchas pretas de 78.5 mm a intervalos	Limpar o tambor Pó, pó de papel, cola, etc., pode ficar colada na superfície do tambor fotosensível (OPC) e causar o surgimento de manchas pretas ou brancas nos documentos imprimidos. Efectue algumas cópias duma folha branca de papel. (Consulte <i>Criar Cópias Múltiplas</i> na página 8-2.) 1 Remova a estrutura do tambor e do cartucho de toner e, em seguida, remova o cartucho de toner da unidade tambor. 2 Coloque uma amostra de impressão em frente do tambor de maneira que saberá a exacta posição no tambor que é causa da impressão deficiente.  3 Vire a engrenagem preta no tambor por forma a verificar a superfície do tambor OPC. ⚠ Não toque no tambor OPC com os dedos.  4 Quando encontrar a substância no superfície do tambor que corresponde a amostra de impressão, <i>passa</i> suavemente a superfície do tambor OPC com um pedaço de algodão ligeiramente humedecido com álcool isopropilo. ⚠ Não faça movimentos que arranhem ou esfreguem porque poderá danificar o tambor.  ⚠ Não tente limpar a superfície do tambor OPC com um objecto afiado, como a ponta de uma caneta, porque isso pode provocar danos permanentes na unidade tambor. Se a qualidade de impressão ainda não melhorou, deve instalar um tambor novo. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 Marcas pretas de toner ao longo da página	O tambor pode ficar danificado. Coloque um novo tambor. (Consulte a descrição na página anterior.) Verifique se o papel corresponde aos requisitos. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Se utilizar folhas com etiquetas em impressoras a laser, a cola das folhas pode ficar colada na superfície do tambor OPC. Limpe o tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Não utilize papel com clips ou agramos porque estes podem arranhar a superfície do tambor. Se um tambor ainda na embalagem original estiver em contacto directo com a luz solar ou a luz da sala, a unidade poderá ficar danificada.
 Linhas brancas ao longo da página	Verifique se o papel corresponde aos requisitos. Um papel com superfície rugosa ou papel grosso podem originar este problema. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Verifique que escolheu o tipo de papel apropriado no controlador da impressora ou no menu de configuração do Tipo de papel do aparelho. (Consulte <i>Separador Basic</i> no Manual de Utilização de Software no CD-ROM e <i>Definição do Tipo de Papel</i> na página 2-4 neste Manual do Utilizador.) O problema pode desaparecer sozinho. Tente imprimir várias páginas para solucionar este problema, especialmente se o aparelho não tiver sido utilizado por algum tempo. Pode resolver este problema limpando a janela do scanner com um pano macio. (Consulte <i>Limpeza da janela do scanner a laser</i> na página 11-24.) O tambor pode ficar danificado. Coloque um novo tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Linhas ao longo da página	Limpe o interior do aparelho e o fio de corona primário que está no tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Pode resolver este problema limpando a janela do scanner com um pano macio. (Consulte <i>Limpeza da janela do scanner a laser</i> na página 11-24.) O tambor pode ficar danificado. Coloque um novo tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.)
 Linhas pretas na página As páginas impressas têm manchas de toner.	Limpe o fio de corona primário do tambor. (Consulte <i>Limpeza do fio de corona</i> na página 11-25.) Certifique-se de que a patilha azul do fio de corona primário está na sua posição original (▲). O tambor pode ficar danificado. Instale um novo tambor. (Consulte <i>Substituição do tambor (DR-2000)</i> na página 11-29.) O cartucho de toner pode ficar danificado. Coloque um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituição do cartucho de toner TN-2000</i> na página 11-26.) Verifique se não existem pedaços rasgados dentro do aparelho que tapem a janela do scanner a laser. A unidade fixa pode ficar esborratada. Telefone para a Brother ou para o seu fornecedor para obter assistência técnica.
 Linhas brancas na página	Pode resolver este problema limpando a janela do scanner com um pano macio. (Consulte <i>Limpeza da janela do scanner a laser</i> na página 11-24.) O cartucho de toner pode ficar danificado. Coloque um novo cartucho de toner. (Consulte <i>Substituição do cartucho de toner TN-2000</i> na página 11-26.)

Exemplos de qualidade de impressão deficiente	Recomendação
 Página com má qualidade	Certifique-se de que o papel ou outro tipo de papel de impressão está correctamente colocado na gaveta de papel e que as guias não estão muito apertadas nem muito soltas em relação à resma de papel. Coloque as guias do papel correctamente. Se estiver a usar a ranhura de alimentação manual, consulte <i>Para colocar papel e outro material na ranhura de alimentação manual</i> na página 1-12. A gaveta de papel pode estar muito cheia. Verifique o tipo e a qualidade do papel. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.)
 Enrolado ou ondulado	Verifique o tipo e a qualidade do papel. O papel pode ficar enrolado devido às temperaturas elevadas e muita humidade. Se não utiliza o aparelho com frequência, o papel pode estar na gaveta de papel há demasiado tempo. Vire a resma de papel ao contrário na gaveta de papel. Para além disso, folheie a resma de papel e rode o papel de 180° na gaveta de papel.
 Amarrotado ou vincado	Verifique se o papel foi correctamente colocado. Verifique o tipo e a qualidade do papel. (Consulte <i>Acerca do papel</i> na página 1-9.) Vire a resma de papel ao contrário na gaveta ou rode o papel de 180° na gaveta de entrada.

Compatibilidade

Se tiver dificuldades ao enviar ou receber um fax devidas a possíveis interferências na linha telefónica, sugerimos regular a Compensação para a compatibilidade para reduzir a velocidade do modem para operações de fax.

- 1 Prima **Menu/Set**, **2**, **0**, **1**.

Vários
1. Compatível

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Básico** ou **Normal** (ou **Alta***) (*somente MFC-7820N).

Prima **Menu/Set**.

- 3 Prima **Parar/Sair**.



Notas

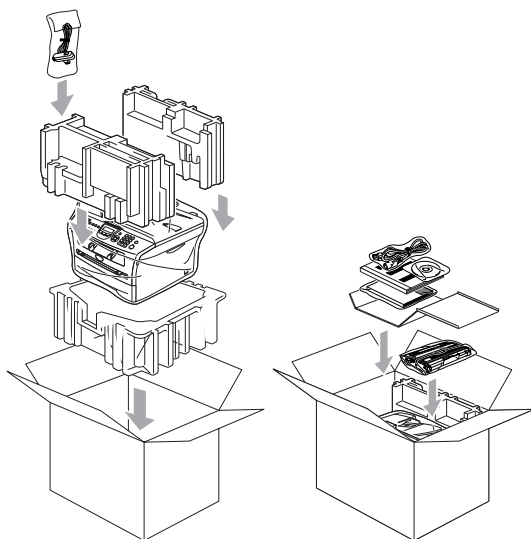
- **Básico** reduz a velocidade do modem para 9600 bps. A menos que a interferência seja um problema recorrente na linha telefónica, pode preferir de usá-lo somente quando necessário.
- **Normal** ajusta a velocidade do modem a 14400 bps.
- **Alta** ajusta a velocidade do modem a 33600 bps (somente MFC-7820N).
- Quando alterar a Compatibilidade para **Básico**, a função ECM não está disponível.

Embalar e transportar o aparelho

Quando transportar o aparelho, use os materiais de empacotamento que acompanham o aparelho. Se não embalar o aparelho correctamente, poderá anular a garantia.

- 1 Desligue o interruptor do aparelho.
- 2 Desligue o aparelho da ficha telefónica de parede.
- 3 Desligue todos os cabos e o cabo de alimentação AC do aparelho.
- 4 Abra a tampa da frente.
- 5 Remova a estrutura do tambor e do cartucho de toner. Deixe o cartucho instalado no tambor.
- 6 Coloque a estrutura do tambor e do cartucho do toner no saco de plástico e feche o saco.
- 7 Feche a tampa da frente.
- 8 Embrulhe o aparelho no saco de plástico e coloque-o na caixa original com o material original.

- 9 Embale o tambor e o cartucho de toner, o cabo CA e os materiais impressos na embalagem original, tal como ilustrado a seguir:



- 10 Feche a caixa e sele-a com fita adesiva.

Manutenção de rotina

! CUIDADO

O tambor contém toner, por isso manuseie-o com cuidado. Se o toner se espalhar e sujar as suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

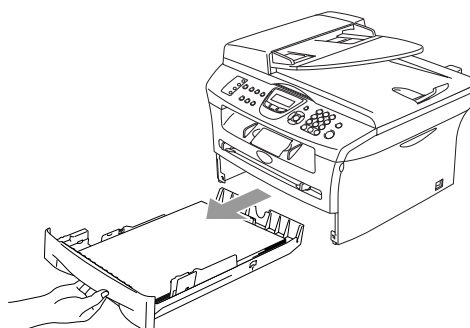
Limpeza da parte externa do aparelho

! CUIDADO

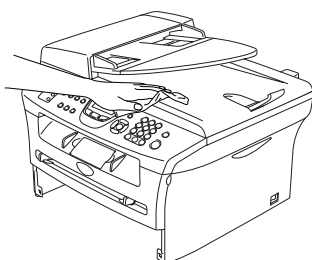
- Utilize detergentes neutros. Limpar com líquidos voláteis tais como diluentes ou benzina poderá danificar a superfície externa do aparelho.
- Não utilize materiais de limpeza que contenham amoníaco.
- Não use álcool isopropílico para limpar a sujidade do painel de controlo. Pode criar fendas no painel.

Limpe a parte externa do aparelho da seguinte forma:

- 1 Remova completamente a gaveta do papel do aparelho.

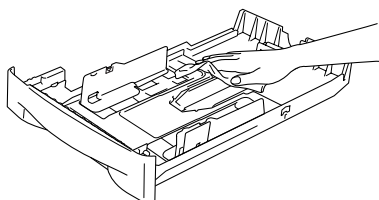


- 2 Limpe a parte externa do aparelho com um pano macio para remover o pó.



- 3 Remova qualquer papel da bandeja do papel.

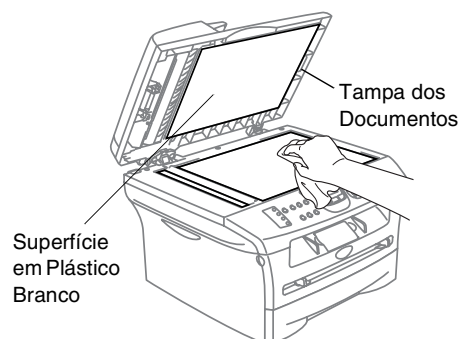
- 4 Limpe a parte interna e externa da gaveta de papel com um pano macio para remover o pó.



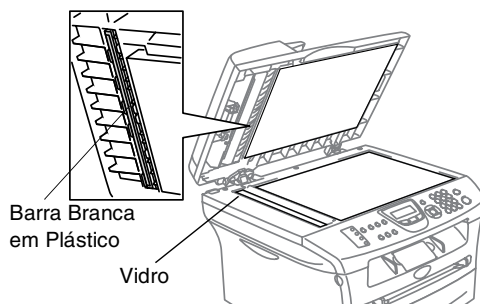
- 5 Carregue de novo papel e coloque com firmeza a gaveta de papel no aparelho.

Limpeza do vidro do scanner

Desligue o interruptor do aparelho e levante a tampa dos documentos. Limpe o vidro do scanner e a superfície em plástico branco debaixo da tampa do documento com álcool isopropílico e um pano macio que não deixe fiapos.



No alimentador, limpe a barra branca em plástico e o vidro do scanner que está por baixo com álcool isopropílico e um pano que não deixe fiapos.

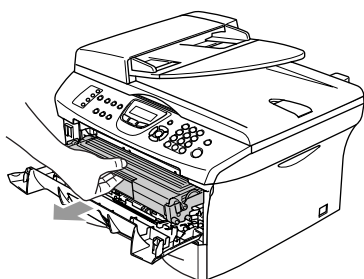


Limpeza da janela do scanner a laser

! CUIDADO

- Não use álcool isopropílico para limpar a janela do scanner a laser.
- Não toque na janela do scanner a laser com os dedos.

- 1 Antes de limpar o interior do aparelho, desligue o interruptor do mesmo. Retire primeiro a ficha da linha telefónica e, em seguida, a ficha do cabo de alimentação da tomada eléctrica.
- 2 Abra a tampa frontal e remova o tambor e o cartucho de toner.



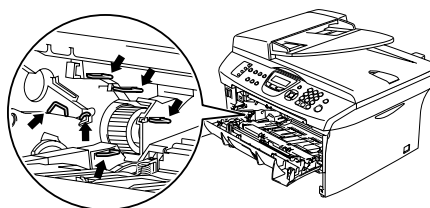
! AVISO

Depois de usar o aparelho, algumas peças internas do aparelho estão extremamente **QUENTES!** Quando abrir a tampa de frente do aparelho, nunca toque nas peças assinaladas com sombreado no diagrama em baixo.

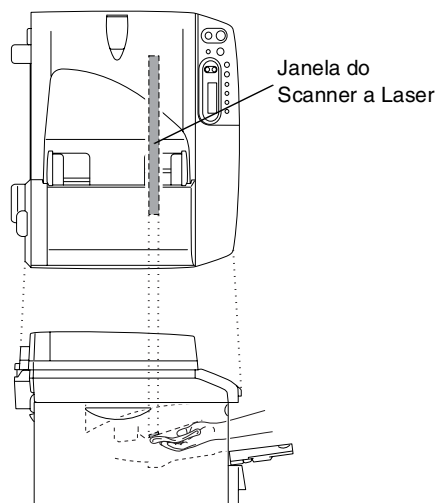


! CUIDADO

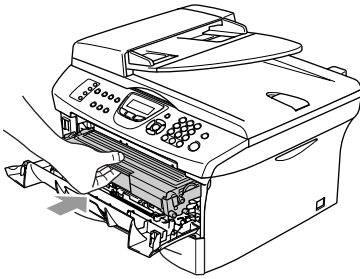
Para evitar danos no aparelho provenientes da electricidade estática, não toque nos eléctrodos apresentados abaixo.



- 3 Limpe suavemente a janela do scanner a laser com um pano macio, seco, que não deixe fios. Não use álcool isopropílico.



- 4 Recoloque a estrutura do tambor e a do cartucho de toner no aparelho.

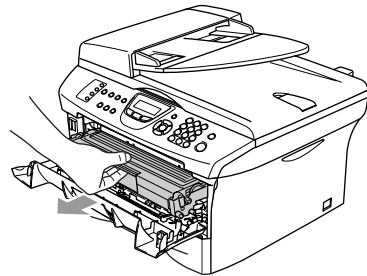


- 5 Feche a tampa da frente.
- 6 Coloque de novo a ficha do cabo de alimentação do aparelho na tomada eléctrica e, em seguida na linha telefónica.
Ligue o interruptor do aparelho.

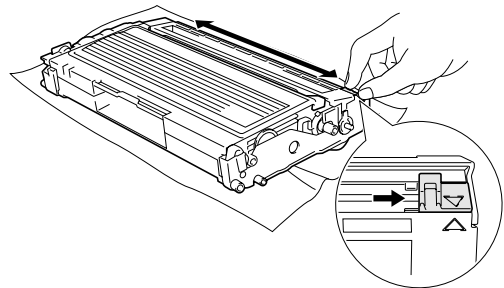
Limpeza do fio de corona

Recomendamos a substituição do tambor e do cartucho de toner em cima de um pano ou de um papel grande para evitar espalhar e derramar toner.

- 1 Abra a tampa frontal e remova o tambor e o cartucho de toner.



- 2 Limpe o fio de corona primário no interior do tambor, deslizando suavemente a patilha azul da direita para a esquerda várias vezes.



- 3 Encaixe a patilha azul e coloque-a na sua posição original (▼).

! CUIDADO

Se não colocar a patilha azul na sua posição original (▼), as páginas imprimidas podem apresentar faixas verticais pretas.

- 4 Reinstale a estrutura do tambor e o cartucho de toner no aparelho.
- 5 Feche a tampa da frente.

Substituição do cartucho de toner TN-2000

O cartucho de toner pode imprimir *até* 2.500 páginas. Quando o cartucho de toner estiver quase vazio, o LCD indica **Toner baixo**. A contagem real de páginas varia em função da média do tipo de documento (cartas normais, gráficos detalhados).

Notas

É sempre boa ideia ter por perto um novo cartucho de toner pronto para quando vir o alerta de **Toner baixo**.

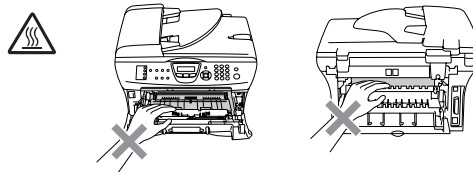
Deite fora o cartucho de toner de acordo com os regulamentos locais e não o misturando com o lixo normal. Sele cuidadosamente o cartucho de toner para evitar o derrame do pó do toner. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.

É aconselhável a limpeza do aparelho e do tambor quando substituir o cartucho de toner. (Consulte *Limpeza da janela do scanner a laser* na página 11-24 e *Limpeza do fio de corona* na página 11-25.)

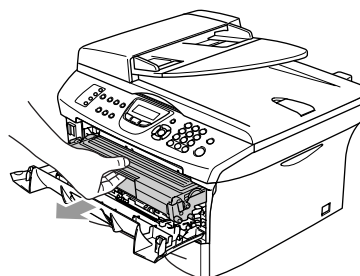
Como substituir o cartucho de toner

AVISO

Depois de usar o aparelho, algumas peças internas do mesmo vão estar extremamente **QUENTES!** Nunca toque nas peças assinaladas a sombreado na figura.

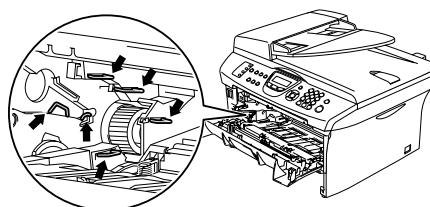


- 1 Abra a tampa frontal e remova o tambor e o cartucho de toner.

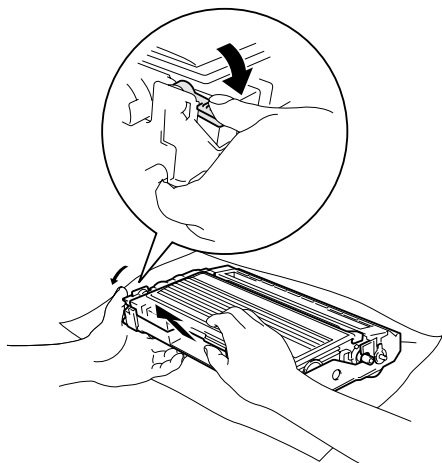


CUIDADO

Para evitar danos no aparelho provenientes da electricidade estática, não toque nos eléctrodos apresentados abaixo.



- 2 Mantenha premida a alavanca de bloqueio à esquerda e retire o cartucho de toner do tambor.



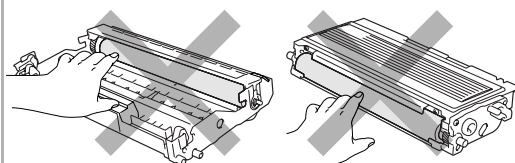
! CUIDADO

- Coloque o tambor sobre um pano ou uma grande peça de papel reciclável para evitar derramar ou espalhar o toner.
- Manuseie o cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar e sujar as suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

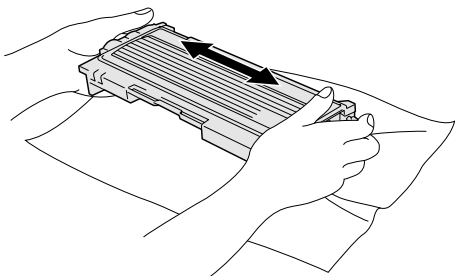
- 3 Retire o novo cartucho de toner da embalagem. Coloque o cartucho de toner usado num saco de alumínio e deite fora de acordo com as normas locais.

! CUIDADO

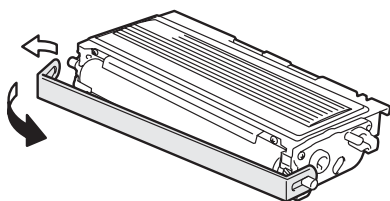
- As impressoras da Brother foram criadas para funcionar com toner duma determinada especificação, e funcionam com um excelente nível de desempenho, quando utilizadas com os cartuchos de toner da marca Brother (TN-2000). A Brother não pode garantir este excelente desempenho se forem utilizados toner ou cartuchos de toner de outras especificações. Por isso, a Brother não recomenda o uso de cartuchos que não sejam da marca Brother com esta impressora.
- Se forem provocados danos na unidade tambor ou outras partes deste aparelho devido ao uso de produtos de outros fabricantes, todas as reparações necessárias não estarão cobertas pela garantia.
- Espere para retirar o cartucho de toner da embalagem apenas alguns instantes antes de o instalar no aparelho. Se deixar um cartucho de toner fora da embalagem por muito tempo, a vida útil do toner será mais curta.
- Não toque as peças assinaladas com sombreado nas figuras para evitar qualquer degradação na qualidade de impressão.



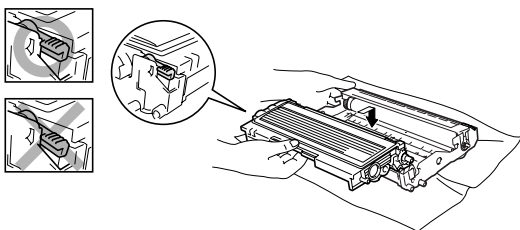
- 4 Abane suavemente o cartucho de toner de um lado para o outro, cinco ou seis vezes, para distribuir o toner de igual forma dentro do cartucho.



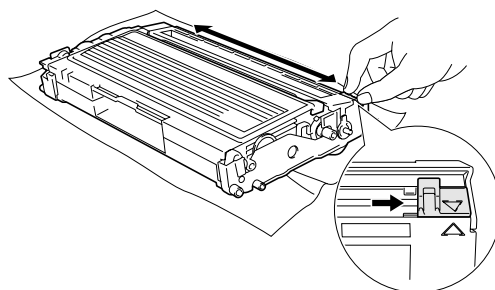
- 5 Remova a tampa protectora.



- 6 Coloque o novo cartucho de toner no tambor até este ficar encaixado no devido lugar. Se o cartucho ficar correctamente colocado, a alavanca de bloqueio levanta-se automaticamente.



- 7 Limpe o fio de corona primário no interior do tambor, deslizando suavemente a patilha azul da direita para a esquerda várias vezes. Coloque a patilha azul na sua posição original (▼) antes de voltar a instalar o tambor e o cartucho de toner.



- 8 Instale a estrutura do tambor e do cartucho de toner no aparelho.

- 9 Feche a tampa da frente.

Substituição do tambor (DR-2000)

O aparelho usa um tambor para criar as imagens imprimidas no papel. Se o LCD mostrar a mensagem *Troq Tambor Brev*, o tambor está a chegar ao fim e deve comprar um tambor novo.

Mesmo que o LCD mostre a mensagem *Troq Tambor Brev*, ainda pode continuar a imprimir sem ter de substituir o tambor por algum tempo. No entanto, se existir uma deterioração notável na qualidade de impressão (mesmo antes de a mensagem *Troq Tambor Brev* aparecer), deve substituir o tambor. Deve limpar o aparelho quando substituir o tambor. (Consulte *Limpeza da janela do scanner a laser* na página 11-24.)

! CUIDADO

Quando remover o tambor, manuseie-o cuidadosamente porque este contém toner. Se o toner se espalhar e sujar as suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

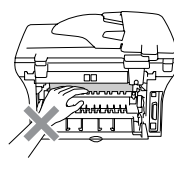
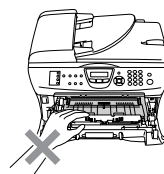


Notas

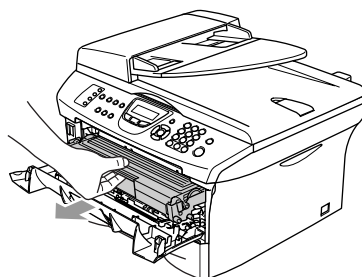
O tambor é um consumível e é necessário substituí-lo periodicamente. A vida útil do tambor é determinada por vários factores, tais como temperatura, humidade, tipo de papel e quanto toner usar para o número de páginas impressas por trabalho de impressão. A vida útil estimada do tambor é até 12.000 páginas. O número real de páginas que o tambor pode imprimir pode ser ligeiramente inferior ao número previsto. Dado que não pode controlar os vários factores que determinam a vida útil do tambor, não é possível garantir o mínimo número de páginas que podem ser imprimidas pelo tambor.

! AVISO

Depois de usar o aparelho, algumas peças internas do aparelho estão extremamente **QUENTES!** Exerça o máximo cuidado.

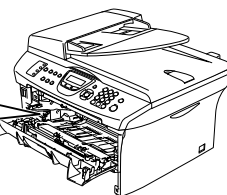
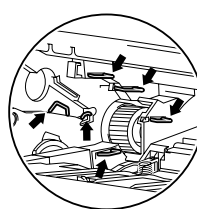


- 1 Abra a tampa frontal e remova o tambor e o cartucho de toner.

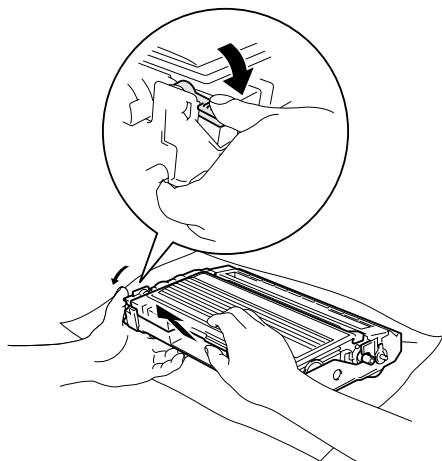


! CUIDADO

Para evitar danos na impressora provenientes da electricidade estática, não toque nos eléctrodos apresentados abaixo.



- 2 Mantenha premida a alavanca de bloqueio à esquerda e retire o cartucho de toner do tambor.



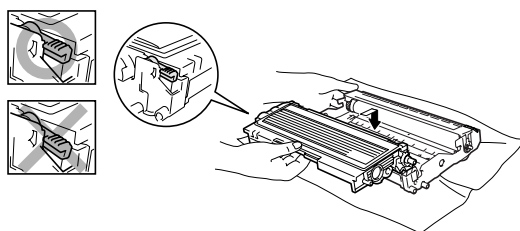
Notas

Deite fora o tambor de acordo com os regulamentos locais e não o misturando com o lixo normal. Sele cuidadosamente o tambor para evitar o derrame de pó na unidade. Se tiver dúvidas, ligue para os serviços de tratamento de lixo local.

CUIDADO

Retire o tambor da embalagem apenas alguns instantes antes de o instalar no aparelho. Coloque o tambor usado num saco de plástico.

- 3 Retire o novo tambor da embalagem.
- 4 Instale o cartucho de toner na unidade tambor até que se encaixa no devido lugar. Se o cartucho ficar correctamente colocado, a alavanca de bloqueio levanta-se automaticamente.



- 5 Instale a estrutura do tambor e do cartucho de toner no aparelho.
- 6 Prima **Opções**.

Trocar tambor?
1.sim 2.não

Para confirmar que instalou um tambor novo, prima **1**.

- 7 Quando o LCD mostra **Aceite**, feche a tampa da frente.

Notas

Se o toner se espalhar e sujar as suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.

Informações do aparelho

Verificar os Números de Série

Pode visualizar o número de série do aparelho no LCD.

- 1 MFC-7420: Prima **Menu/Set**, 4, 1.
MFC-7820N: Prima **Menu/Set**, 6, 1.

N. Serie
XXXXXXXXXXXX

- 2 Prima **Parar/Sair**.

Verificar o Contador de Páginas

Pode visualizar o contador de páginas do aparelho para cópias, páginas imprimidas, relatórios e listas, faxes ou um sumário total.

- 1 MFC-7420: Prima **Menu/Set**, 4, 2.
MFC-7820N: Prima **Menu/Set**, 6, 2.

Info. aparelho
2.Contador pág.

- 2 Prima **▲** ou **▼** para seleccionar **Total**, **Copiar**, **Imprimir**, **Lista/Fax**.

Prima **Menu/Set**.

Contador pág.
Total :XXXXXX

Contador pág.
Copiar :XXXXXX

Contador pág.
Imprimir :XXXXXX

Contador pág.
Lista/Fax:XXXXXX

- 3 Prima **Parar/Sair**.

Verificar a vida útil do tambor

Pode visualizar a vida útil do tambor do aparelho no LCD.

- 1 MFC-7420: Prima **Menu/Set**, 4, 3.
MFC-7820N: Prima **Menu/Set**, 6, 3.

Vida do tambor
RestanteXXX%

- 2 Prima **Parar/Sair**.

Operações de recepção avançadas

Operação a partir de extensões

Se atender uma chamada de fax numa extensão, ou num telefone externo que está correctamente ligado ao aparelho na ficha correcta no aparelho, pode usar o aparelho para atender a chamada usando o Código de Recepção de Fax. Quando premir o Código de Recepção de Fax *51, o aparelho começa a receber o fax.

Se atender uma chamada e não estiver ninguém em linha, parta do princípio que está a receber um fax manual.

- Prima *51 e espere pelo ruído ou até que o LCD do aparelho indique *Recebendo* e, de seguida, desligue.



Notas

Também pode utilizar a função Detectar Fax para que o aparelho atenda automaticamente a chamada. (Consulte *Detectar Fax* na página 4-3.)

Apenas em Modo Fax/Tel

Quando o aparelho está em modo Fax/Tel, utiliza o Número de Toques F/T (pseudo/duplo toque) para o alertar para uma chamada de voz.

Levante o auscultador do telefone externo, e, de seguida, prima **Tel/R** para atender.

Se estiver perto de uma extensão, deve levantar o auscultador durante o número de toques F/T e premir **#51** entre os pseudo/duplos-toques. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, envie a chamada para o aparelho premindo *51.

Usar um telefone externo sem fios

Se a unidade de suporte do telefone sem fios para o aparelho está ligada (consulte a página A-2) e se habitualmente levar consigo o telefone para outro local, é mais fácil atender chamadas durante o Número de Toques. Se deixar o aparelho atender primeiro, tem de ir até ao aparelho para que possa premir **Tel/R** para transferir a chamada para o telefone sem fios.

Alterar os códigos remotos

Se quiser utilizar a Activação Remota, deve activar os códigos remotos. O Código de Recepção de Fax predefinido é *51. O Código de Atendimento de Telefone predefinido é #51. Se quiser, pode substituí-los com códigos novos.

- 1 Se não estiver iluminado a verde, prima



(Fax).

- 2 Prima **Menu/Set**, 2, 1, 4.

Conf. recepção
4.Cód remoto

- 3 Prima ▲ ou ▼ para seleccionar **Lig** (ou **Desl**).

Prima **Menu/Set**.

- 4 Introduza o novo Código de recepção de Fax.

Prima **Menu/Set**.

- 5 Introduza o novo Código de Atendimento de Telefone.

Prima **Menu/Set**.

- 6 Prima **Parar/Sair**.



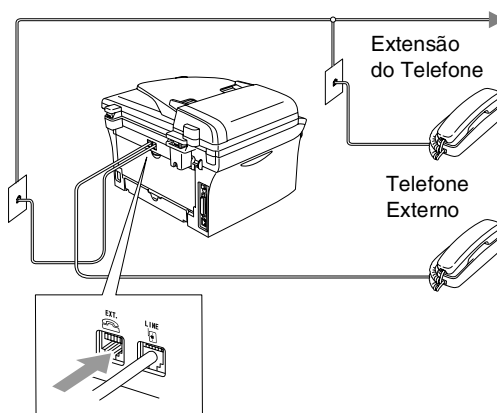
Notas

- Se ocorrerem problemas de ligação quando aceder remotamente ao TAD externo, tente alterar o Código de Recepção de Fax e o Código de Atendimento de Telefone para outro código de três dígitos usando os números 0-9, *, #.
- Os Códigos remotos poderão não funcionar em alguns sistemas telefónicos.

Ligar um dispositivo externo ao seu aparelho

Ligar um telefone externo

Pode ligar um telefone destacado ao seu aparelho tal como mostrado na figura a seguir.



Quando utilizar um telefone externo, o LCD indica **Telefone**.

Ligar um dispositivo de atendimento externo (TAD)

Sequência

Pode pretender ligar um dispositivo de atendimento externo. No entanto, quando ligar um TAD **externo** à mesma linha telefónica do aparelho, o TAD atende todas as chamadas e o aparelho “aguarda” pelos sinais de fax (CNG). Se os detectar, o aparelho atende a chamada e recebe o fax. Se não detectar os sinais CNG, o aparelho deixa o TAD reproduzir a mensagem de atendimento para que o interlocutor possa deixar uma mensagem vocal.

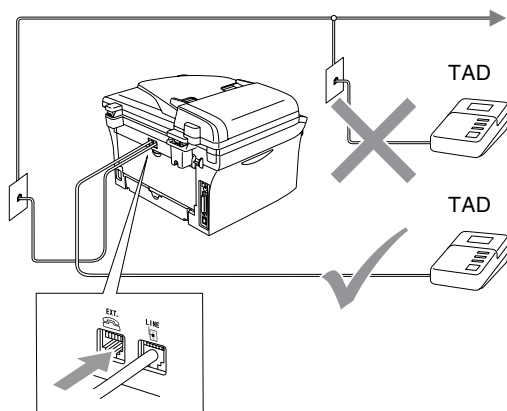
O TAD deve atender nos quatro toques (a configuração recomendada é dois toques). O aparelho não detecta sinais CNG até o TAD atender a chamada. Com quatro toques, existem apenas 8–10 segundos de sinais CNG para a tomada de contacto do fax. Siga cuidadosamente as instruções deste manual para gravar a mensagem de atendimento. Não é aconselhável usar a função de poupança (economizador) no dispositivo de atendimento externo, se exceder cinco toques.

Notas

Se não receber todos os seus faxes, reduza o Número de Toques do TAD externo.

Configuração incorrecta

Não ligue o TAD a qualquer outro ponto na mesma linha telefónica.



Quando utilizar um telefone externo, o LCD indica *Telefone*.

Ligações

O TAD externo deve ser ligado tal como indicado na ilustração anterior.

- 1 Configure o TAD externo para um ou dois toques. (O valor do Número de Toques do aparelho não se aplica.)
- 2 Grave a mensagem de atendimento no TAD externo.
- 3 Configure o TAD para atender chamadas.
- 4 Configure o Modo de Recepção para *TAD externo*.
(Consulte *Seleccionar o modo de recepção* na página 4-1.)

Gravar Mensagem de Atendimento (OGM) num TAD Externo

O tempo é vital durante a gravação da mensagem.

- 1 Grave 5 segundos de silêncio no início da mensagem. (Isto permite ao aparelho detectar tons de fax CNG para transmissões automáticas antes de pararem).
- 2 Limite a duração da mensagem a 20 segundos.



Notas

É aconselhável começar a OGM com um silêncio de 5 segundos porque o aparelho não detecta tons de fax com ruídos ou vozes. Pode tentar omitir esta pausa, mas se o aparelho não receber correctamente, deve voltar a gravar a OGM para incluir a pausa.

Ligações multi-linhas (PBX)

A maioria dos escritórios utiliza um sistema de central telefónica. Embora seja relativamente simples ligar o aparelho a um sistema de teclas ou PBX (Posto Privado de Comutação), aconselhamos vivamente a contactar a empresa que instalou o sistema telefónico para solicitar a ligação do aparelho. É aconselhável reservar uma linha diferente para o aparelho.

Se o aparelho for ligado a um sistema multi-linhas, peça à pessoa que o instalar para ligar a unidade à última linha do sistema. Deste modo, a unidade não é activada sempre que receber uma chamada telefónica.

Se instalar o aparelho para funcionar com um PBX

- 1 Não garantimos que a unidade funcione correctamente com um PBX em todas as situações. Quaisquer problemas devem ser comunicados primeiro à empresa que gere o PBX.
- 2 Se todas as chamadas a receber forem atendidas por uma operadora, é aconselhável configurar o Modo de Recepção para *Manual*. Todas as chamadas a receber deverão ser inicialmente consideradas chamadas telefónicas.

Funções personalizadas da linha telefónica

Se utilizar numa única linha telefónica as funções Correio de Voz, Chamada em Espera, Chamada em Espera/Identificação de Chamadas, Ringmaster, um sistema de atendimento, sistema de alerta ou outra função personalizada, poderão ocorrer problemas com o funcionamento do aparelho. (Consulte *Funções personalizadas numa linha única*. na página 11-13.)

Programação no ecrã

O aparelho foi concebido para fácil utilização sendo a programação feita usando o ecrã LCD e as teclas de navegação. A configuração ajuda-o a tirar o máximo partido de todas as opções de menu disponíveis no aparelho.

Sendo que pode efectuar toda a programação no LCD, criámos instruções visuais detalhadas para o ajudar a configurar o aparelho. Tudo o que deve fazer é seguir as instruções que o ajudam em todas as selecções dos menus e opções de programação.

Tabela de menus

A Tabela de menus que começa na página B-3 ajudá-lo-ão a compreender as selecções de menu e opções que existem nos programas do aparelho. Depois de estar familiarizado com a programação, pode usar a tabela de menus como uma referência rápida quando pretender alterar as configurações.



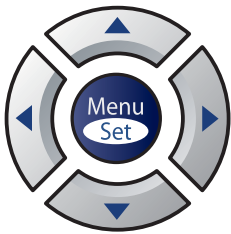
Notas

Pode programar o aparelho premindo **Menu/Set**, seguido dos números do menu. Por exemplo para definir Volume do Beeper para *Baixo*.
Prima **Menu/Set**, **1**, **4**, **2** e **▲** ou **▼** para seleccionar *Baixo*.
Prima **Menu/Set**.

Armazenamento na memória

Se ocorrer uma falha na fonte de alimentação, a configuração dos menus é salvaguardada porque está permanentemente memorizada. As configurações temporárias (tais como Contraste, Modo Internacional e outras) serão eliminadas. Poderá também ser necessário reiniciar a data e hora.

Teclas de navegação

	
	Aceder ao menu Ir para o próximo nível de menu Aceitar uma opção
	Percorrer o actual nível de menu
	Voltar para o nível do menu anterior ou avançar para o nível do menu sucessivo.
	Sair do menu

Pode aceder ao modo de menu premindo **Menu/Set**.

Quando entra no menu, o LCD desloca-se.

Prima **1** para o menu Configuração Geral

Sel. ▲▼ & Set
1.Config.geral

—OU—

Prima **2** para o menu Fax

Sel. ▲▼ & Set
2.Fax

—OU—

Prima **3** para o menu Copiar

Sel. ▲▼ & Set
3.Copiar

⋮

Prima **0** para a Configuração Inicial

Sel. ▲▼ & Set
0.Conf.inicial

Pode mover-se mais rapidamente em cada nível de menu, premindo a seta da direcção na qual se pretende mover: ▲ ou ▼.

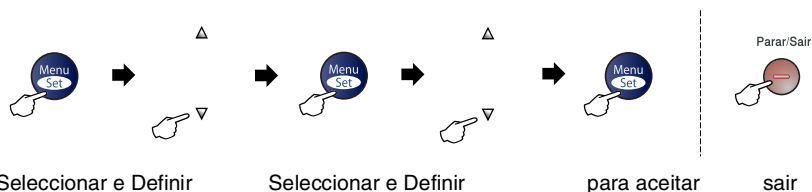
Selecione uma opção premindo **Menu/Set** quando essa opção surgir no LCD.

Depois, o LCD indica o nível de menu seguinte.

Prima ▲ ou ▼ para passar para a próxima opção de menu.

Prima **Menu/Set**.

Quando seleccionar uma opção, o LCD indica *Aceite*.

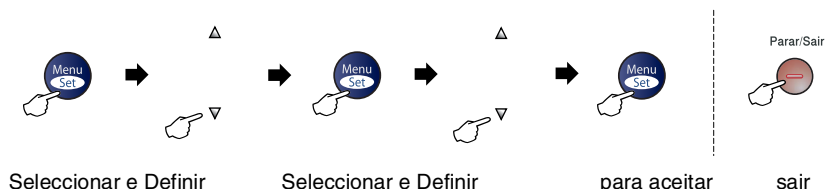


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. Config. geral	1. Modo Temprizado	—	5 Mins 2 Mins 1 Min 30 Segs 0 Seg Desl	Define o tempo para regressar ao modo de Fax.	2-4
	2. Tipo de Papel	—	Fino Comum Espesso Mais espesso Transparência Papel Reciclado	Define o tipo de papel na gaveta.	2-4
	3. Tam. de Papel	—	A4 Letter Executive A5 A6 B5 B6	Define o tamanho do papel na gaveta do papel.	2-5
	4. Volume	1. Toque de camp.	Alto Med Baixo Desl	Ajusta o volume do toque.	2-5
		2. Beeper	Alto Med Baixo Desl	Ajusta o nível de volume do beeper.	2-6
		3. Altifalante	Alto Med Baixo Desl	Ajusta o volume do altifalante.	2-6
	5. Dia Auto	—	Lig Desl	Ajusta Automaticamente para horário de Poupança de Energia.	2-6
	6. Ecológico	1. Poupança Toner	Lig Desl	Aumenta a vida útil do cartucho do toner.	2-6
		2. Tempo Espera	(0-99) 05 Min	Conserva a energia.	2-7
	7. Contraste LCD	—	Claro Escuro	Ajusta o contraste do LCD.	2-7



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

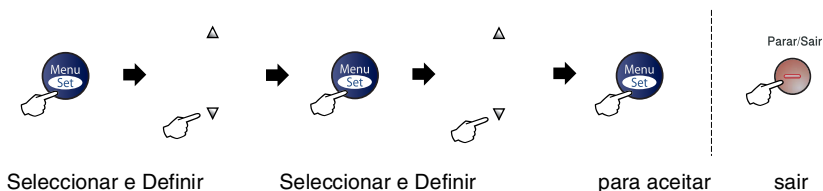


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
1. Config. geral (Continuação)	8. Segurança	1. Bloq TX (apenas MFC-7420)		Bloqueia a maioria das operações excepto recepção de faxes.	2-8
		1. Segurança mem. (apenas MFC-7820N)		Bloqueia a maioria das operações excepto recepção de faxes na memória.	2-9
		2. Bloq. Config.		Bloqueia as configurações para Data e Hora, Identificação da Unidade, Marcação Rápida e Configuração Geral.	2-11
2. Fax	1. Conf. recepção (Apenas modo de Fax)	1. Número toques	02-04 (02)	Define o número de toques antes do aparelho atender em modo Somente Fax ou Fax/Tel.	4-2
		2. Temp. toq. f/t	70 Seg 40 Seg 30 Seg 20 Seg	Define a duração do pseudo/toque duplo em modo Fax/Tel.	4-3
		3. Recep. Fácil	Lig Desl	Recebe mensagens de fax sem pressionar Start .	4-3
		4. Cód remoto	Lig (*51, #51) Desl	Permite atender todas as chamadas através de uma extensão ou telefone externo e usar códigos para activar ou desactivar o aparelho. Pode personalizar estes códigos.	A-2
		5. Redução auto	Lig Desl	Reduz o tamanho dos faxes a receber.	4-4
		6. Receber memór.	Lig Desl	Armazena automaticamente qualquer fax na memória se o aparelho ficar sem papel.	4-5
		7. Densidade imp.	▼ - □ □ □ □ ■ + ▲ ▼ - □ □ □ ■ □ + ▲ ▼ - □ □ ■ □ □ + ▲ ▼ - □ ■ □ □ □ + ▲ ▼ - ■ □ □ □ □ + ▲	Faz as impressões mais escuras ou mais claras.	4-4
		8. Rx polling	Standard Codific. Timer	Configura o aparelho para efectuar "polling" noutro aparelho de fax.	4-5



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

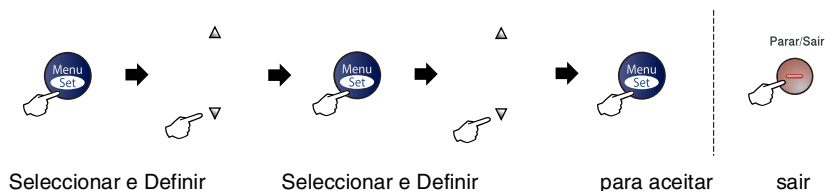


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (Continuação)	2. Conf.envio (Apenas modo de Fax)	1. Contraste	Auto Claro Escuro	Altera os níveis de claro e escuro do fax que pretende enviar.	3-5
		2. Resol de Fax	Standard Fina S.fina Foto	Define a resolução predefinida dos faxes a enviar.	3-6
		3. Fax Programado	—	Define a hora do dia para enviar faxes programados num formato de 24 horas.	3-12
		4. Tx em lote	Lig Desl	Combina faxes programados para o mesmo número de fax para envio em simultâneo, à mesma hora, numa única transmissão.	3-12
		5. Tx imediata	Desl Lig Próximo fax:Lig Próximo fax:Desl	Pode enviar um fax sem usar a memória.	3-7
		6. Tx polling	Standard Codific.	Configura o aparelho com um documento para recolha por outro aparelho de fax.	3-13
		7. Config.pg.ros	Desl Lig Próximo fax:Lig Próximo fax:Desl Imprimir amostr	Envia automaticamente uma página de rosto que tenha programado.	3-9
		8. Nota Pag.rosto	—	Pode configurar os seus comentários para a folha de rosto do fax.	3-10
		9. Modo internac	Lig Desl	Se tiver problemas em enviar faxes para o estrangeiro, defina-o para ON.	3-11



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

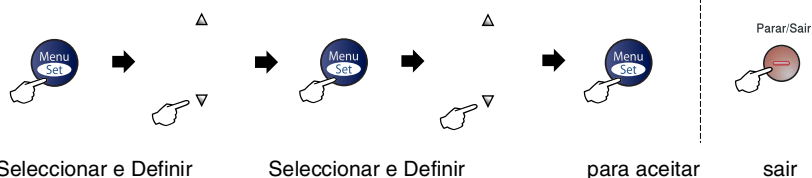


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (Continuação)	3. Conf.marc.auto	1.Marc. Um toque		Guarda números para marcação de um toque, para que possa fazer a marcação pressionando apenas uma tecla (e iniciar).	5-1
		2.Marcação rápida	—	Memoriza números de Marcação Rápida, para que os possa marcar premindo apenas algumas teclas (e Iniciar).	5-2
		3.Config. grupos	—	Configura um número de grupo para Difusão.	5-3
	4. Repor Registos	1.Relatório XMIT	Lig Lig+img Desl Desl+img	Configuração inicial para o Relatório de Verificação de Transmissão e Histórico de Faxes.	7-1
		2.Rel. Periodico	A cada 7 dias A cada 2 dias A cada 24 horas A cada 12 horas A cada 6 horas Todos os 50 Fax Desl		7-2
	5. Opção Fx remoto	1.Reenc./Mem.	Desl Transfere fax Memoriza faxes Recep. Pc fax	Configura o aparelho para reencaminhar mensagens de fax, para armazenar faxes a receber na memória (de maneira que pode recolhê-los enquanto afastado do aparelho), ou para enviar faxes para o seu PC.	6-1
		2.Acesso remoto	--- *	Tem de definir o seu próprio código para Recolha Remota.	6-4
		3.Imprimir doc.	—	Imprime os faxes armazenados na memória.	4-4
	6. Trab.restantes	—	—	Controla quais as tarefas estão na memória e permite-lhe cancelar as tarefas seleccionadas.	3-8



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

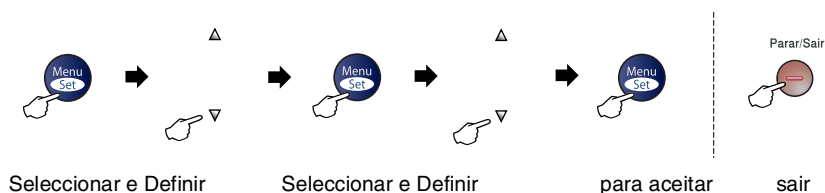


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
2. Fax (Continuação)	0. Vários	1. Compatível (Para o modelo MFC-7420)	Normal Básico	Ajusta a Compensação para problemas de transmissão.	11-21
		1. Compatível (Para o modelo MFC-7820N)	Alta Normal Básico	Ajusta a Compensação para problemas de transmissão.	11-21
3. Copiar	1. Qualidade	—	Texto Auto Foto	Permite seleccionar a resolução da Cópia para o tipo de documento.	8-8
	2. Contraste	—	▼-□□□□■+ ▲ ▼-□□□■□+ ▲ ▼-□□■□□+ ▲ ▼-□■□□□+ ▲ ▼-■□□□□+ ▲	Ajusta o contraste das cópias.	8-8
4. Impressora (apenas MFC-7820N)	1. Emulação	—	Auto HP LaserJet BR-Script 3	Selecciona o modo de Emulação.	Consulte o Manual do Utilizador do Software que se encontra no CD-ROM
	2. Opções impres.	1. Fonte interna	—	Imprime uma lista dos tipos de letras internos do aparelho.	
		2. Configuração	—	Imprime uma lista das configurações da impressora do aparelho.	
	3. Reinicia impre.	—	—	Permite repor as configurações da impressora (PLC) para os valores de fábrica originais.	



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

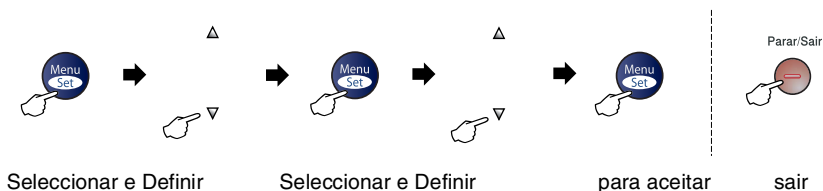


Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
5. LAN (apenas MFC-7820N)	1. Instale TCP/IP	1. BOOT Method	Auto Estático RARP BOOTP DHCP	Pode seleccionar o método BOOT que melhor se adapta às suas necessidades.	Consulte o Manual do Utilizador de Rede que se encontra no CD-ROM
		2. Endereço IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço IP.	
		3. Subnet Mask	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza a máscara de sub-rede.	
		4. Gateway	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Introduza o endereço Gateway.	
		5. Nome do nó	BRN_XXXXXX	Introduza o nome do Nó.	
		6. Config WINS	Auto Estático	Pode seleccionar o modo de configuração WINS.	
		7. WINS Server	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor WINS primário ou secundário.	
		8. DNS Server	(Primário) 000.000.000.000 (Secundário) 000.000.000.000	Especifica o endereço IP do servidor DNS primário ou secundário.	
		9. APIPA	Lig Desl	Atribui automaticamente o endereço IP a partir do intervalo de endereços da ligação local.	
	2. Instl vários	1. Ethernet	Auto 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Selecciona o modo de ligação Ethernet.	
	0. Repo. Predefi.	—	—	Repõe todas as configurações de rede para o valor de fábrica.	



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.



Menu Principal	Submenu	Seleções de Menu	Opções	Descrições	Página
4. Info. aparelho (apenas MFC-7420) 6. Info. aparelho (apenas MFC-7820N)	1. N. Serie	—	—	Permite-lhe verificar o número de série do seu aparelho.	11-31
	2. Contador pág.	—	Total Copiar Imprimir Lista/Fax	Permite-lhe verificar o número de páginas totais que a máquina imprimiu durante a sua vida.	11-31
	3. Vida do tambor	—	—	Pode verificar a percentagem da vida do tambor disponível.	11-31
0. Conf. inicial	1. Modo recepção	—	Somente Fax Fax/Tel TAD externo Manual	Pode seleccionar o modo de recepção que melhor se adapta às suas necessidades.	4-1
	2. Data/Hora	—	—	Apresenta a data e hora no LCD e nos cabeçalhos dos faxes que enviar.	2-1
	3. ID do aparelho	—	Fax: Tel: Nome:	Programa o nome e número de fax para inclusão em cada página transmitida.	2-2
	4. Tom/pulso	—	Tom Pulso	Selecciona o modo de marcação.	2-1
	5. Conf. Linha Tel	—	Normal PBX ISDN	Selecciona o tipo de linha telefónica.	2-3



Notas

Os valores da fábrica são indicados em Negrito.

Introduzir Texto

Quando estiver a definir certas selecções de menu, tais como a Identificação da Unidade, pode ser necessário introduzir texto no aparelho. A maioria das teclas apresentam três ou quatro letras nas mesmas. As teclas para **0**, **#** e ***** não possuem letras impressas porque são utilizadas para caracteres especiais.

Premindo repetidamente a tecla apropriada, pode aceder ao carácter que pretende.

Prima a Tecla	uma vez	duas vezes	três vezes	quatro vezes
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

Inserir espaços

Para introduzir um espaço no número de fax, prima ► uma vez entre os números. Para introduzir um espaço num nome, prima ► duas vezes entre os caracteres.

Efectuar correcções

Se introduzir uma letra incorrectamente e pretender alterá-la, prima ◀ para mover o cursor para debaixo da letra incorrecta. De seguida, prima **Parar/Sair**. Todas as letras acima e à direita do cursor serão apagadas. Reintroduza o carácter correcto. Também pode recuar e escrever por cima de letras incorrectas.

Repetir letras

Se for necessário introduzir um carácter associado à mesma tecla como carácter anterior, prima ► para mover o cursor para a direita antes de premir a tecla novamente.

Caracteres especiais e símbolos

Prima *****, **#** ou **0**, e, de seguida, prima ◀ ou ► para mover o cursor para debaixo do carácter especial ou símbolo que deseja. De seguida, prima **Menu/Set** para o seleccionar.

Prima ***** para (espaço) ! " # \$ % & ' ()
* + , - . / €

Prima **#** para : ; < = > ? @ [] ^ _

Prima **0** para Á Ã Ç É Í Ó Õ Ú 0

Acesso de Recolha Remoto

A capacidade para aceder ao aparelho à distância através de um telefone de tons.

Acesso Duplo

O aparelho pode digitalizar faxes a enviar ou trabalhos programados para a memória durante o envio de um fax a partir da memória ou a recepção e impressão de um fax.

ADF (alimentador automático de papel)

O documento pode ser colocado no alimentador de papel e digitalizado automaticamente uma página de cada vez.

Busca

Uma lista electrónica e alfabética de números memorizados de Um Toque, Marcação Rápida e Grupo.

Cancelar Tarefa

Cancela uma tarefa programada, por exemplo Fax ou Polling Programado.

Código de Acesso Remoto

O código de quatro dígitos (--- ✱) que lhe permite telefonar e aceder ao seu aparelho a partir de um local remoto.

Código de Atendimento do Telefone (apenas para modo Fax/Tel)

Quando o aparelho atende uma chamada de voz, é emitido o toque pseudo/duplo. Pode atender numa extensão premindo este código (# 5 1).

Código de Recepção de Fax

Prima este código (✱ 5 1) quando atender uma chamada de fax através de uma extensão ou telefone externo.

Configurações Temporárias

Pode seleccionar determinadas opções para cada transmissão de fax e cópia sem alterar as configurações predefinidas.

Contraste

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

Definições do Utilizador

Um relatório impresso que indica a actual configuração do aparelho.

Detectar Fax

Permite ao aparelho responder a tons CNG se interromper uma chamada de fax atendendo-a.

Difusão

A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um destino.

Digitalizar

O processo de envio de uma imagem electrónica de um documento para o computador.

ECM (Modo de Correção de Erros)

Detecta erros durante a transmissão de faxes e reenvia as páginas do fax que apresentem erros.

Erro de comunicação (ou Erro de Com.)

Um erro durante o envio ou recepção de fax, normalmente causado por ruídos na linha ou electricidade estática.

Escala de cinzentos

Os níveis de cinzento disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Extensão

Um telefone que use a mesma linha que o seu fax mas ligado a uma tomada de parede separada.

Fax manual

Quando levanta o auscultador do telefone externo ou prime **Tel/R** para que possa ouvir o aparelho receptor antes de premir **Iniciar** para iniciar o envio.

Fax Programado

Envia o fax mais tarde a uma hora especificada.

Fax/Tel

Pode receber faxes e chamadas telefónicas. Não utilize este modo se usar dispositivos de atendimento automático (TAD).

Grupo de Compatibilidade

A capacidade de uma unidade de fax em comunicar com outra. A compatibilidade é assegurada entre Grupos ITU-T.

Histórico de Fax

Indica a informação relativa aos últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmitir. RX significa Receber.

ID da Unidade

A informação memorizada que aparece no topo das páginas enviadas por fax. Inclui o nome e número de fax do emissor.

Impressão de Segurança

O aparelho imprime uma cópia dos faxes recebidos e armazenados na memória. Função de segurança que permite salvar mensagens durante a falta de energia.

Impulsos

Uma forma de marcação rotativa na linha telefónica.

LCD (ecrã de cristais líquidos)

O ecrã no aparelho que apresenta as mensagens interactivas durante a Configuração no ecrã e apresenta a data e hora quando o aparelho estiver em desactivado.

Lista de ajuda

Impressão do Menu completo para que possa configurar o aparelho quando não tiver o Manual do Utilizador.

Lista de Marcação Rápida

Indica os nomes e números armazenados na memória Um Toque e Marcação Rápida, por ordem numérica.

Marcação rápida

Um número pré-programado de marcação fácil. Deve premir a tecla **Busca/Marc Rápida**, #, e o código de três dígitos, e **Iniciar** para iniciar o processo de marcação.

Memorização de Faxes

Pode armazenar faxes recebidos na memória.

Método de Codificação

Método de codificação da informação contida num documento. Todos os aparelhos de fax devem usar o modelo mínimo de Modified Huffman (HM). O aparelho tem capacidade para melhores métodos de compressão, Leitura Modificada (MR) e Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG (*somente MFC-7820N), se o aparelho destinatário possuir a mesma capacidade.

Modo Internacional

Altera temporariamente os sinais de fax para se adaptar ao ruído e à electricidade estática das linhas telefónicas internacionais.

Modo Menu

O modo de programação para alterar as definições do aparelho.

Número de grupo

Uma combinação dos números de Um toque e Marcação rápida memorizados numa tecla Um Toque ou num número de Marcação rápida para Difusão.

Número de Toques F/T

O número de toques do aparelho da Brother (quando o modo de recepção é Fax/Tel) para o alertar para uma chamada de voz recebida.

Número de Toques

O número de toques antes do aparelho atender no modo *Somente Fax* e no modo *Fax/Tel.*

OCR (reconhecimento óptico de caracteres)

A aplicação de software ScanSoft® OmniPage® incluída converte uma imagem de texto em texto que pode editar.

Pausa

Permite inserir um atraso de 3,5 segundos na sequência de marcação memorizada nas teclas Um Toque e nos números de Marcação Rápida. Prima **Remarc/Pausa** as vezes necessárias para pausas maiores.

Período do Histórico

O período de tempo pré-programado entre os Relatórios de Histórico impressos automaticamente. Pode imprimir o Histórico sempre que pretender sem interromper o ciclo.

Polling

O processo através do qual um aparelho de fax contacta outro aparelho de fax para recolher mensagens de fax em lista de espera.

Recepção Sem Papel

Recebe faxes na memória do aparelho quando o papel do aparelho acabar.

Redução Automática

Reduz o tamanho dos faxes a receber.

Reenvio de faxes

Envia um fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

Remarcação Automática

Uma função que permite que o aparelho volte a marcar o último número de fax após cinco minutos caso este não tenha seguido por a linha estar ocupada.

Resolução de foto

Uma resolução que usa vários níveis de cinzento para melhor representar fotografias.

Resolução fina

A resolução é 203 x 196 ppp. Usada para letra pequena e gráficos.

Resolução normal

203 x 97 ppp. Usada para texto de tamanho normal e transmissão mais rápida.

Resolução Super Fina

203 x 392 ppp. Adequada para letras muito pequenas ou imagens.

Resolução

O número de linhas verticais e horizontais por polegada. Consulte: Normal, Fina, Super fina, Foto.

Sinais CNG

Os sinais especiais enviados pelos aparelhos de fax durante transmissões automáticas para indicarem ao aparelho receptor que provêm de um aparelho de fax.

Sinais de fax

Os sinais enviados por aparelhos de fax emissores e receptores durante a comunicação.

TAD (dispositivo de atendimento automático)

Pode ligar um TAD externo ao seu aparelho.

Telefone Externo

Um TAD (dispositivo de atendimento automático) ou telefone ligado ao seu aparelho.

Tom

Uma forma de marcação na linha telefónica usada para telefones de Tons.

Trabalhos restantes

Permite verificar quais os trabalhos em lista de espera na memória e cancelar trabalhos individualmente.

Transmissão automática de fax

Enviar um fax sem levantar o auscultador de um telefone externo.

Transmissão de Lote

Nesta função económica, todos os faxes programados são enviados para o mesmo número de fax como uma transmissão apenas.

Transmissão em tempo real

Quando a memória estiver cheia, pode enviar faxes em tempo real.

Transmissão

O processo de envio de faxes através da linha telefónica do aparelho para um aparelho receptor de fax.

Um toque

Teclas no painel de controlo do aparelho onde pode memorizar números para marcação fácil.

Pode memorizar um segundo número em cada tecla se premir em simultâneo

Alterna e a tecla de Um Toque.

Verificar transmissão (Relatório de Verificação de Transmissão)

Uma listagem de cada fax enviado, incluindo data, hora e número.

Volume do Pager

Configuração do volume do sinal sonoro quando prime uma tecla ou ocorre um erro.

Volume do Toque

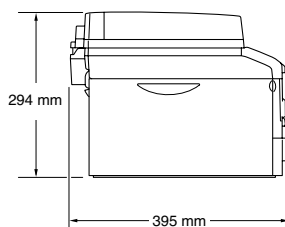
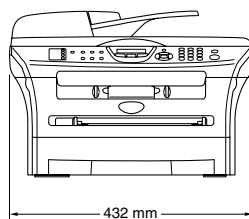
Configuração do volume do toque do aparelho.

Descrição do produto

Geral

Capacidade da Memória	16 MB (MFC-7420) 32 MB (MFC-7820N)
Alimentador Automático de Papel (ADF)	Até 35 páginas
Gaveta do Papel	250 folhas (80 g/m ²)
Tipo de impressora	Laser
Método de Impressão	Electrofotografia com leitura por feixe de laser semiconductor
LCD (Ecrã de Cristais Líquidos)	16 caracteres × 2 linhas
Fonte de Alimentação	220 - 240V 50/60Hz
Consumo de Energia	Cópia: Média 460 W Descanso: Média 10 W Em Espera: Média 75 W

Dimensões



Peso

Sem tambor/unidade de toner:
9,45 kg (MFC-7420)
9,5 kg (MFC-7820N)

Ruído	Funcionamento: 53 dB A ou menos Em Espera: 30 dB A ou menos
Temperatura	Funcionamento: 10 - 32,5°C Armazenamento: 0 - 40°C
Humidade	Funcionamento: 20 a 80% (sem condensação) Armazenamento: 10 a 90% (sem condensação)

Materiais de impressão

Entrada de Papel

Gaveta do Papel

- Tipo de papel:
Papel normal, papel reciclado ou transparências
- Tamanho do papel:
A4, Carta, Executivo, A5, A6, B5, e B6
Para mais informações, consulte *Acerca do papel* na página 1-9.
- Gramagem do papel:
60 - 105 g/m²
- Capacidade máxima da gaveta do papel: Até 250 folhas de 80 g/m² papel normal ou até 10 transparências

Ranhura de Alimentação Manual

- Tipo de papel:
Papel Normal, Papel Reciclado, Transparências, Envelopes, Papel Bond ou Etiquetas
- Tamanho do papel:
Largura: 69,9 - 215,9 mm
Comprimento: 116 - 406,4 mm
Para mais informações, consulte *Acerca do papel* na página 1-9.
- Gramagem do papel:
60 - 161 g/m²
- Capacidade máxima da gaveta do papel: Uma folha de cada vez

Saída de papel

Até 100 folhas de papel normal formato A4 (Virado para baixo, alimentação para a gaveta de saída do papel)



Notas

- Para transparências ou etiquetas, recomendamos a remoção das páginas impressas da gaveta de saída de papel imediatamente após saírem do aparelho, para evitar borratar.
- Para mais informações, consulte *Acerca do papel* na página 1-9.

Cópia

Cores/Preto e branco

Preto e branco

Formato do documento

Largura do ADF: 147,3 a 215,9 mm

Altura do ADF: 147,3 a 356 mm

Largura do Vidro do Scanner: Máx. 215,9 mm

Altura do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm

Cópias Múltiplas

Agrupar ou ordenar até 99 páginas

Reduzir/Aumentar

25% a 400% (em incrementos de 1%)

Resolução

Máx. 600 x 300 ppp

Fax

Compatibilidade	ITU-T Grupo 3
Sistema de Codificação	MH/MR/MMR/JBIG* (*não está disponível para MFC-7420)
Velocidade do Modem	Recuperação Automática: 14400 bps (MFC-7420) 33600 bps (MFC-7820N)
Formato do documento	Largura do ADF: 147,3 a 215,9 mm Altura do ADF: 147,3 a 356 mm Largura do Vidro do Scanner: Máx. 215,9 mm Altura do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm
Largura da Digitalização	Máx. 208 mm
Largura de Impressão	Máx. 208 mm
Escala de Cinzentos	64 níveis
Tipos de polling	Standard, Codificado, Programado, Sequencial
Controlo do Contraste	Automático/Claro/Escuro (configuração manual)
Resolução	• Horizontal 203 pontos/polegadas (8 pontos/mm) • Padrão Vertical - 3,85 linhas/mm - Fina - 7,7 linhas/mm - Foto - 7,7 linhas/mm - Superfina - 15,4 linhas/mm
Marcação Um toque	8 (4 x 2)
Marcação rápida	200 estações
Difusão	258 estações
Remarcação Automática	3 vezes em intervalos de 5 minutos
Atendimento automático	2, 3 ou 4 toques
Fonte de comunicação	Rede telefónica pública comutada.
Transmissão da Memória	Até 500 ¹ /400 ² páginas (MFC-7420) Até 600 ¹ /500 ² páginas (MFC-7820N)
Recepção Sem Papel	Até 500 ¹ /400 ² páginas (MFC-7420) Até 600 ¹ /500 ² páginas (MFC-7820N)

¹ "Páginas" refere-se à "Tabela Standard Brother Nº 1" (uma típica carta comercial, resolução standard, código MMR).
As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

² "Páginas" refere-se à "Tabela de Testes ITU-T #1" (uma típica carta comercial, resolução standard, código MMR).
As especificações e materiais impressos estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Scanner

Cores/Preto e branco	Sim
Compatível com TWAIN	Sim (Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/Windows NT® Workstation Versão 4.0) Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 ou superior
Compatível com WIA	Sim (Windows® XP)
Tonalidade da Cor	Cor 24 bits
Resolução	Até 9600 × 9600 ppp (interpolado)* Até 600 × 2400 ppp (óptico) * Máximo 1200 x 1200 ppp digitalização com Windows® XP (pode ser seleccionada a resolução até 9600 x 9600 ppp utilizando o utilitário scanner Brother)
Formato do documento	Largura do ADF: 147,3 a 215,9 mm Altura do ADF: 147,3 a 356 mm Largura do Vidro do Scanner: Máx. 215,9 mm Altura do Vidro do Scanner: Máx. 297 mm
Largura da Digitalização	Máx. 215,9 mm
Escala de Cinzentos	256 níveis

Impressora

Emulação	Sistema de Impressão Brother para Windows® PCL6 (apenas MFC-7820N) BR-Script (PostScript®) Nível 3 (apenas MFC-7820N)
Controlador de Impressora	Suporte para Windows® 98/98SE/Me/2000 Professional/XP/ Windows NT® Workstation Versão 4.0 Suporte para Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 ou superior
Resolução	HQ1200 (Máx. 2400 x 600 pontos por polegada (ppp))
Qualidade de Impressão	Modo de impressão normal Modo de impressão económico (economiza o gasto de toner)
Velocidade de Impressão	até 20 páginas/minuto (tamanho A4) * Baseado no padrão normal da Brother. Não inclui o tempo necessário para colocar o papel.
Primeira impressão	Menos de 10 segundos

Interfaces

Interface**Cabo recomendado****Paralelo**

Um cabo paralelo bi-direccional blindado que seja compatível com IEEE1284-e cujo comprimento não seja superior a 2,0 m.

USB

Cabo de interface USB 2.0 cujo comprimento não seja superior a 2,0m.

Conexão LAN

(apenas MFC-7820N)

Cabo UTP Ethernet de categoria 5 ou superior.

(Os cabos não são fornecidos.)

**Notas**

O seu aparelho está dotado de uma interface USB 2.0 de toda a velocidade. Esta interface é compatível com a USB 2.0 de alta velocidade; todavia, a velocidade máxima de transferência de dados será de 12 Mbits/s. O aparelho também pode ser ligado a um computador equipado com uma interface USB 1.1.

Utilize um cabo de interface USB 2.0 com um comprimento não superior a 2,0 metros.

Requisitos do computador

Requisitos Mínimos do Sistema						
Plataforma e Sistema Operativo		Velocidade mínima do Processador	RAM Mínima	RAM Recomendada	Espaço de Disco Disponível	
					para Controladores	para Aplicações
Sistema operativo Windows®	98, 98SE	Pentium® II ou equivalente	32 MB	64 MB	90 MB	130 MB
	Me					
	NT® Workstation 4.0		64 MB	128 MB		
	2000 Professional					
	XP 1		128 MB	256 MB	150 MB	220 MB
Sistema Operativo Apple® Macintosh®	Mac OS® 9.1 - 9.2 (Apenas Impressão, Digitalização 2 e Envio de PC-FAX)	Todos os modelos base cumprem com os Requisitos mínimos.		64 MB	80 MB	200 MB
	Mac OS® X 10.2.4 ou superior		128 MB	160 MB		
NOTA: Todas as marcas registadas mencionadas nestes documentos são propriedade das respectivas entidades.						
Para obter os controladores mais recentes, visite o Brother Solutions Center em http://solutions.brother.com/						

¹ Resolução máxima de digitalização de 1200 x 1200 ppp com Windows® XP. (Podem ser seleccionadas resoluções até 9600 x 9600 ppp utilizando o Utilitário Brother.)

² Tecla "Digitalizar" dedicada e Digitalização em Rede directa (MFC-7820N) suportada em Mac OS® X 10.2.4 ou superior.

Consumíveis

Vida Útil do Cartucho de Toner (TN-2000)

Cartucho de Toner Normal: Até 2.500 páginas*

*(na impressão de formato carta ou A4 com 5% de cobertura de impressão)

**Notas**

A vida útil do toner varia em função do tipo de trabalho de impressão médio.

Duração da Unidade Tambor (DR-2000)

Até 12.000 páginas

**Notas**

A vida útil do tambor é determinada por vários factores, tais como temperatura, humidade, tipo de papel e o toner que usar e o número de páginas impressas por trabalho de impressão.

Rede (LAN) (apenas MFC-7820N).

LAN	Pode ligar o aparelho a uma rede para Impressão em Rede, Digitalização em Rede e envio de PC-Fax. É igualmente incluído o Software Brother BRAdmin Professional Network Management.
Suporte para	Windows® 98/98SE/Me/2000 XP/ Windows NT® Workstation Version 4.0 Mac OS® 9.1 - 9.2/Mac OS® X 10.2.4 ou superior*
Protocolos	Ethernet 10/100 BASE-TX Auto Negotiation TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), NetBIOS Name Resolution, WINS, DNS Resolver, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP Client, IPP, FTP Server, mDNS, TELNET, SNMP, HTTP *Mac OS® 9.1 - 9.2 (Quick Draw através de TCP/IP) *Mac OS® X 10.2.4 ou superior (mDNS) Utilitários incluídos: BRAdmin Professional (Windows®)



Notas

O BRAdmin Professional não é suportado em Mac OS®.

Servidor Opcional Externo Sem Fios da Impressão/Digitalização (NC 2200w)

Servidor Externo Sem Fios da Impressão/Digitalização NC 2200w (Opcional)	Ligar o Servidor Opcional Externo Sem Fios da Impressão/Digitalização (NC-2200w) à porta USB do seu aparelho permite-lhe imprimir e digitalizar numa rede sem fios.
Tipos de Rede	LAN sem fios IEEE 802.11b
Suporte para	Windows® 98/98SE/Me/2000 XP/ Windows NT® Workstation Version 4.0 Mac OS® X 10.2.4 ou superior
Protocolos	TCP/IP ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS, DNS, LPR/LPD, Port9100, SMB Impressão, IPP, RawPort, mDNS, TELNET, SNMP, HTTP



Notas

Pode atribuir a tecla **Digitalizar** somente a um computador ligado em rede.

Servidor Externo Opcional da Impressão (NC-2100p)

Servidor Externo Opcional da Impressão NC-2100p (Opcional)

Ligar o Servidor Opcional Externo da Impressão (NC-2100p) à porta Paralela do seu aparelho permite-lhe imprimir numa rede ligada em Ethernet.

Suporte para

Windows® 98/98SE/Me/2000/XP/
Windows NT® Workstation Version 4.0

Protocolos

TCP/IP (LPR/LPD), IPP, FTP, HTTP, TELNET, Port 9100, SMTP, POP3, TFTP, SNMP, DHCP, BOOTP, RARP, NetBEUI

A

Acesso Duplo	3-6
ADF (alimentador automático de papel)	1-7
AJUDA	
Mensagens no LCD	B-1
usar as teclas de navegação	B-2
Tabela de menus	B-1, B-3
área de impressão	8-1
Armazenamento na memória	B-1
Atendedor de chamadas (TAD)	A-3
ligação	A-3
Automática	
recepção de faxes	4-1
Detectar Fax	4-3
remarcar fax	3-2
transmissão	3-4

B

Bloqueio da Configuração	2-11
Bloqueios	
documento	11-7
papel	11-7

C

Cancelar	
Paging	6-5
Reenvio de faxes	6-1
trabalhos a aguardar remarcação	3-8
trabalhos de fax na memória	3-8
Cartucho de toner	
substituir	11-26
Códigos de acesso, memorizar e marcar	5-4
Códigos de fax	
alterar	6-4, A-2
Código de Acesso Remoto	6-4
Código de Atendimento do Telefone	A-1
Código de Recepção de Fax	A-1
Compensação	11-21
Configuração	
Data e Hora	2-1
ID da Unidade (cabeçalho do fax)	
introduzir texto	2-2

Consumíveis	E-8
Cópia	
Aumentar/Reduzir	8-3, 8-4
configuração da qualidade	8-8
configurações predefinidas	8-8
contraste	8-8
cópia única	8-1
cópias múltiplas	8-2
Disposição da Página	8-6, 8-7
entrar no modo Copiar	8-1
Memória Cheia	8-8
Tecla de qualidade	8-5

D

Data e Hora	2-1
Difusão	3-7
configurar Grupos para	5-3

E

ECM	1-13
ECM (Modo de Correção de Erros)	1-13
Entrada da linha telefónica	
EXT	
TAD (atendedor de chamadas)	A-3
telefone externo	A-3
Enviar Fax	
a partir do vidro do scanner	3-3
do ADF	3-3
Escala de cinzentos	E-4, E-5
Extensão, usar	A-1

F

Falha de energia	B-1
Fax, autónomo	
a receber	4-1
compatibilidade	11-21
do telefone de extensão	A-1
Número de Toques, configuração	4-2
recolher a partir de um local	
remoto	6-6
reduzir para caber no papel	4-4
Reenvio de faxes	6-1

enviar	3-1
a partir do vidro do scanner	3-3
automático	3-4
cancelar da memória	3-8
compatibilidade	11-21
contraste	3-5
da memória (Acesso Duplo)	3-2, 3-6
Difusão	3-7
do ADF	3-3
internacional	3-11
introduzir o modo de fax	3-1
resolução	3-6
Transmissão em tempo real	3-7
Folha de rosto	
apenas para o próximo fax	3-10
comentários personalizados	3-9
forma impressa	3-11
para todos os faxes	3-10
Funções de telefone personalizadas	
numa linha única	A-4

G

Grupos para Difusão	5-3
---------------------------	-----

I

Imprimir	
bloqueios de papel	11-8
controladores	E-5
especificações	E-5
fax a partir da memória	4-4
problemas	11-12
qualidade	2-4, 11-17
relatório	7-2
resolução	E-5
Instruções sobre a Segurança	iv, 10-2

L

LCD (ecrã de cristais líquidos)	B-1, B-2
Lista de ajuda	7-2
Ligações multi-linhas (PBX)	A-4
Ligar	
TAD externo	A-3
telefone externo	A-2
Limpeza	
fio de coroa	11-25
janela do scanner a laser	11-24
tambor	11-18
vidro do scanner	11-23

Linha Telefónica	
ligações	A-3
multi-linhas (PBX)	A-4
problemas	11-12

M

Manual	
marcação	3-1
recepção	4-1
Manutenção, rotina	11-22
Marcação	
remarcação automática do fax	3-2
Marcação rápida	
alterar	5-2
armazenar	5-2
Busca	3-2
Códigos de acesso e números do	
cartão de crédito	
configurar	5-4
Difusão	3-7
Usar os grupos	3-7
marcação	3-1
Marcação de grupos	
alterar	5-2
Configurar Grupos para Difusão	5-3
Marcação de Um Toque	
alterar	5-2
configurar	5-1
usar	3-1
Marcação rápida	
alterar	5-2
configurar	5-2
usar	3-1
Marcar	
códigos de acesso e números de	
cartões de crédito	5-4
Grupos	3-7
manual	3-1
Marcação rápida	3-1
remarcação automática do fax	3-2
transmissão Automática	3-4
Um toque	3-1
uma pausa	5-4
Memorização de Faxes	6-1
activar	6-1
impressão a partir da memória	4-4
Mensagem memória cheia	3-4

Mensagens de erro no LCD	11-1
Erro Com.	11-3
Memória Cheia	11-3
durante a digitalização de	
um documento	8-8
Não pode Digitalizar	11-4
Não pode Imprimir	11-4
Não pode Inic.	11-4
Não registado	3-1
Sem papel	11-5
Modo de recepção	4-1
Fax/Tel	4-1
Manual	4-1
Somente fax	4-1
TAD externo	4-1
Modo Fax/Tel	
atender numa extensão	A-1
Código de Atendimento do Telefone	A-1
Código de Recepção de Fax	A-1
Número de Toques	4-2
Número de Toques F/T	4-3
receber faxes	A-1
toque duplo (chamadas de voz)	4-3
Modo, introdução	
Cópia	8-1
Digitalização	1-5
Fax	3-1

N

Número de Toques, configuração	4-2
Números de Cartões de Crédito	5-4

P

Paging	
programar o número de pager	6-1
Papel	1-9, E-2
Tamanho	2-5
tamanho do documento	1-7
Tipo	2-4
Poster	8-7
Programar o seu aparelho	B-1, B-2

R

Recolha Remota	6-4
código de acesso	6-4
comandos	6-5
recolher faxes	6-6

Reduzir	
cópias	8-3
faxes a receber	4-4
Reenvio de faxes	
alterar remotamente	6-5, 6-6
programar um número	6-1
Relatórios	7-1
como imprimir	7-2
Configuração da Rede	7-2
Definições do Utilizador	7-2
Histórico de Fax	7-2
Período do Histórico	7-2
Lista de ajuda	7-2
Lista de Marcação Rápida	7-2
Verificação de Transmissão	7-1
Remarcar/Pausa	3-2
Resolução	
configuração para o próximo fax	3-6
copiar	E-3
digitalizar	E-5
fax (Normal, Fina, SuperFina, Foto)	E-4
impressão	E-5
Resolução de Problemas	11-1
bloqueio de papel	11-8
bloqueios de documentos	11-7
mensagens de erro no LCD	11-1
se ocorrerem problemas	
chamadas a receber	11-13
Impressão	11-12
linha telefónica	11-21
manuseamento do papel	11-16
problemas de impressora	11-14

S

Segurança da Memória	2-9
Sinais CNG	1-13
Sumário do painel de controlo	1-5, 1-6

T

Tabela de Selecção de Menu	B-1
TAD (dispositivo de atendimento de	
chamadas), externo	4-1, A-3
gravar OGM	A-4
ligação	A-3
modo de recepção	4-1
Tambor	
Limpeza	11-18, 11-25
substituir	11-29

Tampa ADF	11-7
Telefone externo, ligar	A-2
Telefone sem fios	A-1
Tempo de descanso	2-7
Texto, introduzir	B-10
caracteres especiais	B-10
Transmissão de lote programada	3-12
Transportar o aparelho	11-21

U

Um toque	
alterar	5-2
configurar	5-1
usar	3-1

V

Volume, configuração	2-5
altifalante	2-6
beeper	2-6
toque	2-5

Se planeia receber mensagens de fax quando não estiver junto do aparelho, o Cartão de acesso de recolha remota impresso em baixo pode ser-lhe útil nas funções de recolha. Basta cortar o cartão e guardá-lo na carteira ou agenda. Mantenha-o à mão para tirar todo o partido das funções de reencaminhamento de Fax e recolha remota do aparelho.

VERIFICAÇÃO DO ESTADO DE RECEPÇÃO
Prima 97 1
1 sinal longo — Mensagens de fax
3 sinais curtos — Nenhuma mensagem

ALTERAÇÃO DO MODO DE RECEPÇÃO
Prima 98
depois para TAD externo, prima 1.
Fax/Tel, prima 2.
Somente Fax, prima 3.

SAIR DAS OPERAÇÕES REMOTAS
Prima 90.

CARTÃO DE ACESSO DE CONTROLO REMOTO

Utilização do Código de Acesso Remoto

- 1** Marque o seu número de fax a partir de um telefone ou outro aparelho de fax, utilizando a marcação por tons.
- 2** Quando o aparelho atender, introduza imediatamente o seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3** O aparelho assinala o tipo de mensagens recebidas;
1 sinal longo — Mensagens de fax
Nenhum sinal — Não existem mensagens.
- 4** Após 2 sinais curtos, introduza um comando.
- 5** Prima 90 para reiniciar o aparelho quando terminar.
- 6** Desligue.

← Dobra
Dobra →

Alteração do Código de Acesso Remoto

- 1** Prima **Menu/Set**, 2, 5, 2.
- 2** Introduza um código de três dígitos utilizando os números 0-9, ou #. Não é possível alterar o *.
- 3** Prima **Menu/Set**.
- 4** Prima **Parar/Sair**.

Comandos Remotos

ALTERAR A DEFINIÇÃO DE REENVIO DE FAX
Prima 95.
depois para Desactivar a função, prima 1.
Seleccionar Reenvio de Fax, prima 2.

Dobra →

Programar Número de Reenvio de Fax, prima 4. Introduza o novo número de fax para onde deseja reenviar as suas mensagens de fax, seguido de ##.

Activar a Memorização de Faxes, prima 6.

RECOLHER UM FAX

Prima 96

depois para **Recolher todos os faxes, prima 2.** de seguida, introduza o número do aparelho de fax remoto, seguido de ##.

Após o sinal sonoro, desligue e aguarde.

Eliminar todas as mensagens de fax, prima 3.

← Dobra



Esta máquina está aprovada para ser usada somente no país onde foi comprada, companhias Brother locais ou concessionários só suportam máquinas compradas nos próprios países.